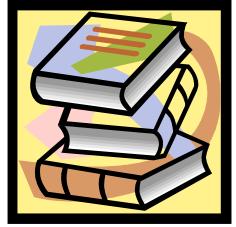




LE DELEGUE CDI



Si tu l'acceptes, tes missions seront les suivantes :

- Informer les élèves des nouveautés acquises par le CDI grâce à « La lettre du délégué CDI »
- Présenter les différentes expositions présentes au CDI
- Faire remonter les besoins, les envies au niveau des achats : romans, BD, documentaires
- Etre un référent dans l'utilisation du logiciel documentaire BCDI

Etre l'interlocuteur privilégié de la documentaliste pour informer les élèves :

- Lorsqu'il y a des rappels de livres
- Lorsqu'il y a un changement d'emploi du temps d'une séance CDI.

Le professeur documentaliste : Mme Mayer

Nom :

Prénom :

Classe :

Je me porte candidat pour me présenter en tant que délégué CDI dans la classe.

Titulaire (nom, prénom.....)

Suppléant (nom, prénom.....)

Signature :