

POUR L'ÉCOLE  
DE LA CONFIANCE

# Préparer et mettre en œuvre la réouverture des écoles

## Guides pratiques

Mai 2020

Cet ensemble de guides pratiques à destination des acteurs du 1<sup>er</sup> degré, IEN, formateurs, directeurs et enseignants, présente, dans le cadre de la [Circulaire relative à la réouverture des écoles et établissements et aux conditions de poursuite des apprentissages](#) et du [Protocole sanitaire pour la réouverture des écoles](#), **des stratégies pour anticiper, préparer, mettre en œuvre, cette étape essentielle** vers le retour à l'école des élèves, en s'appuyant tout d'abord sur des observations et des constats réalisés sur le terrain lors de l'accueil des enfants de personnels prioritaire, sur les [recommandations pédagogiques](#) pour accompagner le confinement et sa sortie rédigées par le Conseil Scientifique de l'Éducation Nationale (Mai 2020), ainsi que sur le document [Reprise de l'école : préparer et gérer la réouverture des établissements scolaires, UNESCO](#) (Avril 2020).

L'objectif de ce document est d'outiller les acteurs pour la réouverture des écoles, dans le cadre de critères bien définis concernant l'hygiène et la distanciation sociale, **en se concentrant des points de réflexion liés à l'aménagement du temps et de l'espace, à la pratique pédagogique à mettre en œuvre pour permettre la poursuite et la consolidation des apprentissages.**

Les deux parties Méthodologie d'appréhension des prescriptions du protocole sanitaire (page 7) et Poursuite des apprentissages (page 48) viennent compléter les ressources nationales.

## Résumé

La situation vécue ces trois derniers mois (Mars-Avril-Mai 2020) et dans les semaines à venir est unique :

- Avant le confinement, tous les élèves présents en classe avec un ou des enseignants,
- Pendant la période de confinement Mars-Avril-Mai 2020, tous à distance avec la notion de continuité pédagogique, donc de discontinuité entre le contexte de classe d'hier, celui du tout en présence,
- Pendant la phase de reprise d'activité, dans de nombreuses écoles, un groupe d'élèves sera en alternance école/maison, une partie des enseignants sera à l'école et d'autres à distance. Dans ce contexte, nombre de scénarios d'organisations pédagogiques peuvent être imaginés en fonction des variables que sont les effectifs, les capacités et les modalités d'accueil, le nombre d'enseignants présents et les pratiques mises en œuvre au cours de la période tout à distance.
- Des modalités d'occupation, d'habitation, du bâtiment scolaire encore jamais éprouvées vont se mettre en place.
- Une gestion permanente des conditions sanitaires constitue le cadre strict de la reprise.
- Les modalités de gestion de la distanciation vont agir sur la pratique professionnelle de l'enseignant, sur les modalités sociales et sur l'environnement didactique de l'élève.
- Un apprentissage de la gestion de l'incertitude est demandé aux équipes, dans l'attente de la stabilisation du fonctionnement.

**Certains de ces points sont abordés dans ces guides avec une approche méthodologique, opérationnelle, qui ne peut être exhaustive et qui cherche simplement à poser les bases d'une réflexion commune.**

Trois éléments seront à examiner une fois un nouvel équilibre atteint :

- **Le déséquilibre engendré par la situation, facteur d'évolution de la pratique professionnelle de l'enseignant** : la notion même de classe comme nous la connaissons est questionnée à plusieurs titres, ses contenus et modalités d'enseignement, son organisation spatiale, les modalités d'interactions, les indicateurs de gestion de la classe, du groupe, l'évaluation des élèves ....
- **La médiatisation du savoir et la conception pédagogique** avec des outils permettant la diffusion, voire la personnalisation en fonction de besoins identifiés, en présence, à distance, en hybride et leur changement de statut.
- **Les nouvelles modalités de l'« apprendre » et les communautés d'initiatives émergentes**, fruits d'un intérêt collectif à trouver des solutions à des problèmes encore jamais posés. une intelligence collective agissant pour répondre à la situation dans un contexte inédit d'enseignement et d'apprentissage.

Le document est structuré en 6 fiches thématiques avec 6 listes comme outil de synthèse des actions à mener.

# SYNTHÈSE DES LISTES DE VÉRIFICATIONS

## FICHE 1 : État des lieux espace - personnels - élèves

### Bilan des possibilités physique de l'accueil des élèves dans l'école

- Nombre d'espaces disponibles dans l'école
- Capacité théorique de chaque espace

### Bilan en personnel présents dans l'école

- Nombre d'adultes jour 1.
- Nombre d'adultes jour 2
- Nombre d'adultes jour ...

### Bilan des élèves de l'école, avant période de confinement

- Nombre d'élèves avant confinement

### État des lieux des élèves qui seront/pourront être présents (en classe selon le nombre/en étude/en 2S2S)

- Effectif théorique
- Effectif réel jour 1
- Effectif réel jour 2
- Effectif réel jour ...

## FICHE 3 : Organisation de la configuration spatiale de l'espace «classe»

### Identification des espaces

- Nombre et typologie : cf. Fiche 1
- Gestion des flux : entrée et sortie dans les espaces identifiés : cf. Fiche 4
- Balisage et signalétique pour accéder aux espaces «classe»

### Modélisation de chaque espace

- Modélisation de la variable statique de la distanciation : cerceau au sol
- Modélisation de la variable dynamique de la distanciation : déplacement avec cerceau au niveau de la taille
- Simulation d'usages de l'espace : entrée, sortie, enseignement
- Validation
- Marquage au sol pour variable statique : table
- Marquage au sol pour variable dynamique : sens de circulation

## FICHE 2 : Partenariat avec la commune

### Hygiène et signalisation

- Produits à fournir
- Planification du stock
- Matériel pour balisage

### Personnels mis à disposition

- Pour nettoyage
- Pour périscolaire

### Organisation d'un espace d'accueil dans l'école

- Organisation spatiale de l'espace d'accueil
- Gestion des flux
- Personnel présent et rotation

### Sécurité aux abords de l'école et dans l'école

- ASVP
- Zone d'attente des parents
- Conformité avec le plan Vigipirate
- Horaires et zones d'entrées et de sorties
- Affichage et communication aux parents
- Liste des enfants

### Temps de restauration et temps périscolaire

- Restauration
- Périscolaire

- Photo de l'espace «classe»
- Affichage de la photo à côté du plan d'évacuation

### Placement des élèves

- Marquage des tables : un enfant, une gomme de couleur

### Distribution de la responsabilité par des contraintes spatiales

- Dynamique (à l'approche de l'école, au passage du portail, de l'entrée de l'école aux espaces «classe», l'entrée dans l'espace «classe», de l'espace «classe» à l'espace de récréation, la récréation, BCD bibliothèque, ...)
- Statique (devant le portail : parents et enfants, sanitaires, classe, la récréation, BCD bibliothèque, ...)

## FICHE 4 : Modalités de regroupements, de déplacements dans l'école et la cour de récréation

Travailler en équipe, dialoguer, rechercher le consensus pour fixer de nouvelles règles dans l'école (transposition du protocole national aux contraintes locales)

- Protocole écrit avec l'ensemble des acteurs
- Simulation du protocole entre adultes et ajustement
- Validation
- Identification des points de vigilances
- Capacité à évoluer

### Définir les activités possibles en récréation

- Activités au sein de l'établissement
- Activités au sein des espaces «classe»
- Activités extérieures tenant compte des contextes météorologiques
- Modalités de déplacements
- Modalités d'occupation des espaces intérieurs et extérieurs
- Gestion des temporalités : sonnerie distinctive pour signal des temps de récréation échelonnés

Outils de distribution de la responsabilité du protocole sanitaire : distance, gestes barrières et hygiène

- Marquage au sol : sens et surface de déplacement
- Outils pour les déplacements
- Outils pour les activités
- Outils pour la surveillance des enfants
- Outils pour mesure du respect du protocole

## FICHE 6 : Modalités de reprise des enseignements

### Organisation de la semaine

- Liste des élèves
- Construction des groupes
- Choix des modalités d'alternance des groupes

Réflexions d'ordre pédagogique sur la constitution des groupes

- Organisation entre groupe classe et groupe «de besoin»
- Evaluation des impacts des groupes
- Prise de décision et programmation

### Proposition d'organisation pédagogique

- Objectifs d'apprentissage partagés entre présence et distance

## FICHE 5 : Relation avec les associations de parents et les parents d'élèves

Communiquer, échanger avec les associations de parents d'élèves

- Outils de communication nationale
- Outils de communication académique
- Outils de communication locale
- Echanges avec les associations de parents : avant
- Echanges avec les associations de parents : après la première semaine

Les temps d'information et les différentes voies de communication avec les parents

- Photos, vidéos des moments et lieux clefs de la journée
- Echanges avec des parents (enfants présents)
- Présentation des conditions aux enfants : vidéos, jeux
- Transmission d'affiches aux parents : si possible avant
- Contenus des enseignements communiqués : en classe
- Contenus des enseignements communiqués : à distance
- Lien «en classe» et à distance explicité
- Rôle des parents
- Visite de l'école et de sa nouvelle configuration
- Liste des élèves
- Psychologue scolaire

### L'information des élèves

- Outils de communication : avant
- Outils de communication : pendant
- Programme de formation aux nouveaux rituels
- Photos, vidéos des moments clefs de la journée
- Psychologue scolaire

### Le partage avec d'autres collègues d'une même ville

- Mutualisation des outils locaux de communication
- Psychologue scolaire
- Retour d'expériences : positives et négatives

- Ressources et programmation en commun : enseignement en classe et accompagnement des apprentissages à distance
- Tests de positionnement
- Evaluation de l'organisation
- Evaluation régulière commune de la maîtrise des fondamentaux

### Construction de l'emploi du temps de base

- Emploi du temps pédagogique
- Emploi du temps des occupations spatiales, déplacements, récréations, lavages des mains...
- Organisation d'un temps commun entre les élèves en classe et ceux à distance



## **Partie 1**

# **Méthodologie d'appréhension des prescriptions du protocole sanitaire**

---

Mai 2020



## Méthodologie d'appréhension des prescriptions du protocole sanitaire

Chaque établissement scolaire étant unique, l'objectif de ce guide pratique est de proposer une méthodologie d'appréhension des prescriptions du protocole en fonction de l'architecture du bâtiment scolaire et de fournir une liste de vérifications opérationnelle pour chaque élément.

Cette approche vient compléter [les documents institutionnels](#). Elle n'est certainement pas exhaustive compte tenu du contexte d'exercice de chacun et a pour vocation **d'aider à se préparer à la reprise et à soutenir les équipes dans leur propre réflexion sur les modalités à mettre en œuvre**. Elle vient en appui aux équipes pour réaliser et ajuster leur plan de communication du protocole de l'école en direction des parents et des élèves. **Cette communication a été jugée comme déterminante dans la prise en charge des élèves et la qualité de la relation lors de l'accueil des enfants prioritaires en période de confinement.**

Les cinq principes généraux du protocole sanitaire de réouverture des écoles maternelles et élémentaires sont les suivants :

- Le maintien de la distanciation physique ;
- L'application des gestes barrière ;
- La limitation du brassage des élèves ;
- Le nettoyage et la désinfection des locaux et matériels ;
- La formation, l'information et la communication.

[Protocole sanitaire – guide relatif aux écoles maternelles et élémentaires, page 4.](#)

Pour définir une ligne éditoriale, nous sommes en effet appuyés sur les résultats de l'analyse de l'enquête portée par l'Académie de Versailles auprès de plusieurs milliers d'enseignants qui ont participé à l'accueil des enfants de soignants dans les établissements au cours de la période Mars-Avril-Mai 2020. Les données traitées sont : un questionnaire en ligne entièrement renseigné par 3 670 enseignants entre le 20 et le 24 Avril 2020 et 6 entretiens téléphoniques individuels. Les verbatims et les réponses aux questions ouvertes ont été encodées, catégorisées et regroupées par champ sémantique. Les données quantitatives ont été traitées à l'aide du logiciel R, version 4.0.0 en mai 2020.

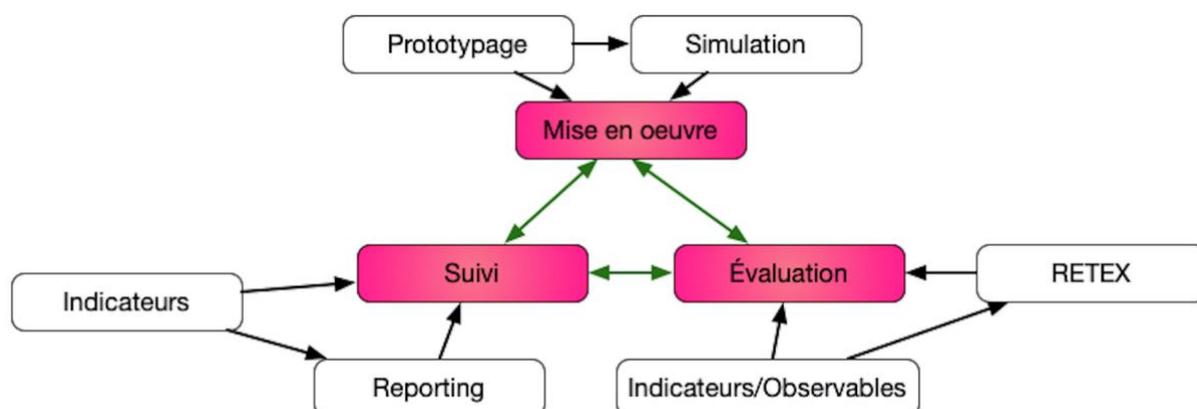
Plusieurs points de vigilance ont été pris en compte dans la transposition des résultats au contexte plus global de réouverture des écoles : les établissements pour l'accueil des élèves de soignants avaient été sélectionnés, le public accueilli était spécifique avec de très petits effectifs et des enseignants étaient volontaires. Trois résultats majeurs peuvent être retenus :

- **La bonne/très bonne perception des enseignants dépend de deux facteurs** : le niveau de préoccupations et d'inquiétudes des enfants ET la gestion des contraintes, espace/temps/activité.
- **Le facteur temps** est indéniablement à prendre en compte dans la nouvelle organisation vis à vis des exigences du protocole sanitaire et surtout du temps nécessaire à consacrer au lavage des mains, quelle que soit la tranche d'âge du public accueilli.
- **Un cadre prescripteur** précis doit être nécessairement communiqué à tous les acteurs, cadre qui s'adapte aux contraintes locales multiformes.

Les pistes de réflexion proposées dans ce document ont pour objet de générer des éléments communs du point de vue :

- **de la méthodologie pour appréhender la mise en œuvre du protocole sanitaire** et les impacts directs et indirects sur les conditions pour enseigner et apprendre.
- **de la gestion de l'incertitude**, dans une approche voisine à la théorie du « bord du chaos », qui par l'analyse des points de bascule et des bassins d'attractions des situations mesure le degré de stabilité du déséquilibre.
- **de l'évolution du cœur de la pratique professionnelle** des enseignants, directeurs, formateurs, inspecteurs dans la mise en œuvre, la gestion, l'ajustement et l'analyse.

Il suivra une approche selon 3 pôles, mise en œuvre, suivi et évaluation :



## Sommaire

<b>METHODOLOGIE D'APPREHENSION DES PRESCRIPTIONS DU PROTOCOLE SANITAIRE</b>	<b>7</b>
<b>FICHE 1 : ÉTAT DES LIEUX ESPACE-PERSONNELS-ELEVES</b>	<b>11</b>
LISTE DE VERIFICATIONS DE LA FICHE 1 : ETAT DES LIEUX ESPACE-PERSONNELS-ELEVES	13
<b>FICHE 2 : PARTENARIAT AVEC LA COMMUNE</b>	<b>15</b>
LISTE DE VERIFICATIONS DE LA FICHE 2 : PARTENARIAT AVEC LA COMMUNE	18
<b>FICHE 3 : ORGANISATION DE LA CONFIGURATION SPATIALE DE L'ESPACE « CLASSE »</b>	<b>20</b>
LISTE DE VERIFICATIONS DE LA FICHE 3 : ORGANISATION DE LA CONFIGURATION SPATIALE DE L'ESPACE « CLASSE »	25
<b>FICHE 4 : MODALITES DE REGROUPEMENTS, DE DEPLACEMENTS DANS L'ECOLE ET DE RECREATION.</b>	<b>28</b>
LISTE DE VERIFICATIONS DE LA FICHE 4 : MODALITES DE REGROUPEMENTS, DE DEPLACEMENTS DANS L'ECOLE ET RECREATION.	31
<b>FICHE 5 : RELATION AVEC LES ASSOCIATIONS DE PARENTS ET LES PARENTS DES ELEVES</b>	<b>33</b>
LISTE DE VERIFICATIONS DE LA FICHE 5 : RELATION AVEC LES ASSOCIATIONS DE PARENTS ET LES PARENTS DES ELEVES	36
<b>FICHE 6 : MODALITES DE REPRISE DES ENSEIGNEMENTS</b>	<b>38</b>
LISTE DE VERIFICATIONS DE LA FICHE 6 : MODALITES DE REPRISE DES ENSEIGNEMENTS	46

Ce document est le fruit de la collaboration entre le rectorat de l'Académie de Versailles et le laboratoire BONHEURS (EA – 7517) de CY Cergy Paris Université.

Nous remercions ici tout particulièrement Messieurs Sidi SOILMI, Directeur de projet en charge de la cellule « bâti-scolaire », secrétariat général, Ministère de l'éducation nationale et de la jeunesse et Stanislas DEHAENE, neuroscientifique, président du Conseil Scientifique de l'Éducation Nationale (CSEN) pour leurs expertises et leurs conseils avisés.

## Fiche 1 : État des lieux espace-personnels-élèves

Cette première fiche vise à faire un état objectif de la situation : elle concerne les élèves qui pourront ou seront accueillis, les enseignants qui seront et qui pourront être présents, ainsi que la capacité bâtementaire de l'établissement. La situation peut en effet contraindre à adopter une nouvelle approche de l'occupation et de l'utilisation des locaux.

### Point 1 : Bilan des possibilités physique de l'accueil des élèves dans l'école

- Nombre d'espaces disponibles dans l'école :
  - Salles de classes :
  - BCD, bibliothèque :
  - Salle de motricité :
  - Salle informatique :
  - Salles spécifiques :
  - Autres :
- Capacité théorique de chaque espace :
  - En moyenne par salle de classes :
  - BCD, bibliothèque :
  - Salle de motricité :
  - Salle informatique :
  - Salles spécifiques :
  - Autres :

### Point 2 : Bilan en personnel présents dans l'école

- Nombre d'enseignants totaux/présents/ à distance :
- Nombre d'enseignants spécialisés et jour de présence possible à l'école :
- Jour possible de présence du PsyEN et de l'infirmière :
- Nombre d'ATSEM totaux/présents :
- Nombre d'AESH totaux/présents/ à distance :

- Nombre d'éducateur associés à l'école par la collectivité :

**Point 3 : Bilan des élèves de l'école, avant période de confinement**

- Élèves enfants de soignants et des différents personnels prioritaires :
- Élèves relevant d'une notification MDPH :
- Élèves en difficultés sociales ou d'apprentissage, bénéficiant d'un protocole d'aide et de soutien du type PPRE :
  - Effectif total des élèves :

**Point 4 : État des lieux des élèves qui seront/pourront être présents**

- Élèves enfants de soignants et des différents personnels prioritaires :
- Élèves bénéficiaires d'une notification MDPH :
- Élèves pour les différents niveaux de classe ciblés en fonction des difficultés d'apprentissage, perdus de vue, en difficulté sociale et familiale, faisant l'objet d'un signalement, issus de fratries
- Effectif théorique des élèves présents :

## Liste de vérifications de la fiche 1 : état des lieux Espace-personnels-élèves

### Liste de vérifications n°1 : état des lieux

Point	Donnée	Vérification
<b>Bilan des possibilités physique de l'accueil des élèves dans l'école</b>	Nombre d'espaces disponibles dans l'école	<input type="checkbox"/>
	Capacité théorique de chaque espace	<input type="checkbox"/>
<b>Bilan en personnel présents dans l'école</b>	Nombre d'adultes jour 1	<input type="checkbox"/>
	Nombre d'adultes jour 2	<input type="checkbox"/>
	Nombre d'adultes jour 3	<input type="checkbox"/>
	Nombre d'adultes jour 4	<input type="checkbox"/>
	Nombre d'adultes jour 5	<input type="checkbox"/>
	Nombre d'adultes jour 6	<input type="checkbox"/>
<b>Bilan des élèves de l'école, avant période de confinement</b>	Nombre d'élèves avant confinement	<input type="checkbox"/>
<b>État des lieux des élèves qui seront/pourront être présents (en classe selon le nombre/en étude/en 2S2S)</b>	Effectif théorique	<input type="checkbox"/>
	Effectif réel jour 1	<input type="checkbox"/>
	Effectif réel jour 2	<input type="checkbox"/>
	Effectif réel jour 3	<input type="checkbox"/>
	Effectif réel jour 4	<input type="checkbox"/>
	Effectif réel jour 5	<input type="checkbox"/>
	Effectif réel jour 6	<input type="checkbox"/>

■ **Point d'attention** : La pratique que les enseignants ont mise en place en accompagnement à distance des apprentissages aura une influence sur l'organisation des groupes, et la gestion de la classe, en présence et à distance (perspective hybride). Le recensement des pratiques de chacun viendra compléter le bilan nombre d'enseignants dans les différentes modalités.

#### ■ Exemple « étude de cas »

Cet exemple illustre la nécessité de réaliser une cartographie des pratiques d'accompagnement à distance des apprentissages qui ont été mises en œuvre, avec le recensement quantitatif des enseignants qui seront présents.

Une école élémentaire, deux classes de CP, deux enseignantes ayant l'habitude de travailler ensemble, qui ont produit

des ressources pour l'accompagnement à distance avec une répartition des tâches. Sur les deux enseignantes, une seule peut revenir à l'école à partir du 11 mai. Deux scénarios sont en étude :

- **Scénario 1** : la somme des enfants des deux classes revenant à l'école est inférieure au nombre maximum d'enfants pouvant être accueillis par espace « classe ». Un des deux espaces « classe » peut accueillir ce groupe recomposé dans le respect du protocole sanitaire. L'enseignante « A » peut alors prendre en charge ce nouveau groupe en présentiel, et l'enseignante « B » peut assurer la continuité pédagogique, sans rupture entre les deux situations, celle des élèves uniquement à distance et celles des élèves en classe, éventuellement hybride. La condition de faisabilité est que l'enseignante au sein de l'espace « classe » dispose des conditions techniques pour exploiter la même ressource numérique que celle qui est proposée en ligne notamment une surface de projection qui puisse être visible pour l'ensemble des élèves présents dans la classe.
- **Scénario 2** : la somme des enfants des deux classes revenant à l'école est supérieure au nombre maximum d'enfants pouvant être accueillis par espace « classe », donc sans possibilité d'avoir un regroupement. Dans ce cas, et sans possibilité de remplacement ou d'un autre regroupement des élèves, une rotation de groupes peut être imaginée (voir fiche 6).

*Exemple d'outils de recensement des pratiques à distance*

Enseignant(e)	Niveau	Outils utilisés	Nombre d'élèves	Outil pour la réussite de tous	Remarques

La connaissance des équipements numériques de chaque espace « classe » envisagé par l'équipe est nécessaire pour apprécier si le principe d'équité pédagogique peut être réuni pour assurer les différents rythmes et modalités qui pourront s'engager : des élèves toujours tout à distance, des élèves en alternance école/maison avec pour tous les mêmes objectifs d'apprentissage ([circulaire du 4 mai 2020](#)).

## Fiche 2 : Partenariat avec la commune

La reprise est le fruit incontestable d'une réflexion en partenariat entre commune et école. Cette deuxième fiche vise à proposer une première cartographie des points d'attention dans la relation avec la commune.

### Point 1 : Hygiène et signalisation

- Produits et matériel à fournir : savon, papier, gel, produits de nettoyage, fournitures et matériel pour le balisage (ruban autocollant de cheminement, barrières, ...) :
  - État des stocks : à l'école et à la commune
  - Procédure de suivi du stock : comment et par qui est remonté l'état des stocks de l'école à la commune ?
  - Fréquence d'approvisionnement : à partir d'un état d'évolution des stocks, quelle procédure d'approvisionnement est mis en place ?
  - Planification de la consommation :
  - État de la consommation en première semaine
  - Puis en seconde et troisième
  - Projections à réaliser pour les semaines suivantes

### Point 2 : Personnels mis à disposition

- Personnels pour le nettoyage des lieux :
  - Rythme possible des interventions des agents pour le nettoyage
  - Planning avec identification des lieux/rythme/horaires/action
  - Signalisation de suivi du nettoyage
  - Procédure de demande pour interventions
- Éducateurs :
  - Nombre d'éducateurs pouvant être mis à disposition
  - Nombre d'élèves pouvant être pris en charge (taux d'encadrement)
  - Lieux pouvant accueillir ces groupes d'élèves
    - Dans l'école
    - Hors l'école

- Si hors l'école, durée et moyen de transports

### **Point 3 : Organisation d'un espace d'accueil dans l'école**

- Aide à l'aménagement des espaces identifiés pour l'accueil (déménagement de mobilier si nécessaire, fermeture des armoires, balisage)
- Gestion des flux : entrant et sortant
- Personnel présent et gestion des rotations en fonction des entrées en classe

### **Point 4 : Sécurité aux abords de l'école et dans l'école**

- Présence possible d'ASVP aux heures d'entrée et sortie :
  - Nombre en fonction du nombre d'entrées et de sorties
  - Planning de présence
  - Lieux : passage piétons, portail de l'école
  - Missions
  - Organisation de l'attente des parents (barrière, circuit)
  - Aux abords de l'école
  - Devant le ou les portails d'entrée et de sortie
  - Vérification des possibilités d'entrée et de sortie en conformité avec plan Vigipirate
- Horaires et accès d'entrées et de sorties échelonnées (affichage et communication)
- Liste la plus précise qu'il est possible d'avoir, à chaque entrée et sortie des élèves

### **Point 5 : Temps de restauration et temps périscolaire**

- Possibilités pour le temps de restauration :
  - Froide/chaude ;
  - Lieux :
  - Flux :
  - Nettoyage : entre les flux et à la fin de la restauration :
- Possibilités pour le temps périscolaire :
  - Horaires :
  - Lieux :

- Effectif :



Un cheminement signalé par un ruban autocollant, des chaises placées pour l'attente des élèves



- Identifier les flux d'entrée et de sortie en les dissociant dans le cas où la configuration des locaux le permet. Si la configuration de l'établissement ne le permet pas, il doit être défini un sens prioritaire de passage pour assurer la distanciation sociale qui peut évoluer au cours de la journée.
- Maintenir la distanciation physique dans la file d'entrée et en croisement de flux piéton par tous moyens possibles (panneaux, marquage au sol, rubalise, barrières, ...) en lien étroit avec la collectivité afin notamment s'assurer la sécurité vis-à-vis de la circulation des véhicules.
- Privilégier l'entrée par plusieurs accès pour diviser le volume du flux.
- Dans le cas de figure où cette division n'est pas possible, les préconisations relevées ci-dessus s'appliquent avec une vigilance accrue sur le respect de la distanciation physique des arrivants.

[Protocole sanitaire – guide relatif aux écoles maternelles et élémentaires, page 25.](#)

## Liste de vérifications de la fiche 2 : partenariat avec la commune

### Liste de vérifications n°2 : partenariat avec la commune

Point	Donnée	Vérification
Hygiène et signalisation	Produits à fournir	<input type="checkbox"/>
	Planification du stock	<input type="checkbox"/>
	Matériel pour balisage	<input type="checkbox"/>
Personnels mis à disposition	Pour nettoyage	<input type="checkbox"/>
	Pour périscolaire	<input type="checkbox"/>
Organisation d'un espace d'accueil dans l'école	Organisation spatiale de l'espace d'accueil	<input type="checkbox"/>
	Gestion des flux	<input type="checkbox"/>
	Personnel présent et rotation	<input type="checkbox"/>
Sécurité aux abords de l'école et dans l'école	ASVP	<input type="checkbox"/>
	Zone d'attente des parents	<input type="checkbox"/>
	Conformité avec plan Vigipirate	<input type="checkbox"/>
	Horaires et zones d'entrées et de sorties	<input type="checkbox"/>
	Affichage et communication aux parents	<input type="checkbox"/>
	Liste des enfants	<input type="checkbox"/>
Temps de restauration et temps périscolaire	Restauration	<input type="checkbox"/>
	Périscolaire	<input type="checkbox"/>

■ **Point d'attention** : la gestion des flux entrants et sortants en lien avec les activités dont la responsabilité est à la commune est un point de vigilance important.

■ **Exemple « étude de cas » : les abords de l'école et la circulation des parents et enfants**

Une école élémentaire, deux zones d'entrées et de sorties possibles, un large parvis et un trottoir. Du personnel ASVP affectés à ces deux zones. Leurs lieux d'exercice et leurs missions doivent être explicités dans le cadre du partenariat école-commune. Avoir un ASVP pour réguler la circulation est toujours nécessaire, mais la question du respect et de la régulation des flux des parents et des élèves devant les portails dans le cadre du maintien de la distanciation est un

point à aborder avec la commune. Il s'agit de déterminer ensemble qui va prendre en charge la gestion du respect des consignes des zones d'attentes des parents, sur le trottoir ou sur le parvis devant l'école et qui va mettre en place la signalétique et le barriérage.

■ **Exemple « étude du cas » : la gestion des flux dans le cadre de la demi-pension**

- **Scénario 1** : pour limiter les flux au sein de l'établissement, les repas se font au sein de la classe. Deux solutions pour le repas : des denrées alimentaires fournies par les parents arrivent de l'extérieur sans possibilité de conservation réfrigérée ou sont fournies par une cuisine centrale : la gestion des flux entrant et sortant au sein de l'établissement et au sein des classes est à étudier très soigneusement.
- **Scénario 2** : une restauration assurée au sein d'un réfectoire, plusieurs points à traiter :
  - La gestion des flux d'élèves au sein de l'établissement : de la classe au réfectoire et du réfectoire à la classe.
  - L'échelonnement ou pas en fonction de la capacité d'accueil dans le respect du protocole sanitaire, pour limiter au maximum les files d'attente et les croisements de groupes d'élèves dans les couloirs.
  - L'organisation de la circulation des enfants et des adultes dans le réfectoire (notamment si le fonctionnement est celui d'un self-service) : balisage de l'espace, du point de vue statique (chaises et tables) et du point de vue dynamique (déplacement).

- En cas de restauration à la cantine ou au réfectoire, concevoir l'organisation des temps de restauration et d'accès de manière à limiter au maximum les files d'attente et les croisements de groupes d'élèves dans les couloirs. Le respect des mesures physiques de distanciation s'applique dans tous les contextes et tous les espaces : les temps de passage, la circulation, la distribution des repas. La gestion des matériels collectifs (plateaux, couverts, brocs d'eau, etc.) est adaptée pour limiter les contacts.
- En cas d'impossibilité de restauration dans les lieux habituels dans le respect des prescriptions précédentes, la restauration pourra se faire en salle de classe sous la surveillance d'un adulte et sous forme de plateaux ou de paniers repas, dans le respect des règles d'hygiène et de la chaîne du froid.

[Protocole sanitaire – guide relatif aux écoles maternelles et élémentaires, page 36.](#)

### Fiche 3 : Organisation de la configuration spatiale de l'espace « classe »

Le terme de classe n'a pas été retenu dans ce document, car l'application du protocole sanitaire peut nécessiter d'investir des espaces autres, pour « faire classe ». La sémantique du terme générique peut conduire à ne pas se permettre de penser « autrement » l'occupation des espaces dans le bâtiment. Il est spécifié dans le protocole sanitaire, 4 m<sup>2</sup> par élève pour faire respecter la condition de distanciation de chaque élève au sein de l'espace « classe ».

- La capacité d'accueil est déterminée de manière à respecter les mesures sanitaires à appliquer.
- Avant la rentrée des élèves, les salles de classe doivent être organisées de manière à respecter une distance d'au moins un mètre entre les tables et entre les tables et le bureau du ou des professeurs (soit environ 4 m<sup>2</sup> par élève, à l'exception de ceux placés, dans la configuration de la classe, contre un mur, une fenêtre, une bibliothèque, etc.). À titre d'exemple, en plaçant des élèves le long des murs, une salle de 50 m<sup>2</sup> doit permettre d'accueillir 16 personnes.

[Protocole sanitaire – guide relatif aux écoles maternelles et élémentaires, page 11.](#)

**Il y a deux variables à prendre en compte pour pouvoir estimer le nombre possible d'élèves par espace « classe ».**

**La première est statique :** elle rend compte d'une configuration sans mouvement debout, assis ou bien couché dans le cas des dortoirs de maternelle.

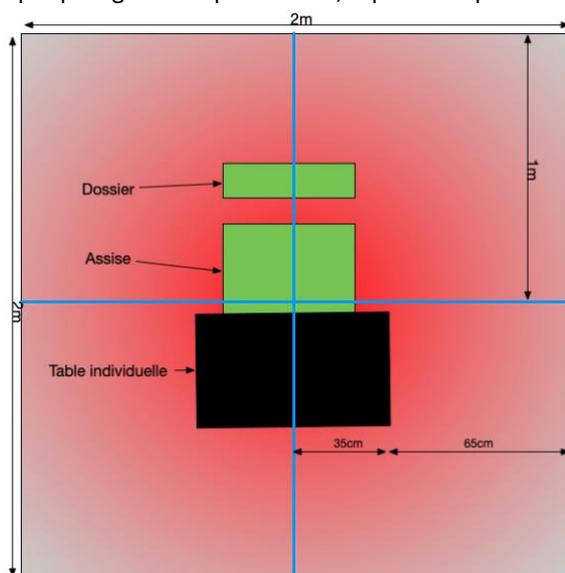
**La seconde est dynamique,** elle fait référence aux flux dans l'espace. Ces deux variables interviennent au sein de plusieurs contextes et sont soumises à des temporalités d'application qui ne sont pas les mêmes en fonction de leurs contextes d'application :

Variable-Distanciation	Contexte	Temporalité
Statique	Devant l'école : parents et enfants	Quelques minutes
	Dans la classe	Longue
	En récréation	Moyenne
	En salle de restauration	Longue
Dynamique	Lors des déplacements	Quelques minutes
	Dans la classe : entrée	Quelques minutes
	Dans la classe : sortie	Quelques minutes
	En récréation	Moyenne

Pour pouvoir réaliser **un prototype d'organisation de l'espace « classe »**, il est possible de le représenter sur une feuille A4 à l'aide des exemples de règles suivantes :

- 1m en réel est représenté par 2,5 cm sur le plan ;
- Les dimensions moyennes de la table individuelle d'un élève sont : 70cm\*50cm ;
- Les dimensions moyennes d'un bureau du professeur sont : 140cm\*70cm ;
- La chaise élève ou professeur a pour dimension : 42cm\*48cm.

La surface de 4 m<sup>2</sup> est pensée par pavage de l'espace classe, représenté par le schéma suivant :

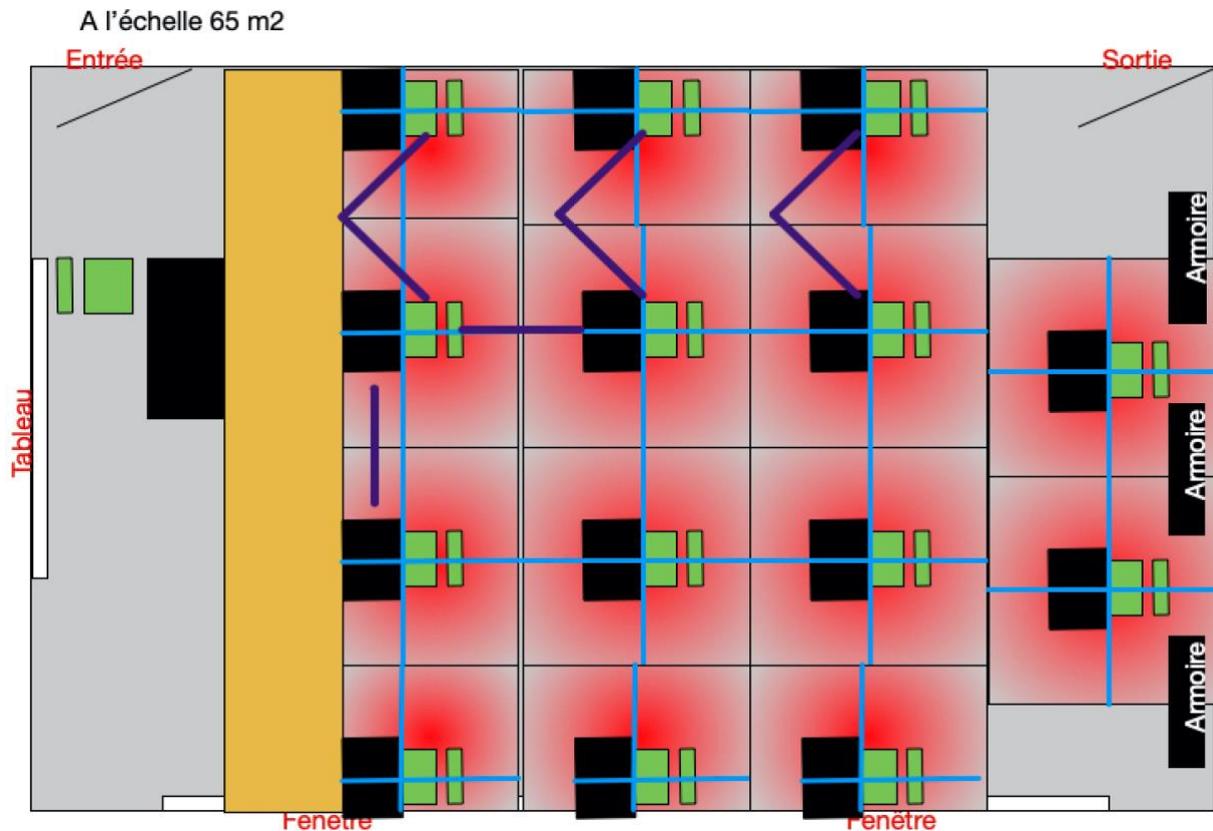


- Organisation de l'espace individuel de l'élève avec une table individuelle :

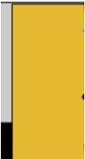
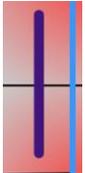
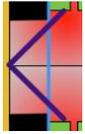
Une analyse de plans d'écoles élémentaires réalisée pour définir la surface moyenne et la morphologie de l'espace « classe », permet de caractériser une salle de classe comme majoritairement rectangulaire avec deux fenêtres, une entrée principale, une sortie de secours, d'une surface de 65 m<sup>2</sup> avec pour dimensions : 6,5m\*10m, un tableau avec en proximité un bureau du professeur et trois armoires.

- Pour prototyper le pavage de l'espace « classe », sont pris comme hypothèse :
- Le respect strict du protocole sanitaire : un bandeau 1m entre les tables d'élèves et le bureau du professeur ;
- Le respect strict de toutes les dimensions du mobilier ;
- Trois flux de circulation au minimum
- Le prototypage suivant est obtenu :

**Configuration des « espaces » n°1 : prototype respectant les règles du protocole**

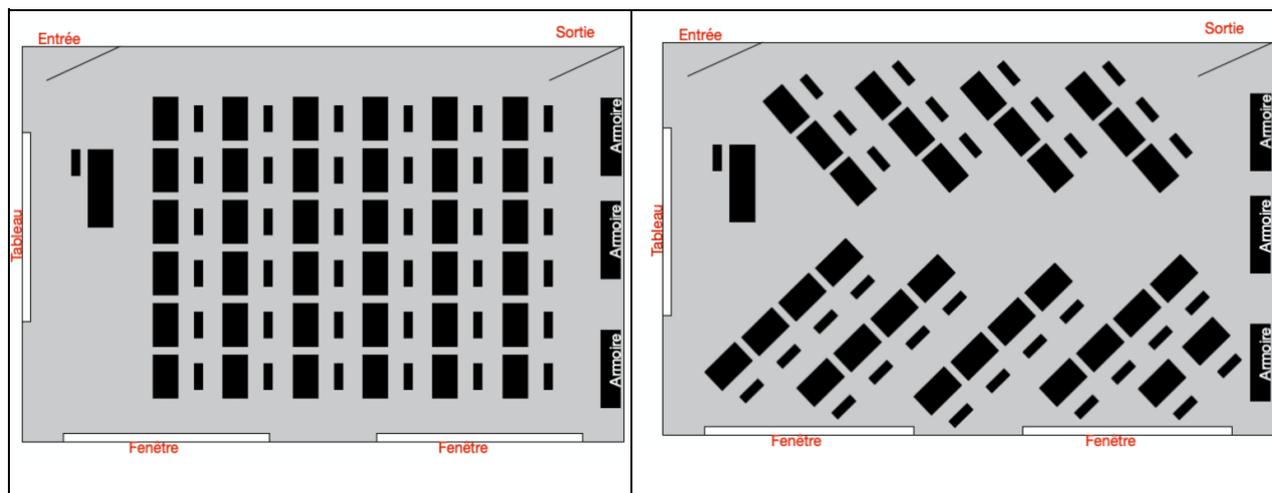


*Légende de la configuration des « espaces » n°1*

	<p>Bandeau d'1m entre le bureau du professeur et les tables d'élèves</p>
	<p>En violet, une distance d'1m</p>
	<p>A la pointe et au centre du flux de circulation, la position possible du professeur respectant les règles du protocole dans une circulation dans l'espace « classe »</p>

**Configuration des « espaces » n°2 : en temps normal, avec la même surface, le même mobilier, en respectant**

toujours les dimensions, des organisations d'espaces « classe » classiquement observés sont les suivants :



À la suite de la phase de prototypage, il est envisageable en situation réelle dans l'école, **de simuler l'organisation pensée**. Pour expérimenter physiquement la nouvelle organisation, utiliser un cerceau d'1m20 de rayon est une solution pratique :

- Statique : en le plaçant au centre de la chaise ;
- Dynamique : en se déplaçant dans l'espace en tenant le cerceau au niveau de la taille.

En dernier lieu, au regard du cadre prescriptif du protocole sanitaire et après validation de l'organisation spatiale de l'espace « classe », des aides peuvent être envisagées :

- Un marquage au sol : aux 2 coins des tables et du bureau,
- Une photo de la salle sans élèves,
- Un affichage de la photo aux côtés du plan d'évacuation.

Ces considérations -prototypage et simulation- sont les mêmes pour tous les espaces fréquentés par les élèves et les adultes : dortoirs, sanitaires, bibliothèque, BCD, salle spécifique, cantine, avec une complexité supplémentaire, celle d'un mobilier possiblement lourd impossible à déplacer.

Le respect de la distanciation dans ce « nouvel espace » est un sujet majeur dans l'application du protocole. L'organisation de l'espace en conséquence peut alors réellement conduire à **distribuer la responsabilité du respect du protocole** en contraignant de fait à la bonne pratique de distanciation et des gestes barrières.

La salle de classe est aménagée de manière à respecter la distanciation physique d'au moins un mètre, ce qui implique de :

- -disposer le mobilier de manière à respecter la distanciation physique
- -définir les modalités d'occupation de la salle de classe en fonction du nombre d'élèves
- -respecter une distance d'au moins un mètre entre les tables et entre les tables et le bureau du ou des professeurs (soit environ 4 m<sup>2</sup> par élève, à l'exception de ceux placés, dans la configuration de la classe, contre un mur, une fenêtre, une bibliothèque, etc.)
- -éviter au maximum les installations de tables en face à face (malgré une distance supérieure à un mètre)
- -neutraliser le mobilier et le matériel non nécessaires (le mobilier neutralisé peut être matérialisé par une signalétique ou balisage)
- -éloigner les tables des portes de façon à respecter la distanciation physique lors de l'entrée en classe
- -limiter les déplacements dans la classe.

[Protocole sanitaire – guide relatif aux écoles maternelles et élémentaires, page 29.](#)

#### *Exemples observés*



## Liste de vérifications de la fiche 3 : organisation de la configuration spatiale de l'espace « classe »

### Liste de vérifications n°3 : organisation de la configuration spatiale de l'espace « classe »

Point	Données	Vérification
<b>Identification des espaces</b>	Nombre et typologie : cf. Fiche n°1	<input type="checkbox"/>
	Gestion des flux : entrée et sortie dans les espaces identifiés : cf. fiche n°4	<input type="checkbox"/>
	Balisage et signalétique pour accéder aux espaces « classe »	<input type="checkbox"/>
<b>Modélisation de chaque espace</b>	Modélisation de la variable statique de la distanciation : cerceau au sol	<input type="checkbox"/>
	Modélisation de la variable dynamique de la distanciation : déplacement avec cerceau au niveau de la taille	<input type="checkbox"/>
	Simulation d'usages de l'espace : entrée, sortie, enseignement	<input type="checkbox"/>
	Validation	<input type="checkbox"/>
	Marquage au sol pour variable statique : table	<input type="checkbox"/>
	Marquage au sol pour variable dynamique : sens de circulation	<input type="checkbox"/>
	Photo de l'espace « classe »	<input type="checkbox"/>
	Affichage de la photo à côté du plan d'évacuation	<input type="checkbox"/>
<b>Placement des élèves</b>	Marquage des tables : un enfant, une gommette de couleur	<input type="checkbox"/>

### Distribution de la responsabilité par des contraintes spatiales

Point	Contexte	Contraintes environnementales	Vérification
<b>Dynamique</b>	À l'approche de l'école		<input type="checkbox"/>
	Au passage du portail		<input type="checkbox"/>
	Lors du premier déplacement : de l'entrée de l'école aux espaces « classe »		<input type="checkbox"/>
	L'entrée dans l'espace « classe »		<input type="checkbox"/>
	Lors du second déplacement : de l'espace « classe » à l'espace de récréation		<input type="checkbox"/>
	La récréation		<input type="checkbox"/>

	BCD, Bibliothèque		<input type="checkbox"/>
	....		<input type="checkbox"/>
<b>Statique</b>	Devant le portail : parents et enfants		<input type="checkbox"/>
	Sanitaire		<input type="checkbox"/>
	Classe		<input type="checkbox"/>
	La récréation		<input type="checkbox"/>
	BCD, Bibliothèque		<input type="checkbox"/>

Une analyse en termes de points forts, faibles, opportunités peut être adossée à chaque contrainte environnementale, de façon à être une aide à la décision.

■ **Exemple pour aider à la répartition spatiale de l'espace de récréation, et à la décision, rechercher les points forts, les points faibles, les opportunités et les freins.**

Points forts	Points faibles
Meilleure gestion du rapport espace de récréation/élèves/activités Des barrières pour délimiter des zones Échelonner le moins possible les horaires au fil de la journée	Dans un espace réduit, il peut être plus difficile de faire respecter le protocole sanitaire même à un petit nombre d'élèves
Opportunités	Freins
Peut permettre à quelques enseignants de prendre une pause Penser autrement la récréation, ou les successions de récréation : activités, lieux	Cour de récréation compartimentée, pas agréable Image d'enfants et d'adultes « compartimentés » Réalisation stressante pour les enseignants et les élèves

■ **Point d'attention : l'acte pédagogique au sein de ces nouvelles configurations d'espace « classe » peut différer des usages habituels.** Il est contraint par le protocole sanitaire et la nouvelle configuration de l'espace « classe » qui modifient les pratiques habituelles. Une organisation du travail des élèves ne doit pas créer de nouvelles inégalités, entre un enseignement à distance et un enseignement en présence, limité par des problématiques non solutionnées : des pratiques pédagogiques collaboratives par petit groupe d'élèves impossibles dans les configurations de tables envisagées, envoyer un élève l'interroger au tableau ne permettant pas de respecter la distanciation et les flux, aider un élève en particulier, se déplacer vers lui pour prendre le temps de lui fournir une explication, de travailler avec lui,

ne respectant pas la distanciation. Les solutions à ces problématiques se retrouvent aussi dans les pratiques à distance : ce ne sont pas les mêmes élèves qui suivent un enseignement à distance puis en présence, ce sont des élèves aux besoins différents qui sont pour certains en « classe » à l'école et pour d'autres à distance.

## Fiche 4 : Modalités de regroupements, de déplacements dans l'école et de récréation.

Dans les différentes instances de l'école, plusieurs points sont à fixer dans le cadre rigoureux des consignes liées au protocole sanitaire. Il est nécessaire de prendre en compte que le cadre travaillé en première semaine peut ne pas être décliné à l'identique sur toute la période de déconfinement. Il faut donc aussi apprendre à composer, à tous les niveaux, avec une incertitude de la situation.

### Point 1 : Travailler en équipe, dialoguer, rechercher le consensus pour fixer de nouvelles règles dans l'école.

Le conseil des maîtres piloté par le directeur, en tenant compte du bilan bâtementaire, du matériel disponible et des activités possibles à proposer, conçoit une organisation collective fixant :

- les règles de déplacements,
- les conditions d'utilisation des espaces,
- l'application des consignes d'hygiène,
- la cohérence des emplois du temps de chaque classe afin de limiter le brassage dans les zones de circulation,
- la régulation des temps de récréation : fréquence du passage en récréation en fonction de l'effectif présent et modalités de récréation, ordre de passage aux toilettes, aux lavabos, taille des groupes, planning de surveillance.

Tous les personnels de l'école sont investis dans cette organisation et informés (fiche-guide pour le personnel territorial ou pour les éducateurs).

Exemples observés :



Sens de circulation  
indiqué ( flèche et  
gommettes)

Sens de circulation et  
balisage pour  
l'espacement des  
élèves



- **Les récréations** sont organisées par groupes de classes, en tenant compte des recommandations relatives à la distanciation et aux gestes barrière ; en cas de difficulté d'organisation, elles peuvent être remplacées par des temps de pause en classe à la fin du cours.
- **La règle de distanciation physique**, dont le principe est le respect d'une distance minimale d'un mètre entre chaque personne, permet d'éviter les contacts directs, une contamination respiratoire et/ou par gouttelettes.
- L'organisation mise en place dans les écoles doit permettre de décliner ce principe dans tous les contextes et tous les espaces (arrivée et abords de l'école, récréation, couloirs, préau, restauration scolaire, sanitaires, etc.).
- Les prescriptions sanitaires insistent sur la nécessité de faire respecter cette distance minimale tout en tenant compte de la difficulté que cela peut représenter, notamment pour les classes de maternelle.

**Protocole sanitaire – guide relatif aux écoles maternelles et élémentaires, pages 5 et 8.**

**Un temps long d'apprentissage de ces nouvelles règles de déplacements et de modalités de récréation sera nécessaire.** Pour faciliter l'apprentissage des déplacements des plus jeunes, une corde avec des nœuds espacés d'1,10m pourrait être utilisée, avec un maximum de 5 nœuds pour ne pas dépasser 5m (nœuds nettoyés avec des lingettes désinfectantes après chaque usage). Le principe est que la responsabilité du respect de la distance entre deux élèves dans les déplacements est ainsi distribuée, ne reposant pas uniquement sur les adultes. Un repérage grâce à un balisage sur les murs (gommettes), comme cela a pu être observé dans des écoles qui ont accueilli des enfants de soignants est aussi un exemple de responsabilisation des élèves dans les déplacements.

*Situations observées lors de l'accueil des enfants de soignants :*



La longueur d'un bras pour s'espacer de son camarade en file indienne



Des gommettes pour indiquer l'espacement à respecter



Un cheminement signalé par un ruban autocollant et gommettes

## Point 2 : Définir les activités possibles en récréation.

La récréation peut apparaître comme un moment difficile à gérer car les enfants, pris dans le jeu, auront tendance à oublier les règles de distanciation et les gestes barrières. Les règles doivent être précises pour conserver un climat scolaire de qualité, l'espace et le temps organisés pour le bien-être des élèves. Le cadre sanitaire fixe des exigences pour de ce temps d'école : un lavage des mains avant et après la récréation, des jeux régulés.

Pour la récréation, deux pistes de travail sont donc à explorer :

- contraindre l'application des règles par l'organisation de l'espace,
- proposer aux élèves des activités, des postures qui respectent le protocole sanitaire avec des activités physiques extérieures sans contact.

- -Proscrire les jeux de contact et de ballon et tout ce qui implique des échanges d'objets, ainsi que les structures de jeux dont les surfaces de contact ne peuvent pas être désinfectées.
- Neutraliser l'utilisation des jeux et installations d'extérieurs avec points de contact (par balisage physique, rubalise, etc.) ou assurer une désinfection régulière adaptée.
- -Proscrire la mise à disposition et l'utilisation de jouets collectifs ou assurer une désinfection après chaque manipulation.
- -Proposer des jeux et activités qui permettent le respect des gestes barrière et la distanciation physique (privilégier des activités non dirigées limitant l'interaction entre les élèves).
- -En cas de conditions climatiques inadaptées, et sans possibilité d'avoir un espace extérieur abrité permettant la distanciation physique, organiser les récréations en intérieur en favorisant un autre espace que celui de la classe (par exemple : salle de motricité).

[Protocole sanitaire – guide relatif aux écoles maternelles et élémentaires, page 40](#)

## Liste de vérifications de la fiche 4 : modalités de regroupements, de déplacements dans l'école et récréation.

Liste de vérification n°4 : modalités de regroupements, de déplacements dans l'école et de récréation

Point	Effectif	Vérification
<b>Travailler en équipe, dialoguer, rechercher le consensus pour fixer de nouvelles règles dans l'école =&gt; expression de la transposition du protocole national aux contraintes locales</b>	Protocole écrit avec l'ensemble des acteurs	<input type="checkbox"/>
	Simulation du protocole entre adultes et ajustement	<input type="checkbox"/>
	Validation	<input type="checkbox"/>
	Identification des points de vigilances	<input type="checkbox"/>
	Capacité à évoluer	<input type="checkbox"/>
<b>Définir les activités possibles en récréation</b>	Activités au sein de l'établissement	<input type="checkbox"/>
	Activités au sein des espaces « classe »	<input type="checkbox"/>
	Activités extérieures tenant compte des contextes météorologiques	<input type="checkbox"/>
	Modalités de déplacements	<input type="checkbox"/>
	Modalités d'occupation des espaces intérieurs et extérieurs	<input type="checkbox"/>
	Gestion des temporalités : sonnerie distinctive pour signal des temps de récréation échelonnés	<input type="checkbox"/>
<b>Outils de distribution de la responsabilité du protocole sanitaire : distance, gestes barrières et hygiène</b>	Marquage au sol : sens des déplacements et surface de déplacement	<input type="checkbox"/>
	Outils pour les déplacements	<input type="checkbox"/>
	Outils pour les activités	<input type="checkbox"/>
	Outils pour la surveillance des enfants	<input type="checkbox"/>
	Outils pour mesure du respect du protocole	<input type="checkbox"/>

■ **Point d'attention** : l'inscription dans l'emploi du temps des élèves du temps de récréation, de lavage des mains, de déplacement des élèves. Il sera nécessaire de prendre un temps certain, lors de la première semaine, et puis ensuite pour les nouveaux arrivants, afin que adultes et élèves s'approprient ces nouveaux rituels de regroupements, déplacements et de déroulement de la récréation.

Une anticipation est même pertinente par envoi aux familles du plan d'organisation, de photos ou vidéos.

■ **Exemple** : étude de cas pour la récréation

- **Cas n°1** : l'effectif grandit chaque jour. Plusieurs éléments sont impactés : le dispositif qui avait été mis en place, la formation des élèves, les groupes d'élèves, les modalités et les cycles de déplacements, les espaces utilisés ... Chaque fin de semaine doit être l'occasion d'un bilan des observations et suggestions de chacun des adultes de l'école. Les élèves peuvent également investir pour être force de propositions de jeux et activités respectant le protocole sanitaire.
- **Cas n°2** : des activités habituelles en récréation sont « réinventées » par les élèves, conduisant à la perte de vigilance quant au respect des gestes barrières et de la distanciation.
- **Cas n°3** : les effectifs plus importants. La distanciation n'est plus possible

Dans la recherche de solutions, il est possible de s'inspirer des activités observées :

- lors de l'accueil d'enfants de soignants : des ateliers, des jeux structurés avec la participation des enseignants, des parcours « sportifs », des jeux sans contact (vélos, trottinette, cache-cache, corde à sauter, élastique), des jeux créatifs, des jeux sociaux, des jeux en solitaire (memory, sudoku, ...)
- dans d'autres pays ou à d'autres occasions d'activités collectives : jeu dans lequel les enfants doivent marcher sur l'ombre de leurs amis sans les toucher, ou encore des cordes à danser plus longues, des activités de danse dans la cour.
- dans les propositions culturelles nationales.

**Le prototypage et la simulation** sont également importants dans les moments collectifs afin de déterminer ensemble des points de vigilance. Partager des repères communs dans la nouvelle organisation de l'occupation de l'établissement scolaire est absolument nécessaire. Des aides visuelles, auditives peuvent être imaginées afin de soulager la charge mentale que cette situation va engendrer, à l'image des éléments proposés :

<https://www.education.gouv.fr/coronavirus-covid-19-reouverture-des-ecoles-colleges-et-lycees-303546>

## Fiche 5 : Relation avec les associations de parents et les parents des élèves

L'objectif de l'équipe de l'école est **de communiquer** pour expliquer le fonctionnement afin de **rassurer** les parents et de **sécuriser** l'accueil. Il s'agit de **préparer élèves et parents à un nouveau mode de fonctionnement**, de présenter les conditions sanitaires, l'organisation de l'école et un aperçu des objectifs pédagogiques fixés, avec des supports très visuels, pour rendre la communication accessible à tous les parents et enfants :

- Les règles seront différentes,
- L'organisation dans l'école sera différente,
- L'emploi du temps sera différent,
- Le travail de l'élève sera différent,
- Le groupe d'élèves d'une classe peut ne pas être le même qu'avant le confinement,
- Les contenus seront différents.

**Il s'agit aussi de refaire vérifier l'appropriation des gestes barrières** par les élèves en présence de leurs parents et **d'anticiper leur présence dans l'école** en leur fournissant toutes les indications nécessaires.

Des ressources pour promouvoir le lavage des mains :

<https://eduscol.education.fr/cid151499/reouverture-des-ecoles.html#lien2>

Les outils institutionnels d'informations disponibles :

<https://www.education.gouv.fr/coronavirus-covid-19-reouverture-des-ecoles-colleges-et-lycees-303546>

**Point 1 : Communiquer, échanger avec les associations de parents d'élèves (classe virtuelle) avant la rentrée, après la rentrée :**

- Écoute,
- Réponses possibles,
- Réponses à construire,
- Explication du fonctionnement choisi.

L'enquête réalisée dans l'Académie de Versailles auprès des enseignants ayant participé à l'accueil d'enfants de

soignants montre que statistiquement, la faible appréhension des enseignants et le bon retour d'expérience sont très directement liés aux préoccupations et inquiétudes des enfants vis à vis de la situation. **La communication aux parents est un facteur clé pour un comportement des élèves adaptés à cette nouvelle configuration.**

*Exemple de guide pour les parents rédigé pour une école maternelle.*

<b>Guide pour les parents – Préparation à la reprise</b>		
<b>Avant le retour à l'école</b>	<b>A l'école</b>	<b>Au retour à la maison</b>
<p>⊕</p> <p>Votre enfant va reprendre l'école mais pas comme avant. Il va falloir le préparer à ces changements en amont de la reprise.</p> <p>Il va revoir ses copains mais ne va pas pouvoir jouer avec eux de la même façon que d'habitude, il va falloir le préparer et lui expliquer la « distance » qu'il va devoir garder. Ne pas se toucher, ne pas s'embrasser, ne pas se tenir la main, ne pas s'attraper.</p> <p>Certains jeux dans la classe ou dans la cour (toboggan) ne seront pas disponibles. La bibliothèque de l'école ne fonctionnera pas pareil.</p> <p>La maîtresse portera sûrement un masque, les autres adultes aussi. Cela peut impressionner les enfants, voir leur faire peur. Mettez-en à la maison, laissez le jouer avec un masque/se déguiser avec.</p> <p>Revoyez avec lui la bonne façon de se laver les mains. Expliquez-lui qu'il va devoir le faire souvent à l'école, bien plus qu'avant, notamment avant d'arriver en classe.</p>	<p>A l'arrivée à l'école il faudra respecter les distances de sécurité entre parents, entre enfants. Les temps d'ouverture seront plus étalés.</p> <p>S'il n'est pas préparé avant, votre enfant aura du mal à se retenir de courir vers ses copains.</p> <p>Il ne rentrera pas forcément dans l'école par la même porte qu'avant et devra se laver les mains dans les WC les plus proches de la classe. Le premier jour cela pourra le dérouter. Des adultes seront là pour le guider. Vous connaîtrez son « itinéraire » en amont, vous pourrez en parler avec lui</p> <p>Gestion des pique-nique... (en fonction des écoles)</p>	<p>Les sorties de l'école seront sûrement échelonnées aussi comme les entrées. Votre enfant se sera lavé les mains avant de sortir mais il faudra lui relaver les mains en arrivant à la maison et le changer, mettre ses vêtements du jour à laver.</p> <p>Il faudra éviter les attroupements aux abords de l'école. Si les enfants, à la sortie, se touchent ou ne respectent pas les gestes barrière, tout le travail des adultes pendant la journée n'aura servi à rien.</p>

**Point 2 : Prévoir des temps d'information et différentes voies de communication avec les parents, au plus tôt avant la rentrée des élèves :**

- Information précise par les circuits de communication actuels sur les modalités de la reprise : par mail, affichage, téléphone, photos, capsules vidéo, guide explicatifs, plateforme...
- Réunion virtuelle avec des groupes de parents
- Obtention des premières estimations du nombre d'élèves qui seront présents le premier jour, la première semaine... Liste d'élèves établie pouvant être soumise à faible ou forte évolution : du point de vue des effectifs et des multiplicités des tranches d'âges en prenant en compte les publics prioritaires
- Information sur les conditions sanitaires et matérielles (matériel scolaire, jeux et jouets individuels)
- Transmission d'affiches aux parents pour les avoir à la maison
- Information sur les contenus pédagogiques et le rôle des parents dans la poursuite des apprentissages dans les différentes conditions

- Si possible, capsules vidéo sur les lieux ou les moments clés de la journée : l'entrée à l'école, les déplacements, l'entrée en classe, la classe et les diffuser aux élèves avant la rentrée...

**Point 3 : Informer les élèves :**

- Capsules vidéo, liens, clips et affiches concernant le lavage de mains
- Anticipation de l'appropriation des lieux : plan de circulation, de cheminement, de fonctionnement de l'école

**Point 4 : Partager avec d'autres collègues**

- Des ressources de communication ;
- Ce qui fonctionne ou pas au sein de son école en termes de fonctionnement des déplacements, de la récréation, des activités, ...
- Un temps avec le psychologue EN pour évoquer entre adultes puis dans un second temps avec les enfants, le confinement, la situation particulière de déconfinement, les nouveaux rituels de l'école...

## Liste de vérifications de la fiche 5 : relation avec les associations de parents et les parents des élèves

Liste de vérification n°5 : relation avec les associations de parents et les parents des élèves

Point	Effectif	Vérification
<b>Communiquer, échanger avec les associations de parents d'élèves (classe virtuelle) avant la rentrée, après la rentrée</b>	Outils de communication nationale	<input type="checkbox"/>
	Outils de communication académique	<input type="checkbox"/>
	Outils de communication locale	<input type="checkbox"/>
	Échanges avec les associations de parents : avant	<input type="checkbox"/>
	Échanges avec les associations de parents : après la première semaine	<input type="checkbox"/>
<b>Les temps d'information et les différentes voies de communication avec les parents au plus tôt avant la rentrée</b>	Photos, vidéos des moments, des lieux clefs de la journée	<input type="checkbox"/>
	Échanges avec un groupe de parents dont les enfants seront présents	<input type="checkbox"/>
	Présentation des conditions aux enfants : vidéo, jeux	<input type="checkbox"/>
	Transmission d'affiches aux parents : si possible avant	<input type="checkbox"/>
	Contenus des enseignements communiqués : en classe	<input type="checkbox"/>
	Contenus des enseignements communiqués : à distance	<input type="checkbox"/>
	Lien « en classe » et à distance explicité	<input type="checkbox"/>
	Rôle des parents	<input type="checkbox"/>
	Visite de l'école et de sa nouvelle configuration	<input type="checkbox"/>
	Liste des élèves	<input type="checkbox"/>
	Psychologue scolaire	<input type="checkbox"/>
<b>L'information des élèves</b>	Outils de communication : avant	<input type="checkbox"/>
	Outils de communication : pendant	<input type="checkbox"/>
	Programme de formation aux nouveaux rituels	<input type="checkbox"/>
	Photos, vidéos des moments clefs de la journée	<input type="checkbox"/>

	Psychologue scolaire	<input type="checkbox"/>
<b>Le partage avec d'autres collègues d'une même ville</b>	Mutualisation des outils locaux de communication	<input type="checkbox"/>
	Psychologue solaire	<input type="checkbox"/>
	Retour d'expériences : positives et négatives	<input type="checkbox"/>

## Fiche 6 : Modalités de reprise des enseignements

L'objectif de cette fiche est de partager des scénarios possibles de reprise des enseignements imaginés par des équipes, en exploitant le temps de la semaine selon différentes options. La stabilité des classes, des groupes et des élèves est une stratégie de base visant à réduire le brassage des élèves. Toutes les hypothèses sont à examiner en équipe, spécifiquement liées au contexte d'exercice, aux contraintes induites.

**Point 1 : Travail de réflexion en conseil des maîtres sur des organisations possibles de la semaine, points positifs, points négatifs du point de vue organisationnel et pédagogique.**

**Objectifs pour l'équipe pilotée par le directeur :** rechercher l'organisation la plus adaptée dans l'intérêt des élèves et produire un emploi du temps qui sera connu de tous les acteurs, adapté aux possibilités en locaux et personnels ainsi qu'au volume d'élèves présents. Une proposition d'objectifs d'apprentissage devra y être adossée. Le cadre strict d'application des consignes sanitaires est en référence. Quelle que soit l'organisation choisie, il sera nécessaire d'évaluer sa mise en œuvre à la fin de chaque semaine et de l'ajuster.

- **Exemples d'organisations envisageables à étudier :**

**Hypothèse A :**

- Organisation pour une classe, enseignant présent à l'école ;
- Organisation par journée complète « classique » : 1 semaine sur 2, une journée entière par groupe, deux groupes équitablement répartis.

LUNDI-Sem1		MARDI-Sem1		JEUDI-Sem1		VENDREDI-Sem1	
GRUPE A	GRUPE B	GRUPE A	GRUPE B	GRUPE A	GRUPE B	GRUPE A	GRUPE A
École	Maison	École	Maison	École	Maison	École	Maison
LUNDI-Sem2		MARDI-Sem2		JEUDI-Sem2		VENDREDI-Sem2	
GRUPE A	GRUPE B	GRUPE A	GRUPE B	GRUPE A	GRUPE B	GRUPE A	GRUPE A
Maison	École	Maison	École	Maison	École	Maison	École

Le groupe A et le groupe B fréquentent les deux l'école mais pas au même moment. Il existe également un autre groupe qui lui est tout à distance.

**Hypothèse B :**

- Organisation pour une classe, enseignant présent à l'école
- Organisation par journée complète « classique » : 2 jours sur 4, matin, journée entière par groupe

LUNDI		MARDI		JEUDI		VENDREDI	
GRUPE A	GRUPE B	GRUPE A	GRUPE B	GRUPE B	GRUPE A	GRUPE B	GRUPE A
École	Maison	École	Maison	École	Maison	École	Maison

**Hypothèse C :** par exemple dans le cas de groupe classe multi-niveaux ou en zone rurale (**attention : contrainte forte du nettoyage des espaces utilisés, plusieurs fois par jour**)

- Organisation par classe, enseignant présent
- Organisation par ½ journée de classe : matin, groupe A et après-midi, groupe B.

	LUNDI		MARDI		JEUDI		VENDREDI	
	GRUPE A	GRUPE B	GRUPE A	GRUPE B	GRUPE A	GRUPE B	GRUPE A	GRUPE B
Matin	École	Maison	École	Maison	École	Maison	École	Maison
Après-midi	Maison	École	Maison	École	Maison	École	Maison	École

**Hypothèse D :** après tests de positionnement et regroupement des élèves de plusieurs classes

LUNDI				MARDI			
GRUPE *	GRUPE **	GRUPE ***	GRUPE ****	GRUPE *	GRUPE **	GRUPE ***	GRUPE ****
Ens. A <i>Apprentissage</i>	Ens. B <i>Apprentissage</i>	Ens. C <i>Entrainement</i>	Ens. D <i>Apprentissage</i>	Ens. B <i>Apprentissage</i>	Ens. A <i>Apprentissage</i>	Ens. D <i>Apprentissage</i>	Ens. C <i>Entrainement</i>
École	École	Maison	École	École	École	École	Maison
JEUDI				VENDREDI			
GRUPE *	GRUPE **	GRUPE ***	GRUPE ****	GRUPE *	GRUPE **	GRUPE ***	GRUPE ****
Ens. C <i>Apprentissage</i>	Ens. D <i>Entrainement</i>	Ens. <i>Apprentissage</i>	Ens. B <i>Apprentissage</i>	Ens. D <i>Entrainement</i>	Ens. C <i>Apprentissage</i>	Ens. B <i>Apprentissage</i>	Ens. A <i>Apprentissage</i>
Maison	École	École	École	École	Maison	École	École

- Organisation en groupes de besoins dans les domaines des fondamentaux : 4 classes regroupées, 3 enseignants présents à l'école, 1 enseignant confiné
- Par journée de classe, 4 groupes de besoins, alternant à l'école et à la maison, des élèves uniquement à la maison
- Une répartition de la conception et de la gestion des enseignements entre les 4 enseignants
- Des dominantes pour certaines journées : plutôt « apprentissage » ou plutôt « entraînement », une répartition des domaines.

**Point 2 : Réflexion d'ordre pédagogique en équipe sur la constitution des groupes.** les listes d'élèves ont été établies selon : 3 critères : la capacité d'accueil, les priorités d'accueil et le choix des familles selon les 8 niveaux de l'école primaire. **Deux types de regroupement des élèves sont alors possibles :**

- **Des groupes « classes » :** tous les élèves d'une même classe, divisés en groupes : groupe A (en classe) et groupe B (à la maison) selon les capacités d'accueil et groupe d'élèves « à la maison » (non volontaires pour reprendre).
  - **Contenus pédagogiques à prévoir pour l'enseignant :** une différenciation individuelle après positionnement des élèves (à l'issue du confinement), pour le travail en classe /à la maison ou totalement à la maison.
  - **Pour les parents :** une responsabilisation de la sécurisation des apprentissages conservée dans la situation « totalement à la maison ».
  - **Pour les élèves :** un risque de discontinuité pédagogique, de stigmatisation et/ou de plus grande rupture lors du retour à la normale.
  - Pour l'école : une option probablement adaptée à une école avec peu de classes.
- **Des groupes « de besoin » :** tous les élèves d'un même niveau (« les CP »), regroupés par besoins d'apprentissage dans les domaines fondamentaux et pris en charge par un enseignant, mais qui n'est pas forcément celui de la classe.
  - **Contenus pédagogiques à prévoir pour les enseignants :** une mutualisation de pratiques, un dialogue pédagogique dans l'équipe ;
  - **Pour les élèves :** une différenciation pédagogique par groupe et une adaptation en fonction des besoins repérés ;
  - **Pour les parents :** une réassurance par rapport à la gestion du temps de confinement qui a pu être complexe.

■ **Exemples d'étude d'impact des regroupements d'élèves.** Ces cas sont pensés comme des « lanceurs » de la réflexion ; ils ne peuvent prendre en compte la multiplicité des publics qui seront accueillis : CP + publics prioritaires, notifiés MDHP, personnels de l'école, public ciblé en difficulté d'apprentissage, en décrochage, les fratries, etc.

■ **Cas n°1 : un enseignant, une classe, des élèves avec les mêmes objectifs d'apprentissage.**

Un groupe **A** à l'école (10 élèves) un groupe **B** à la maison (10 élèves) et 7 élèves totalement à distance. À l'école le groupe **A** dispose théoriquement de 6 heures d'enseignement pour la journée, moins environ 2 heures consacrées au suivi du protocole sanitaire au sein de l'établissement, soit 4h effectives. 4 heures quotidiennes de travail à la maison peuvent s'avérer difficiles à envisager : les temporalités ne sont pas les mêmes, l'accompagnement de l'élève n'est pas le même. 4 heures avec une alternance école/maison, peuvent s'envisager dans le cadre d'un report des activités d'entraînement à la maison.

La problématique posée en fait est en fait totalement celle **de la conception et de la progression des apprentissages** : comment prévoir des enseignements, des activités pour des élèves qui alternent maison/école et des élèves strictement à la maison. Le partage des ressources avec pour principe les mêmes objectifs d'apprentissage avec les mêmes matériaux mais avec des rythmes de réalisation qui peuvent être différents peut être envisagé pour s'adapter au principe de poursuite d'une équité d'apprentissage :

- **Un seul site Internet**, comme **support unique de communication pour les deux modalités**
- **Une connexion Internet, un ordinateur, un vidéoprojecteur** et une surface de projection au sein de l'espace « classe ».
- **La coordination et la collaboration entre enseignants** pour être plusieurs à gérer l'ensemble des tâches (partage d'expérience et collaboration entre collègues d'une même école ou des écoles d'une même ville, appui des conseillers pédagogiques dans la production de ressources).
- **Une répartition des tâches d'ingénierie pédagogique** et des tâches techniques qu'incombent la mise à distance du programme du jour.
- **La coordination à distance hors temps de classe** étant donné que tous les enseignants sont à l'école devant des élèves.
- **Une « coordination » des élèves** : à des horaires précis, en petit groupe (3 à l'école et 6 à distance), des classes virtuelles avec un sujet travaillé en amont ; un travail collaboratif entre un élève en présence et un élève à distance.

■ **Cas n°2 : deux enseignants, deux classes de même niveau, avec les mêmes objectifs d'apprentissage**

Deux classes avec des groupes **A** à l'école (petits groupes d'environ 5 élèves) des groupes **B** à la maison (environ 7 élèves) et 15 élèves totalement à distance. Il est envisageable de regrouper deux groupes **A** pour « reconstituer » une

classe afin de pouvoir se répartir le travail entre l'école et la distance, maximiser ainsi l'espace occupé, et donc minimiser les temps de nettoyage. Dans cette situation, la répartition des tâches entre enseignants et un support commun d'enseignement en classe ou d'accompagnement des apprentissages à distance doivent être opérationnels.

#### ■ Cas n°3 : des classes et des élèves de tous niveaux.

Une première semaine de rentrée avec 36 CP, 7 CE1, 5 CE2 et 10 CM2 regroupant l'ensemble des publics attendus pour un établissement scolaire qui accueillait 480 élèves avant le confinement. Il y a donc un besoin de 3 espaces « classe », avec 3 enseignants pour les CP. Ensuite, deux options sont possibles :

- Un espace commun pour les CE1 et CE2, et un espace pour les CM2. Les élèves de même niveau viennent de classes différentes ;
- Un espace pour les CE1, un espace pour les CE2 et un espace pour les CM2. Les élèves de même niveau viennent de classes différentes.

#### Point 3 : Finalisation de la proposition d'organisation pédagogique

Après recherche de l'ensemble des possible, deux points fondamentaux sont à aborder :

- **Les objectifs partagés entre professionnels, entre présence et distance, la cadence commune et la base de ressources communes.** Penser une programmation de l'enseignement à distance qui peut aussi s'appliquer à l'école à condition d'avoir le matériel spécifique en classe et à condition de structurer finement l'approche à distance (cf. le deuxième guide)
- **Le positionnement des élèves.** Une répartition en groupe, comme la poursuite des enseignements sous forme hybride demande d'être au clair sur l'état actuel des compétences des élèves. L'évaluation formative, durant la période de confinement, comme des tests de positionnement à la reprise, permettront de centrer les objectifs sur consolidation des acquis des quatre priorités pour renforcer la maîtrise des fondamentaux au CP : <https://cutt.ly/qybiKUY>, <https://cutt.ly/oybiLa0>.

#### Point 4 : Construction de l'emploi du temps de base.

Ces deux étapes franchies, la conception de l'emploi du temps finalise l'approche de conception des enseignements. Il est évidemment susceptible de profonds changements et ajustements. Une étude de la faisabilité et de la pertinence des choix sera effectuée au fur et à mesure des premiers temps d'école.

#### ■ Exemple d'une alternance par ½ groupe classe sur 2 jours consécutifs, planification des activités quotidiennes.

Dans cette organisation, le principe est de permettre au groupe classe de se reconstituer pour des moments, brefs, ritualisés. Mais cette possibilité que les élèves puissent communiquer, nécessite que l'espace « classe » comme les élèves qui seront à distance bénéficient de l'équipement adéquat.

LUNDI		MARDI	
GROUPE A	GROUPE B	GROUPE A	GROUPE B
École	Maison	École	Maison
Arrivée à l'école Lavage des mains	Prise de connaissance des activités sur le support de communication	Arrivée à l'école Lavage des mains	Prise de connaissance des activités sur le support de communication
Temps d'apprentissage n°1		Temps d'apprentissage n°1	Activités scolaires Phase n°1
Déplacement	Activités scolaires Phase n°1	Déplacement	
Lavage de mains		Lavage de mains	
Récréation par roulement en déterminant des espaces et avec des activités choisies	Activités ludiques	Récréation par roulement en déterminant des espaces et avec des activités choisies	Activités scolaires Phase n°2
Lavage de mains	Activités scolaires Phase n°2	Lavage de mains	
Déplacement	Activités scolaires Phase n°3	Déplacement	Activités scolaires Phase n°3
Temps d'apprentissage n°2		Temps d'apprentissage n°2	
Déplacement		Déplacement	
Lavage de mains		Lavage de mains	
<b>Déjeuner avec respect des gestes barrières</b> <b>Lavage des mains avant /après</b> <b>Nettoyage des classes</b>	<b>Pause méridienne</b>	<b>Déjeuner avec respect des gestes barrières</b> <b>Lavage des mains avant /après</b> <b>Nettoyage des classes</b>	<b>Pause méridienne</b>
Déplacement		Déplacement	
Lavage de mains		Lavage de mains	
Moment collectif de classe virtuelle ou d'échanges		Moment collectif de classe virtuelle ou d'échanges	
Temps d'apprentissage n°3		Temps d'apprentissage n°3	
Déplacement		Déplacement	
Lavage de mains		Lavage de mains	
Activités physiques par roulement en déterminant des espaces extérieurs		Activités physiques par roulement en déterminant des espaces extérieurs	
Déplacement		Déplacement	
Lavage de mains		Lavage de mains	
Activités d'entraînement Activités à prévoir pour le temps à la maison		Activités d'entraînement Activités à prévoir pour le temps à la maison	
Préparation pour la sortie Lavage des mains		Préparation pour la sortie Lavage des mains	

■ **Exemple d'étude de l'intérêt du dispositif :**

- **Pour les élèves :** vivre une continuité de présence en classe sur deux jours, mieux intégrer les consignes sanitaires, rythme simple, meilleure mémorisation des gestes sanitaires, occupation d'un même emplacement pour travailler pendant 2 jours avant un nettoyage approfondi.
- **Pour les enseignants :**
- Davantage de temps pour veiller à l'adaptation et à l'application des règles sanitaires avec un groupe, des apprentissages sur deux jours en continuité.
- Possibilité de groupes de besoins pour cibler des contenus d'apprentissage.
- Mutualisation des situations d'apprentissages.
- **Pour les parents :** une organisation de l'activité professionnelle facilitée.
- **Pour la collectivité :** meilleure répartition des charges (nettoyage le lundi et mardi et nettoyage approfondi le mardi et vendredi/ désinfection). Plan de nettoyage à mettre en place : les espaces, les couloirs, les sanitaires, les espaces communs concernés (pas une nécessité du protocole sanitaire de nettoyer les espaces non fréquentés par les élèves avec les mêmes exigences).

**Par ailleurs,** la nécessité de nettoyer et de désinfecter régulièrement les locaux pourrait augmenter la charge de travail des agents des collectivités territoriales responsables de cette mission. Il conviendra d'évaluer, avec la collectivité territoriale, les effectifs prévisionnels et les espaces pouvant être traités selon les prescriptions du présent protocole. Cette évaluation permettra également de déterminer les modalités de fonctionnement de l'école en matière de salle spécifique et de matériel non individuel. La mise à disposition de lingettes désinfectantes pourrait être de nature à réduire la charge de travail précitée.

**Le lavage des mains est essentiel.** Il consiste à laver à l'eau et au savon toutes les parties des mains pendant au moins 30 secondes, avec un séchage soigneux si possible en utilisant une serviette en papier jetable ou sinon à l'air libre. Les serviettes à usage collectif sont à proscrire.

À défaut, l'utilisation d'une solution hydro alcoolique peut être envisagée, y compris en l'absence d'accès immédiat à un point d'eau pour les plus jeunes, sous le contrôle étroit d'un adulte.

Le lavage des mains doit être réalisé, a minima :

- à l'arrivée dans l'école ;
- avant de rentrer en classe, notamment après les récréations ;
- avant et après chaque repas ;

- avant d'aller aux toilettes et après y être allé ;
- après s'être mouché, avoir toussé, avoir éternué ;
- le soir avant de rentrer chez soi et dès l'arrivée au domicile.

Les échanges manuels de ballons, jouets, crayons, etc. doivent être évités ou accompagnés de modalités de désinfection après chaque utilisation. Le transfert d'objets ou de matériel entre le domicile et l'école doit être limité au strict nécessaire.

[Protocole sanitaire – guide relatif aux écoles maternelles et élémentaires, page 6 et 11](#)

## Liste de vérifications de la fiche 6 : modalités de reprise des enseignements

Liste de vérification de -List n°6 : modalités de reprise des enseignements

Point	Effectif	Vérification
<b>Organisation de la semaine</b>	Liste des élèves	<input type="checkbox"/>
	Construction des groupes	<input type="checkbox"/>
	Choix des modalités d'alternance des groupes	<input type="checkbox"/>
	Échanges avec les associations de parents : avant	<input type="checkbox"/>
	Échanges avec les associations de parents : après la première semaine	<input type="checkbox"/>
<b>Réflexion d'ordre pédagogique sur la constitution des groupes.</b>	Organisation entre groupe classe et groupe « de besoin »	<input type="checkbox"/>
	Évaluation des impacts des groupes	<input type="checkbox"/>
	Prise de décision et programmation	<input type="checkbox"/>
<b>Proposition d'organisation pédagogique</b>	Objectifs d'apprentissage partagés entre présence et distance	<input type="checkbox"/>
	Ressources et programmation en commun : enseignement en classe et accompagnement des apprentissages à distance	<input type="checkbox"/>
	Tests de positionnement	<input type="checkbox"/>
	Évaluation de l'organisation	<input type="checkbox"/>
	Évaluation régulière commune de la maîtrise des fondamentaux	<input type="checkbox"/>
<b>Construction de l'emploi du temps de base</b>	Emploi du temps pédagogique	<input type="checkbox"/>
	Emploi du temps des occupations d'espaces, des déplacements, des récréations, des lavages de mains...	<input type="checkbox"/>
	Organisation d'un temps commun entre les élèves en classe et ceux à distance	<input type="checkbox"/>

### ■ Point d'attention à mentionner :

- **Psychologue scolaire et infirmière** : avec les élèves, entre élèves et adultes, entre adultes pour échanger sur la précédente période de confinement et l'actuelle qui bouleverse les rituels sécurisant des élèves ;
- **Collaboration et mutualisation** : entre équipe éducative d'un même établissement, entre établissements

- **Gestion de l'attention accrue et des situations** : régulation de l'appréhension des collègues qui vont devoir sur toute une journée à faire attention et à se préserver face aux « stressseurs » environnementaux qu'engendra l'application du protocole dans l'établissement ;
- **Groupe d'échanges** vis à vis de la pratique et de la posture enseignante : Communauté d'Apprentissage Professionnel (CAP) dans la perspective aussi de penser à ce qui pourrait se mettre en place pour la rentrée.

#### **Indicateurs de retours d'expérience**

Loin d'être une liste exhaustive, une première liste de d'indicateurs qui seront nécessaire à la mutualisation et la capitalisation de l'expérience peut être envisagée :

- **Formation des élèves** et prise en compte du caractère évolutif des effectifs : protocole en situation ;
- **Variables** : statique et dynamique et respect de la distanciation ;
- **Gestes barrières** : mise en pratique collective effective ;
- **Groupes et impacts** : sur les modalités d'enseignement, sur la qualité des interactions, des acquisitions... ;
- **Enseignement** : modalités et impacts ;
- **Feedback** : enfants, parents et institution
- **Contrainte par l'organisation** pour distribuer la responsabilité : temps/espace/activité ;
- **Mesure du respect du dispositif mis en place** pour ajuster au mieux avec les contraintes et tensions.

## **Partie 2**

# **Poursuite des apprentissages**

---

Mai 2020

**Plusieurs sujets sont au cœur de la réflexion des enseignants pour la réouverture des écoles.** Expliquer et faire respecter attentivement les consignes sanitaires pour veiller au bien-être et à la protection des élèves, ajuster les contenus d'enseignement en abordant des sujets actuels essentiels - la connaissance scientifique, le développement de compétences sociales et civiques, l'esprit critique notamment face aux informations entendues ou lues- tout en répondant aux besoins d'explications, de réassurance et d'écoute.

Parallèlement, les enseignants doivent construire leur action pour le développement des compétences des élèves notamment dans les domaines fondamentaux, dans le cadre d'un enseignement qui présente encore des formes mixtes -présentiel et distanciel. Ils doivent envisager un état des lieux de l'avancée des apprentissages et en concevoir une action proactive pour la poursuite de la scolarité de tous les élèves dans les meilleures conditions, y compris ceux qui ont pu se retrouver très éloignés de l'environnement scolaire.

Pour ce qui concerne les contenus et l'évaluation des élèves, le Ministère propose des ressources de nature diverses, documents de référence et recommandations pédagogiques qui ont pour objectif d'accompagner les professionnels dans le processus de reprise des cours :

<https://eduscol.education.fr/cid151499/reouverture-des-ecoles.html>.

Ce guide pratique propose des éléments pour aider les enseignants dans la **mise en œuvre de démarches pédagogiques** adaptées au critère de la mise à distance, mise en œuvre qui implique une réflexivité et un changement de posture pour chacun des acteurs.



**GUIDE PRATIQUE POUR UNE  
MISE EN ŒUVRE DE LA POURSUITE DES  
APPRENTISSAGES A DISTANCE  
A L'ÉCOLE PRIMAIRE**

---

6 avril 2020



**RESUME**

Ce guide pratique a pour intention d'aider et d'accompagner les enseignants dans leur réflexion sur la conception d'enseignements dans un contexte de distance physique et temporelle. Il s'appuie sur les résultats de la recherche, des observations de situations et les « *recommandations pédagogiques pour accompagner le confinement et sa sortie* », CSEN, Mai 2020 (<https://cutt.ly/DyxClss> ).

Les observations réalisées dans le 1<sup>er</sup> degré ont montré que les enseignants ont mis très rapidement en place un service de continuité pédagogique lors de la crise sanitaire. Afin que tous les élèves puissent bénéficier de cette poursuite des apprentissages, les enseignants ont tout d'abord planifié et transmis des activités à réaliser dans la famille pour les premiers jours, dans un objectif de révisions et d'entraînements de compétences. Parallèlement, différents moyens d'échanges de documents ont été recensés, développés et aussitôt mis en œuvre. L'offre numérique a tout naturellement pris sa place avec une impulsion forte des formateurs.

La production et le partage de ressources pédagogiques ont été particulièrement dynamisés par ce contexte, nationalement mais également localement, productions dont les enseignants se saisissent massivement. Les remontées de pratiques ont montré par ailleurs qu'ils se sont engagés dans la prise en main de solutions comme celles des ENT, blogs, murs virtuels de documents ou classes virtuelles. L'ensemble conduit à l'invention de dispositifs et d'approches pédagogiques, de situations et d'outils nouveaux, stimulant leur créativité et leur plaisir d'enseigner. Les formateurs et professeurs engagés dans cette dynamique, expriment dès à présent, leur besoin de développement professionnel, des formations/accompagnements non plus à la manipulation de solutions techniques mais à l'ergonomie pédagogique prenant en compte la mise à distance.

Au travers de la présentation d'éléments concrets identifiés, ce guide pratique vise la conception structurée et la mise en œuvre de démarches pédagogiques les plus adaptées possibles. Cette perspective conduit de fait à la réflexion sur les gestes métiers, sur l'intérêt de chaque étape d'une séance d'apprentissage, sur le rôle que chacun des acteurs - enseignant, élève, famille - peut jouer dans ce processus.

Les différents chapitres de ce guide visent à formaliser les objectifs de l'enseignant, la conception du scénario d'une séance à distance et offrent également des exemples illustrant les possibles.

Ce guide est le fruit d'un travail conjoint de Laurent JEANNIN MCF HC, laboratoire BONHEURS, EA 7517, CY Cergy Paris Université/IFE/ENS/INSPE Académie de Versailles, chaire Transition2 et Florence MARY, Inspectrice de l'Éducation nationale, conseillère de Madame la Rectrice de de l'Académie de Versailles pour le 1er degré. Il a été co-rédigé dans le contexte de la crise sanitaire COVID-19, à partir d'observations de terrain, de questionnements d'enseignants et de cadres pédagogiques, mis au regard de données de la littérature sur les modèles d'enseignements à distance.

## SOMMAIRE

GUIDE PRATIQUE POUR UNE MISE EN ŒUVRE DE LA POURSUITE DES APPRENTISSAGES A DISTANCE A L'ECOLE PRIMAIRE.....	7
1. LES OBJECTIFS DE L'ENSEIGNANT.....	8
2. LA CONCEPTION DU SCENARIO D'UNE SEANCE A DISTANCE.....	14
3. LES ACTIONS ENVISAGEES POUR L'ELEVE ET SA FAMILLE.....	19
4. EXEMPLES DE PRATIQUES DANS LE CADRE DES APPRENTISSAGES EN LECTURE ECRITURE AU CP.....	20
ANNEXE 1 : EXEMPLES D'OUTILLAGE DE L'ACCOMPAGNEMENT DE L'ENSEIGNEMENT A DISTANCE POUR L'ECOLE PRIMAIRE.....	21
ANNEXE 2 : EXEMPLE DE SCENARIO CONSTRUIT POUR UNE CLASSE VIRTUELLE D'UNE CLASSE DE MATERNELLE TRIPLE NIVEAU PS, MS, GS.....	24

## Guide pratique pour une mise en œuvre de la poursuite des apprentissages à distance à l'école primaire

---

La poursuite des apprentissages à distance vise à prendre en compte les réalités du fonctionnement de la classe (progressions, outils, usages, habitudes, rituels) ainsi que celles des élèves (maîtrise de compétences, évolution des progrès, engagement dans la découverte de nouveaux apprentissages) mais elle ne peut les reproduire complètement et fidèlement. A distance, la stratégie pédagogique, son aspect explicite, les supports, les diverses actions, les tâches et leur durée, la communication, la relation de l'élève à l'adulte, de la famille à l'école, le suivi et l'accompagnement que chacun peut exercer, doivent se combiner, probablement différemment de la situation scolaire habituelle, en constituant néanmoins un ensemble propice aux apprentissages.

Ainsi, la consolidation et le développement des compétences disciplinaires sont initialement visés, mais cette forme d'enseignement et d'accompagnement induit également chez l'élève, par les filtres du numérique et de l'éloignement physique et temporel, le développement de compétences plus transversales comme l'autonomie, l'engagement dans le travail, qui en retour renforcent son efficacité.

Par ailleurs, les postures des professeurs, des élèves et de leur entourage, comme leurs rapports mutuels, évoluent sensiblement dans ce contexte. Plus globalement, ce sont les relations école-famille qui se trouvent modifiées par l'exigence d'engagement, de confiance et de soutien mutuels.

Au travers de la présentation éléments concrets identifiés, ce guide pratique a pour objectif d'aider les enseignants dans la mise en œuvre de démarches pédagogiques adaptées au critère de la mise à distance, mise en œuvre qui implique une réflexivité et un changement de posture pour chacun des acteurs.

## 1. Les objectifs de l'enseignant

A distance, l'enseignant poursuit son action professionnelle en l'adaptant et en tenant compte de chacun des acteurs avec qui il interagit les parents, l'élève, le collectif de la classe.

L'enseignant joue donc un rôle central dans ces nouveaux dispositifs ; qu'ils soient utilisés de manière traditionnelle, comme supports améliorés de transmission, qu'ils lui permettent d'adapter ou de diversifier ses contenus, qu'ils modifient l'organisation de sa séance ou qu'ils l'incitent à repenser totalement les scénarios d'apprentissage, le professeur est toujours le maître à bord. **Repenser la forme scolaire à l'heure du numérique Vers de nouvelles manières d'apprendre et d'enseigner. Catherine BECCHETTI-BIZOT. IGEN Rapport n°2017-056**

### → Pour les parents

La communication, l'explicitation de l'approche pédagogique et les réponses aux interrogations étayent le lien école-famille. L'enseignant, à distance, agit pour mettre en confiance, expliquer, conseiller, rassurer, faire des retours et échanger avec les parents sur les activités de l'élève. Cela le conduit par conséquent à réfléchir aux outils et leviers possibles pour maintenir et renforcer la relation avec les parents. Le but est de réduire la distance physique et temporelle, de conserver mais aussi de retisser un lien école-famille parfois distendu.

« Le manque de compétences ressenti par les parents a pour conséquence que « la participation parentale ne peut se faire que s'il y a invitation à participer de la part des enseignants, puis compréhension du rôle parental ». **Coéducation : quelle place pour les parents ? Annie FEYFANT. Dossier de veille de l'IFÉ • n° 98 • Janvier 2015**

Pour cela, les observations de pratiques montrent qu'il est important de :

- **Développer sa communication en l'adaptant et en la renouvelant**

A titre d'exemples, avoir une liste des courriels, des numéros de téléphone des parents, s'appuyer sur les différents partenaires de l'école pour être en contact, pouvoir être contacté, être prêt à échanger avec des parents parfois inquiets et en difficulté construisent un processus de communication concret, régulé et accessible à tous. Valoriser l'engagement des parents, y compris dans le cas de familles qui ne maîtrisent que « peu ou pas » la lecture et l'écriture et les fonctionnements de l'école, a montré toute son importance pour ce dialogue et ce travail en coopération fondé sur l'écoute, dans un esprit de bienveillance et de respect mutuel.

- **Expliciter son approche et faire que tous soient en mesure de suivre les apprentissages**

Par exemple, en début de chaque semaine, transmettre un court plan des activités de la semaine ou signaler par un code couleur la charge cognitive possible en fonction des activités sont des éléments qui peuvent aider les parents en

facilitant l'autonomie de l'élève et l'adaptation aux compétences (vert : « ludique », jaune : « engageant », orange : « très engageant »). Être explicite sur les attendus en termes de productions des élèves (pas plus de deux activités « orange » par jour) et investir les parents en leur signalant ce qu'ils peuvent faire pour accompagner leur enfant, notamment par la vérification de l'obtention du produit de la tâche et non de la tâche elle-même, contribuent à l'effet positif.

- **Répondre aux interrogations.**

Elles peuvent porter sur les savoirs, les compétences à acquérir mais aussi sur le comportement des élèves. Si un parent a une question, supposer que d'autres l'ont aussi et apporter une réponse collective décontextualisée, comme apporter des messages d'encouragement aux parents (audio ou vidéo, écrit), facilitent ce fonctionnement entre partenaires à distance.

→ **Pour l'élève**

L'enseignant a bien évidemment des objectifs de réussite. Dans ce contexte particulier, les retours d'expériences montrent que son approche renforce sa propre relation pédagogique aux élèves avec, par la contrainte de la distance, une personnalisation renforcée.

Pour personnaliser l'apprentissage, les connaissances, les compétences, les comportements et les approches à acquérir doivent avoir un sens, être compréhensibles et pertinents pour l'apprenant, et le pousser à vouloir en savoir plus. Cette tâche n'est pas aisée et exige des stratégies, du dévouement, une réflexion attentive, une réévaluation constante et le souci du détail.

***Outils de Formation pour le Développement du Curriculum : Apprentissage Personnalisé. BIE-UNESCO 2017.***

En pratique, les objectifs sont de :

- **Consolider des compétences**

Pour commencer, reprendre des activités faites précédemment et entrainer des compétences disciplinaires aident l'élève à s'approprier une nouvelle façon de travailler. Accompagner l'élève pour qu'il identifie les savoirs en cours d'acquisition et ceux qui devraient être acquis en rappelant le savoir en jeu avant chaque activité (exemple, « *en calcul, nous avons vu...* », « *aujourd'hui nous allons...* ») puis organiser le suivi régulier et individuel des productions se complètent pour consolider les apprentissages antérieurs.

- **Poursuivre progressivement les apprentissages avec une approche d'évaluation formative**

En ayant pour principe d'étayer et soutenir les élèves au plus près, il est possible d'introduire des apprentissages nouveaux. Néanmoins, il semble indispensable d'adopter une démarche d'enseignement encore plus explicite, d'apporter des retours réguliers à l'élève (lors de l'activité si elle se passe dans un échange direct ou au minimum une fois dans la semaine par domaine). Un support de suivi accessible à l'élève (une inspiration possible se trouve dans le

carnet de suivi des apprentissages en maternelle), allié au signalement des activités par une couleur, contribue à la conscientisation par l'élève de ses progrès.

### **Favoriser l'engagement dans la tâche**

Pour consolider le sentiment d'auto-efficacité, la gestion différente du temps donné à une activité est importante (un temps beaucoup plus important pour réaliser l'activité puis une réduction progressive). L'identification de ce qui est essentiel, utile, et de ce qui l'est moins, en expliquant le sens des activités est également une stratégie qui évite le découragement de certains élèves. L'ergonomie pédagogique, l'adaptation des supports, qui prennent en compte le nouvel environnement de l'apprentissage visent cet engagement.

- **Être attentif à l'estime de soi et à la confiance en soi**

Questionner l'élève sur ses ressentis face aux activités, valoriser ce qui a été fait, quelles que soient ses conditions matérielles de travail, sont des actions tout particulièrement importantes avec la contrainte de la distance. Elles peuvent s'enrichir par une attention personnalisée dans la semaine (un message audio ou vidéo, à chaque élève, à chaque groupe de projet), par l'organisation progressive de la difficulté ou encore par une iconographie personnalisée pour permettre l'identification au groupe.

- **Favoriser la relation sécurisante individuelle avec l'adulte**

Cette sécurisation est essentielle dans la relation pédagogique enseignant-élève. A distance, l'enseignant peut proposer un créneau à l'élève pour échanger par téléphone, envoyer un court message, commenter les retours que l'élève lui adresse, travailler en très petit groupe, lui rappeler les essentiels du programme de la semaine, l'aider en lui proposant une organisation de journée, de semaine.

#### **→ Pour le collectif**

L'objectif est de le faire vivre, de favoriser le sentiment d'appartenance de chacun, car il est bien admis que les interactions entre pairs sont essentielles à l'apprentissage (par la remise en cause des représentations, par l'écoute des propositions des autres élèves). Pour éviter l'isolement et le décrochage, il convient de rendre visible l'engagement collectif par la présentation d'exemples de productions, de rendre possibles des activités collectives par groupe de trois à cinq maximums, de proposer un projet commun à réaliser et dont la présentation sera par la suite organisée (photographies pour présenter le travail des élèves au retour de la vie en classe, affichage sur un espace numérique de partage).

#### **→ Pour lui-même**

Considérant ces objectifs pour les familles et les élèves, l'enseignant travaille à l'ergonomie de son approche didactique. Identifier les compétences visées et les activités associées, déterminer, construire les ressources et les

organiser, mettre en forme le matériel pédagogique, choisir les technologies et exploiter leur potentiel sont les étapes essentielles de la conception des enseignements. Au-delà des objectifs de continuité des enseignements et d'introduction progressive de contenus nouveaux, il s'agit de concevoir et développer une stratégie, pour tous les élèves, qui favorise l'attention, l'engagement actif, le retour d'information, la consolidation des acquis.

Si la didactique organise les savoirs pour les faire apprendre, l'ingénierie pédagogique conçoit les systèmes d'apprentissage. Or, il ne suffit pas de maîtriser les contenus d'un cours pour développer une bonne formation à distance. Avant tout, il faut s'interroger sur comment on apprend. Aux multiples façons d'apprendre – lire, écouter, observer, déduire, chercher, produire, commenter, comparer, extrapoler, questionner, inventer, expérimenter, analyser, interagir, évaluer, etc. – correspond une vaste gamme de stratégies et de médias qu'il convient de choisir avec soin pour rendre l'apprentissage efficace. L'ingénierie pédagogique vient aménager l'ensemble des activités et des ressources dans le but d'optimiser les conditions d'apprentissage. ***Pour apprivoiser la distance. Guide de formation et de soutien aux acteurs de la formation à distance Réseau d'enseignement francophone à distance du Canada (REFAD). 2019***

Pour cela, quelques points d'attention sont à retenir :

- **Faire varier les registres sémiotiques** (texte en langage naturel, en langage symbolique, image fixe, image animée, audio, vidéo...)

Sans trop se disperser pour autant, trois registres au maximum par notion. Intégrer des temps sans écran dans la conception de la séance (par exemple pour les mathématiques, des activités de manipulation d'objets).

- **Concevoir une séquence d'enseignement de façon structurée et soucieuse de l'explicite.**

Comme en classe, préparer une séance suppose de s'interroger sur les différentes étapes qui vont permettre à tous les élèves d'être intellectuellement actifs. L'enseignant est attentif au fait que les élèves comprennent ce qu'il s'agit d'apprendre, mobilisent leurs connaissances antérieures utiles, comprennent ce qu'il s'agit de faire pour maîtriser l'apprentissage en cours et comment le faire (les stratégies). Enfin, l'enseignant accompagne l'élève afin qu'il puisse synthétiser ce qui a été travaillé et appris et que ce savoir soit relié à d'autres savoirs, antérieurs, et à d'autres disciplines (***Enseigner plus explicitement. Situation et gestes professionnels au quotidien. Dossier issu d'un groupe de travail, piloté par le bureau de l'éducation prioritaire de la DGESCO, 2016***). Le changement repose sur le fait que l'enseignant ne peut réajuster immédiatement son action et ses contenus face aux réactions des élèves. Mais par contre l'enseignant reste en mesure d'anticiper ce qu'il peut obtenir comme réponse de la part de ses élèves.

### **Sélectionner et créer des ressources adaptées à l'accompagnement de classe à distance**

Des activités variées, culturelles, ludiques mais également les activités de type situation-problèmes accompagnées de

corrigés permettent d'avoir un équilibre dans les activités de l'élève.

### **Planifier le déroulé des séances, les tâches des élèves**

La structuration de l'approche pédagogique et didactique rend le travail de l'élève explicite à lui-même et à ses parents. Une introduction, une conclusion et deux activités autonomes (possibilité de différenciation) peuvent être la base d'une séance. Une activité transversale dans la semaine ou la quinzaine pour un projet collectif de trois à cinq élèves ainsi que des temps de respiration entre les cycles d'activités des élèves, rythment le temps et rendent l'approche plus fluide.

### **Organiser un travail en groupes**

Un projet, un problème à résoudre par groupe de trois à cinq élèves.

### **Rendre les activités accessibles à tous en proposant une différenciation et viser l'équité**

L'aspect anxigène de l'organisation du travail et des contenus pour l'élève et sa famille, qui se régule habituellement avec la classe, devient à distance plus prégnant. C'est pourquoi, la différenciation, la communication simple, accessible et explicite des consignes, la cadence des activités alternant une charge cognitive plus ou moins élevée, permettent à chacun d'être en situation de réussite dans les objectifs qui lui sont fixés.

### **Suivre les progrès, évaluer, puis encourager**

L'évaluation formative se réalise de façon individuelle avec des petits quizz de trois à cinq questions, des photos, des enregistrements, des contacts téléphoniques, des courriels. Les retours de cette évaluation sont communiqués à l'élève et à ses parents (chaque semaine, chaque matin, un message texte, audio ou vidéo, un bilan de progression) et construisent le rapport soutenant et bienveillant. Collectivement, une synthèse en fin de semaine, un message en fin de dernière séance du vendredi, une publication régulière des projets de groupe, mettent en perspective la suite des activités.

### A RETENIR

- **Définir** un seul objectif par séance bien explicité aux élèves (audio ou vidéo de 30 secondes maximum).
- **Planifier et structurer** sa séance car la mise à distance exige une réflexion préalable importante.
- **Adopter** une démarche d'enseignement explicite.
- **Diversifier** les activités
- **Présenter** les objectifs, l'activité et les consignes avec un langage clair et une présentation adaptée à tous.
- **Être précis** au travers d'un cadre de travail clair et annoncé : un code couleur pour les difficultés, une cadence, une durée.
- **Adopter** une structure répétitive dans les séances : une introduction, deux activités pas plus, une conclusion.
- **Calibrer et limiter** le temps de travail de l'élève, en prévoyant une planification sur la semaine avec alternance des activités connectées et non connectées. Une durée totale d'une séance correspondant environ à la moitié d'un temps normal en présentiel (pas plus de 15 à 25 min pour l'ensemble de l'activité selon le niveau de classe : intro-action1-action2-conclusion).
- **Limiter les outils numériques** : une utilisation récurrente d'outils et de supports pour en permettre la maîtrise et ne pas déstabiliser les élèves et les familles : deux à trois outils au maximum : communiquer/diffuser, déposer/restituer, avoir un contact privilégié...
- **Utiliser** le levier de l'évaluation formative, qui permet la différenciation et l'ajustement de son action.

## 2. La conception du scénario d'une séance à distance

La démarche de conception nécessitant structuration, planification, ressources et vision technique, plusieurs éléments peuvent être envisagés pour concevoir le scénario de la séance : penser l'amont de la séance, la phase de mise en œuvre et définir ce qui viendra clôturer l'activité des élèves, puis envisager des perspectives.

L'enseignant cherche à repenser également son action personnelle pour compenser son absence de l'environnement de l'élève et la proximité physique, sa moindre disponibilité et visibilité, des éléments qui influent habituellement fortement sur le travail des élèves en classe.

L'objectif est d'éveiller la curiosité des élèves, en leur proposant des situations d'apprentissage stimulantes et exigeantes, des problèmes à résoudre, des défis à surmonter, des mystères à éclaircir... et de leur donner en même temps les moyens et les méthodes pour chercher et trouver les informations nécessaires pour les résoudre, réaliser leur projet, construire leurs connaissances et les mettre en forme dans un « chef d'œuvre » dont ils seront fiers. C'est de cette ambition que peut naître le désir et le plaisir d'apprendre, qui donnent sens à l'effort. Les élèves se laissent « prendre au jeu » des apprentissages, ils ne sont plus seuls, étant à la fois guidés par l'enseignant qui, comme on l'a vu, a soigneusement balisé leur parcours, et encouragé par les interactions avec leurs pairs. La méthode et les consignes ne sont plus ressenties comme des contraintes mais comme un étayage et un ensemble de repères facilitateurs qui les aident à ne pas se perdre en chemin. **Repenser la forme scolaire à l'heure du numérique Vers de nouvelles manières d'apprendre et d'enseigner. Catherine BECCHETTI-BIZOT. IGEN Rapport n°2017-056**

**La phase en amont de la séance : l'enseignant porte sa réflexion sur les contenus et les méthodes, sur la construction de la séance d'enseignement : comment, quoi faire et à quel moment ?**

- **Préparer un « guide parents »** qui peut faire état de conseils pour identifier et résoudre des difficultés du point de vue de l'apprentissage en cours.
- **Définir les contenus** qu'il souhaite travailler en fonction des besoins des élèves, de la progression de la classe et des objectifs d'apprentissage.
- **Envisager les diverses modalités d'apprentissage** qui s'adaptent à ses objectifs et qui apportent de la diversification aux activités. Les élèves apprennent selon quatre modalités d'apprentissage certes en maternelle mais aussi au cycle 3 : en s'exerçant (leurs savoirs et leurs actions en manipulant avec des objets potentiellement du quotidien dans ces circonstances et cela peut être montré par la vidéo), en se remémorant et en mémorisant (par exemple : en racontant, en disant, récitant un texte, des faits numériques et en faisant ainsi la relation entre ce qui est du quotidien et ce qui est

à apprendre), en réfléchissant et en résolvant des problèmes (ils pourront donner la solution et/ou les techniques de résolution par un schéma ou une représentation graphique), en jouant individuellement ou avec les camarades (penser à jouer seul mais aussi à trois ou cinq pour les groupes de projet).

- **Penser la régulation de la pratique des élèves** et choisir les moyens de communication, pour suivre ou revoir la leçon, pour collaborer, pour rendre un exercice (avec des exemples, une durée et le type d'attendu).
- **Rendre l'aspect technique transparent** afin de permettre à l'élève de se concentrer sur la tâche d'apprentissage (par exemple : éviter de proposer des ressources qui ouvrent une nouvelle fenêtre, qui ne permettent pas de faire le lien visuel naturellement entre ce qui est à apprendre et ce qui est à faire)
- **Définir les supports possibles de la séance**, qui seront diversifiés mais cohérents.
- **Prévoir son mode d'évaluation** : quizz, écoute orale, écrit, dessin, schéma de l'élève, etc.

Audio et vidéo	<p>Une introduction enregistrée (enregistrement audio ou vidéo) : max 45 s</p> <p>Une présentation de l'activité et des supports (audio ou vidéo) : max 30 s</p> <p>Une présentation des consignes (audio (avec ou sans photo support) ou vidéo</p> <p>Un enregistrement ou une vidéo « amorce » : max 45 s</p> <p>Une classe virtuelle avec quelques élèves (max. 5) pour réaliser l'activité ou pour le retour individuel</p> <p>Une classe virtuelle pour toute la classe pour l'introduction et la conclusion (max 10-15min), risque de « bruit numérique »</p> <p>Une capsule vidéo pour la conclusion : max 45s</p> <p>Une image d'un support « papier »</p> <p>Un support « traitement de texte »</p> <p>Une application web</p> <p>Un jeu web</p>
Des moyens de communication	<p>Courriel</p> <p>Espace de dépôt (ENT, blog, mur virtuel)</p> <p>Des applications web (Twitter)</p>

**La phase de mise en activité : l'enseignant porte sa réflexion sur sa façon de conduire la séance**

- **Lancer l'activité**, l'enseignant accueille les élèves par un message audio/vidéo (30 secondes maximum) ou écrit (4 lignes).
- **Orienter les élèves** en apportant l'aide nécessaire pour appréhender l'environnement, par exemple se repérer au sein de la plateforme (les espaces de travail collaboratif, de classes virtuelles, de dépôt de documents), de la semaine ou de la journée (un plan, une frise graphique pour représenter le déroulement de la journée ou de la semaine).
- **Faciliter** l'adaptation des élèves à l'outil choisi (une séance de jeux pour découvrir les outils de travail peut être pertinente). Un environnement d'apprentissage amical et accueillant (couleur, police, ressources, ludification, groupe de projet) permettra de rendre les élèves plus attentifs, plus engagés dans la tâche.
- **Rappeler** les séances précédentes pour permettre à l'élève de se préparer au temps de travail : par un message, un test de positionnement avant une activité (trois questions en 2min) et un retour qui fait référence à un contenu de savoir précédent.
- **Annoncer les objectifs et les contenus** : pour préparer l'élève à ce qu'il va devoir faire et aussi à ce qu'il va rencontrer comme contenu et modalités.
- **Présenter les consignes**, les ressources et les modalités de travail.

**La phase de mise en activité : l'enseignant aide également les élèves à apprendre et à se sentir appartenant à un collectif**

- **Intervenir pour susciter la réflexion** des apprenants sur leurs méthodes de travail et les stratégies adoptées, pour favoriser leur prise de conscience et le contrôle de leur propre organisation (au travers d'un petit quiz : *comment as-tu trouvé le nombre mystère ?*, d'un échange oral)
- **Maintenir des relations interindividuelles** de nature à souder le groupe d'élèves et à conserver son rôle de repère de la classe. Il s'agit de maintenir la cohésion du groupe classe et de contribuer au maintien d'un sentiment d'appartenance, de sécurisation. L'enseignant motive et/ou maintient la motivation des élèves. Il les encourage à s'engager dans leur tâche et à persévérer par des projets partagés. Il met en valeur l'apprentissage par le partage de productions. Il développe également ses relations individuelles avec les élèves en restant à leur écoute : entendre ou voir l'enseignant par les messages du jour rappeler ce qui a été vu précédemment, ce qui sera vu ce jour-là, ou dans la semaine pour le lundi, ..., est particulièrement nécessaire et important pour les plus jeunes élèves.

- **Suivre les progrès, évaluer** : un moyen de stimuler l'intérêt de l'apprenant et d'encourager ses progrès dans la maîtrise des connaissances consiste à poursuivre les actions d'évaluation, à fournir des rétroactions, à rédiger des commentaires encourageants dans une perspective d'évaluation formative. L'enseignant valide aussi les produits et les propositions : courts tests de positionnement avant une activité, d'acquisition après l'activité, test qualitatif après une notion essentielle.

**La phase de conclusion de l'activité et de l'annonce des perspectives : l'enseignant apporte une conclusion au travail réalisé et annonce la suite envisagée.**

- **Faire un retour individuel** : une communication téléphonique, un message courriel, une classe virtuelle
- **Faire un retour collectif** : un message, une classe virtuelle (max 10-15min) avec une mise en perspective

Pour s'organiser dans cette conception, un déroulé simple peut préciser les éléments essentiels de la séance.

Date	
Objectif de la séance	
Rappel de la séance précédente	
Ressources utilisées	
Tâches de l'élèves (+durée)	
Travail à communiquer	
Tâches de l'enseignant	
Remarques	

## POINTS DE VIGILANCE

**Choisir les supports vidéo** : les vidéos sont des ressources dans la séance, des déclencheurs d'activités, des supports d'apprentissages, des synthèses des apprentissages. Il faut être attentif à la multiplicité des « clics » pour accéder à la vidéo, aux ressources, qui peuvent conduire à une errance numérique. La limitation des accès à des ressources non-intégrées directement au sein d'une page est également préférable (risque de perte de repères spatiaux et de connections non souhaitées). Elles s'inscrivent dans le cadre d'un scénario pédagogique par ailleurs diversifié dans lequel les registres alternent : pour aborder une notion, trois registres sémiotiques sont à solliciter (langage naturel/animé, image fixe/image animée, simulation/animation...).

**Mener une classe virtuelle** : elle semble plus efficace quand elle est utilisée pour un face à face avec l'élève, pour un travail avec des petits groupes d'élèves de trois à cinq, pour quelques rendez-vous collectifs.

**Choisir les documents à lire** : l'accompagnement à distance évite la transmission massive de supports écrits. Il s'agit d'alterner les ressources, de se rendre compte de ce qui est donné à lire, à modéliser, à regarder, à écrire, à dessiner...L'activité des élèves est à privilégier, le but n'est pas d'avoir un élève solitaire et immobile devant son écran : mobilité de l'élève, posture, confort de travail, bruit sont autant de variables à prendre en compte.

**Conserver des usages de la classe** : les rituels de la classe sont à prendre en compte malgré la distance (notamment l'accueil et les salutations du matin, de la fin de journée) : par audio, vidéo, dessin, texte, toujours très court, clair, et explicite. Les consignes des activités données reproduisent celles de la classe : courtes, explicites avec un codage couleur pour la difficulté et précisant la durée pour réaliser la tâche. Les supports sont ceux utilisés en temps ordinaire (cahier du jour, manuel de lecture, etc.) ; un journal de bord peut être tenu par les élèves et partagé pour solidifier les liens et préparer le retour en classe : les productions écrites, les dessins, enregistrements audio ou vidéos sont des supports qui peuvent être utilisés pour la distance et aussi lors de la première semaine de retour en classe.

### 3. Les actions envisagées pour l'élève et sa famille

Élèves et famille sont évidemment au cœur de la réussite de cette forme adaptée des apprentissages.

Nombreuses sont les études à mettre en évidence les liens positifs entre certains modes de participation parentale (par exemple, soutien affectif sous forme d'encouragements, de compliments et de discussion, aide dans les devoirs, participation à l'école comme audience, etc.) et les résultats scolaires, les apprentissages, les comportements appropriés en classe, le temps consacré aux devoirs, les aspirations scolaires, et puis le développement et l'ajustement de l'enfant et de l'adolescent. **Motivation des parents à participer au suivi scolaire de leur enfant au primaire. R. Deslandes et R. Bertrand. Revue des sciences de l'éducation. Volume 30, numéro 2, 2004**

Pour limiter l'impact de la distance, il s'agit entre autres pour eux de :

- **Lire régulièrement le courrier électronique et accuser réception des messages**

Celui-ci constitue un outil essentiel dans la confiance mutuelle, dans le partage des informations. Cette manifestation du contact régulier est nécessaire et essentielle à la manifestation du lien entre l'enseignant et l'apprenant et doit être communiquée clairement.

- **Communiquer avec l'enseignant**

En répondant personnellement à ses mails d'information ou de relance, en le tenant informé d'une éventuelle difficulté soit dans les apprentissages soit technique ou personnelle, en prenant un rendez-vous téléphonique, en étant parfois présent lors des activités.

- **Se rendre régulièrement sur la plateforme, le blog, la plateforme, l'ENT**

Pour se tenir informés de l'actualité, pour prendre connaissance des documents et/ou brèves récemment publiés, répondre aux forums, déposer les productions...

- **Lire, écouter, manipuler les ressources pédagogiques qui sont mises à disposition en ligne**

Pour permettre aux parents et élèves de s'organiser dans leur travail et de prendre connaissance des objectifs, des activités, des ressources avant la séance, identifier les codes couleur, réorganiser si besoin...

- **Faire potentiellement des recherches en ligne**

Pour agrémenter le contenu des ressources disponibles et partager avec l'enseignant(e), d'autres parents, entre élèves...

- **Réaliser au mieux la séance** dans un temps qui s'approche des recommandations de l'enseignant.

## 4. Exemples de pratiques dans le cadre des apprentissages en lecture écriture au CP

### Un mur virtuel d'exemples

The image shows a virtual wall titled "Mon étagère pour les enseignants de CP et CE1" by Florence Mary. The wall is organized into a grid of cards, each representing a different educational practice or resource. The cards include:

- Comment aider parents et enfants à organiser le temps de la journée et de la semaine**
- Comment concevoir son enseignement à distance**
- Comment accueillir et aider à s'appropriier l'outil et la démarche**
- Comment faire découvrir une correspondance graphème-phonème**
- Comment travailler la conscience phonémique**
- Comment faire une dictée de syllabes, de mots et de phrases**
- Proposer un de lire ensemble un sketchnote pour organiser son temps**
- Les leviers de la continuité pédagogique**
- Créer une vidéo sur Youtube pour présenter les contenus de la journée, les consignes et rappeler quelques notions**
- Créer une banque de vidéos**
- Mener une classe virtuelle avec un petit groupe d'élèves**
- Enregistrer une dictée**
- Proposer de voir en famille un petit film**
- continuité-version courte**
- CLASSE DE CE1C**
- Vidéos sons lecture + encodage**
- conscience phonémique 2**
- la\_dictee\_enregistree\_a\_distance-2**
- S'enregistrer pour accueillir et donner les consignes**
- Se filmer avec un smartphone**
- Mener une classe virtuelle avec un petit groupe d'élèves**
- S'enregistrer en filmant avec un smartphone**

## Annexe 1 : exemples d'outillage de l'accompagnement de l'enseignement à distance pour l'école primaire

Des travaux de la recherche (Schneider, 2018 : <https://cutt.ly/VtFGIMZ>), il est possible d'envisager de :

- Valoriser et faire que l'enfant se valorise après l'effort
- Faire des pauses régulières (toutes les 45min, 5 à 10 min) et se déplacer, changer de position
- Reconnaître activement et faire reconnaître à l'enfant ses efforts, ses progrès et ses résultats
- Réguler les tensions dues à la situation et au contexte d'apprentissage
- Gérer les distractions et les interruptions :
- En organisant un environnement de travail propice à la bonne exécution des tâches ;
- En fractionnant et régulant le temps.

Afin de répondre à ces exigences, une boîte à outils exploitant des objets du quotidien peut être construite avec :

UN JOURNAL DE BORD		
Forme	<p>Petit cahier qui reprend un ensemble d'informations sur une ou deux pages dédiées à la journée, puis un espace dédié à la semaine.</p> <p>Ce cahier n'est pas numérique, il est papier, tangible, sensible.</p>	
Stratégies engagées	<p>Rechercher l'efficacité</p> <p>Éviter de l'échec</p> <p>Renforcer les capacités</p> <p>Renforcer l'intérêt</p> <p>Encourager l'élève et faire qu'il s'encourage</p> <p>Évoquer ses réussites</p> <p>Partager les difficultés et le travail avec d'autres parents et élèves</p>	
Contenus	<p>L'élève y écrit la date, y résume en quelques lignes :</p> <p>Ce qu'il a appris aujourd'hui</p> <p>Il fait un dessin ou une autre création qui représente sa journée</p> <p>Les parents peuvent y associer une photo faite avec l'enfant qui représente sa journée, ses réussites, ses difficultés</p> <p>Il y fait état de son niveau émotionnel : créatif, concentré, confiant, déterminé, courageux, joyeux, en colère, frustré, triste, ...</p>	



### UN THERMOMETRE DES EMOTIONS

<p><b>Forme</b></p>	<p>Un pilulier ou une boîte de rangements comprenant des casiers</p>	
<p><b>Stratégies engagées</b></p>	<p>Rechercher l'efficacité Éviter de l'échec Renforcer les capacités Encourager l'élève et faire qu'il s'encourage Réduire les tensions : physiques et psychologiques.</p>	
<p><b>Objectif</b></p>	<p>Il a pour objectif de faciliter l'expression par l'enfant de ses émotions avant, pendant et après la réalisation de la tâche, de l'activité d'apprentissage. Les émotions ainsi verbalisées vont permettre aux parents de mieux appréhender l'état émotionnel de leur enfant et ainsi avoir des réponses mieux adaptées à ses besoins.</p>	

### UN SIGNAL DE L'ACTIVITE

<p><b>Forme</b></p>	<p>Un objet, un élément vestimentaire comme une casquette ou autre élément ayant du sens pour l'enfant, posé dans l'environnement dédié au travail et qui est partagé avec ceux qui vivent sous le même toit.</p>	
<p><b>Stratégies engagées</b></p>	<p>Rechercher l'efficacité Éviter de l'échec Organiser l'environnement de travail.</p>	
<p><b>Objectif</b></p>	<p>L'objectif est de signifier à soi-même et aux autres que lorsqu'il y a cette distinction, il s'agit de ne pas déranger l'enfant train de réaliser les tâches d'apprentissages demandées à distance.</p>	

### UN GARDIEN DU TEMPS

<p><b>Forme</b></p>	<p>Un objet du quotidien, comme un minuteur de cuisine, qui puisse prendre la responsabilité de rappeler le temps qui s'écoule et qui reste.</p>	
---------------------	--	---

<b>Stratégies engagées</b>	<p>Fractionner la tâche pour l'élève et lui apprendre à le faire</p> <p>L'encourager et faire qu'il s'encourage</p> <p>Réduire les tensions : physiques et psychologiques</p> <p>Organiser son environnement de travail</p> <p>Planifier.</p>	
<b>Objectif</b>	<p>Fractionner le temps de travail par des phases de fortes intensités de travail, à savoir entre 25 et 45min et des phases de courtes pauses à savoir entre 5 et 15min.</p>	
<b>UN JARDIN DES TYPES D'ACTIVITES ET DE DIFFICULTES</b>		
<b>Forme</b>	<p>Faire dessiner à l'enfant des fleurs, des feuilles, y inscrire les types d'activités, comme par exemple dictée, production écrite, lecture, écriture, calcul, problème, etc. et les coller à un cure-dent pour permettre ensuite, à la fin de chaque activité de l'insérer dans un bout de mousse, et ainsi créer le jardin des activités de la journée.</p>	 <p style="text-align: right;">CC Schneider 2018</p>
<b>Stratégies engagées</b>	<p>Orange : très difficile ;</p> <p>Jaune : moyennement difficile ;</p> <p>Vert : facile.</p>	
<b>Objectif</b>	<p>Avoir une modélisation, du travail et du ressenti de l'élève.</p> <p>Il sera aussi possible de prendre en photo le jardin et de l'insérer dans le journal de bord.</p> <p>Il est aussi possible d'agrémenter le jardin à l'aide du niveau de difficulté des activités :</p>	

<b>UNE BOITE A JETONS</b>		
<b>Forme</b>	<p>Prendre des jetons de couleurs, des pions du jeu de dame sur lesquels sont collées des pastilles de couleur, ou découper des disques de couleur du même diamètre.</p> <p>Les regrouper dans un bol et après chaque activité, réaliser une tour des activités du jour.</p>	 <p style="text-align: right;">CC Schneider 2018</p>
<b>Stratégies engagées</b>	<p>Faire que l'enfant se récompense</p> <p>L'encourager et faire qu'il s'encourage</p> <p>Évoquer ses réussites.</p> <p>Réguler</p>	
<b>Objectif</b>	<p>Rendre visible les efforts fournis dans les différents domaines</p>	



## Annexe 2 : exemple de scénario construit pour une classe virtuelle d'une classe de maternelle triple niveau PS, MS, GS.

### CLASSE VIRTUELLE N°1 : Objectif de la séance : prise en main de l'outil par petits groupes

- **Domaine d'apprentissage** : mobiliser le langage dans toutes ses dimensions
- **Objectif** : l'oral
  - Oser entrer en communication. Échanger et réfléchir avec les autres
  - Écouter de l'écrit et comprendre (GS)
- **Modalité** : Apprendre en réfléchissant et en résolvant des problèmes
- **Appui sur le fonctionnement habituel de la classe** : retour hebdomadaire sur le travail réalisé par chaque élève dans l'objectif de compléter le carnet de suivi des apprentissages (métacognition : retour de l'élève sur ses apprentissages et sur ce qu'il a appris).

	A l'écran Ressources utilisées	Horaire et contenu
PS 7 élèves	D1 : Document cadre tutoriel simplifié de prise en main (production de l'enseignante)	10h30 – 10h35 Tâches de l'enseignant Accueil de chaque enfant et appel (Rituel de la classe) Vérification et résolution des problèmes techniques Annonce des modalités de prise de parole
	D2 : Album écho « Mon école à la maison » (Collection des photographies envoyées par les élèves produites lors des séances précédentes)	10h35 - 10h45 Tâches de l'enseignant : Annoncer la consigne : regarder les photos que les élèves ont fait chez eux et expliquer la tâche qui avait été demandée. Afficher l'album selon l'élève qui demande la parole grâce aux outils de la classe virtuelle Encourager, valoriser, étayer la prise de parole Tâches de l'élève Commenter, raconter, exprimer ses impressions, sur son travail : chaque enfant intervient et explique ses photos, son travail à la maison Tâches de l'enseignant : Relancer, encourager à s'exprimer, questionner sur les émotions, les difficultés et les réussites. Annoncer la suite du travail Prendre des notes, observer la qualité de prise de parole et la réponse aux consignes qui ont été données

	Tableau blanc	10h45 – 10h50 Tâches de l'enseignant : Donner la consigne et expliquer les outils disponibles dans la classe virtuelle Tâches de l'élève Dessin collectif sur le tableau blanc
	D3 : Ils étaient cinq dans le nid Ouverture de l'ensemble des micros	10h50h – 10h55 Tâches de l'enseignant : Donner la consigne et expliquer les outils disponibles dans la classe virtuelle Tâches de l'élève Réciter ensemble la comptine apprise à la maison
	et des caméras	10h55 – 11h Tâches de l'enseignant Au revoir collectif
MS 5 élèves	D1 : Document cadre tutoriel simplifié de prise en main (production de l'enseignante)	11h – 11h05 Tâches de l'enseignant Accueil de chaque enfant et appel (Rituel de la classe) Vérification et résolution des problèmes techniques Annonce des modalités de prise de parole
	D4 : Album écho Mon école à la maison	11h05 – 11h15 Tâches de l'élève Cf. PS.
	Tableau blanc	11h15 – 11h20 Tâches de l'élève Dessin collectif sur le tableau blanc Cf. MS
	D5 : Poésie du Poisson d'avril	11h20h – 11h25 Tâches de l'enseignant : Afficher le texte de la poésie à l'écran Faire apprendre par répétition des groupes de souffle Tâches de l'élève Répéter ensemble après l'enseignant Apprendre ensemble un texte
	et des caméras	11h25 – 11h30 Tâches de l'enseignant Au revoir collectif
GS 11 élèves	D1 : Document cadre tutoriel simplifié de prise en main (production de l'enseignante)	11h30 – 11h35 Tâches de l'enseignant Accueil de chaque enfant et appel (Rituel de la classe) Vérification et résolution des problèmes techniques Annonce des modalités de prise de parole

<p>D6 : Diaporama sur les activités réalisées</p> <p>(Appui sur l'album lu en classe « Drôle d'engin pour Valentin » Géraldine Elschner– L'élan vert.</p> <p>Un album inspiré des machines de Léonard de Vinci (CANOPE)</p> <p>Appui sur l'album filmé produit par l'enseignante.</p>	<p>11h35 – 11h45</p> <p>Tâches de l'enseignant</p> <p>Afficher le diaporama image par image</p> <p>Demander quelle était la consigne et faire s'exprimer les élèves sur la façon dont la tâche a été réalisée à la maison.</p> <p>Interroger à tour de rôle selon les images projetées et faire procéder à l'analyse et aux comparaisons.</p> <p>Tâches de l'élève</p> <p>Regarder une image</p> <p>S'exprimer en répondant à la consigne</p> <p>Expliciter</p> <p>Justifier ses choix</p> <p>Tâches de l'enseignant</p> <p>Relancer, encourager à s'exprimer, questionner pour favoriser l'analyse et la justification</p> <p>Annoncer la suite du travail</p> <p>Prendre des notes, observer la qualité de prise de parole et la réponse aux consignes qui ont été données</p>
<p>Tableau blanc</p>	<p>11h45 – 11h50</p> <p>Tâches de l'élève</p> <p>Dessin collectif sur le tableau blanc</p> <p>Cf PS et MS</p>
<p>D7 : Poésie du Poisson d'avril GS</p>	<p>10h50h – 10h55</p> <p>Tâches de l'enseignant :</p> <p>Afficher le texte de la poésie à l'écran</p> <p>Faire apprendre par répétition des groupes de souffle</p> <p>Tâches de l'élève</p> <p>Répéter ensemble après l'enseignant</p> <p>Apprendre ensemble un texte afin de le réciter à la prochaine séance et lors d'un appel téléphonique individuel</p>
<p>et des caméras</p>	<p>10h55 – 11h</p> <p>Tâches de l'enseignant</p> <p>Au revoir collectif</p>

**Document 1 :** écran d'affichage lors de la connexion des élèves et de leurs parent



**Document 2 :** l'album écho « mon école à la maison » PS



**Document 3 :** l'album écho « mon école à la maison » MS



**Document 3 :** l'album écho « mon école à la maison » MS

