



DIRE, LIRE, ECRIRE UN EXPOSÉ

MARS 2019



BO N°30 DU 26/7/2018

- Consolider l'acquisition des savoirs fondamentaux
- Volet 1 : langage oral – différentes sources documentaires – EMI
- Volet 2 : organiser leur travail – produire un document intégrant son et image

BO N°30 DU 26/7/2018

Volet 3 - Compétences travaillées :

- **Comprendre et s'exprimer à l'oral :**
 - écouter pour comprendre un message oral, un discours, ...
 - parler en prenant en compte son auditoire
 - participer à des échanges dans des situations diverses
 - adopter une attitude critique par rapport à son propos
- **Lire** : comprendre des textes, des documents et des images et les interpréter
- **Ecrire** : rédiger des textes variés
- **Comprendre le fonctionnement de la langue**

BO N°30 DU 26/7/2018

- Dans des séances spécifiques, les E doivent respecter des **critères** de réalisation, identifier des **critères** de réussite préalablement explicités par l'enseignant.e. Le L.O. étant caractérisé par sa volatilité, le recours aux enregistrements numériques (audio ou vidéo) est conseillé pour permettre aux E un retour sur leur oral.
- Pour préparer et étayer leur prise de parole, les E utilisent des **écrits de travail** (brouillon, notes, plans, schémas, lexiques, ...) qui organisent leur propos et des écrits supports aux présentations orales (notes, affiches, schémas, ...).

Attendus de fin de cycle 3 (extraits) :

- Réaliser une courte présentation orale en prenant appui sur des notes ou sur un diaporama ou autre outil
- Participer de façon constructive aux échanges avec d'autres E dans un groupe pour confronter des réactions ou des points de vue

EN CLASSE

- Iers exposés -> analyse : débats, échanges : quelles grandes lignes faut-il respecter pour réussir un exposé ?
- La préparation / la présentation
- Choix du sujet : libre, imposé, choisi
- Préparation TS
- Documents

DES CRITÈRES D'APRÈS E.CHARMEUX

- Compétences de l'ordre du **physique** : sait parler debout / sait poser sa voix / sait se faire entendre
- Compétences de **communication** : sait regarder les auditeurs / sait utiliser des feedbacks
- Compétences **langagières** : sait utiliser des formulations adaptées / sait varier les formulations si besoin
- Compétences **énonciatives** : sait parler àpd notes consultées de temps en temps / sait répondre aux questions (inattendues)

RECOMMANDATIONS CNESCO

- **Ecrire et rédiger** – mars 2018 / R14 : considérer l'écriture comme un outil pour construire sa pensée et ses apprentissages
- **Lire, comprendre, apprendre** – mars 2016 :
 - R29 : L'utilisation de l'écrit dans tous les domaines disciplinaires impose que soient enseignées la lecture et la production de textes informatifs (textes de savoir).
 - R33 : Il est essentiel d'enseigner, d'une part, comment discriminer les informations utiles et celles qui ne sont pas pertinentes, d'autre part, l'importance de différencier le fait de comprendre une information et celui de l'accepter comme vraie.
 - R35 : Il faut faire écrire les élèves à propos des textes lus, exercer leurs capacités de reformulation sous forme d'écrit de travail, de prises de note et/ou de schématisation.