

# LSU

## Livret **S**colaire **U**nique

\*Loi de la Refondation du 8 Juillet 2013

\*Décret Relatif à l'évaluation des acquis scolaires des élèves et au livret scolaire, à l'école et au collège  
Décret N°2015-1929 du 31/12/2015

\*Arrêté du 31/12/2015 fixant le contenu du livret scolaire de l'école élémentaire et du collège

# LSU

## Ce qu'il est

- \* un outil de suivi des élèves du CP à la fin de la scolarité obligatoire.
- \* un outil de communication vers les familles.
- \* un rendu qualitatif du travail des élèves.

## Ce qu'il

- \* les acquis et les progrès des élèves par domaine d'enseignement.
  - \* les principaux éléments du programme travaillés.
  - \* les parcours éducatifs
  - \* les éventuels modalités spécifiques d'accompagnement mises en place
- \* Pour le bilan de cycle : une appréciation qualitative des acquis scolaires du cycle et éventuellement, des conseils pour le cycle suivant.

# Accès via le PIAL avec ses identifiants académiques



accédez à vos applications

## Authentification

Identifiant	<input type="text"/>
Mot de Passe ou Passcode OTP	<input type="password"/>

Valider

- [Connaître son identifiant](#)
- [Mot de passe oublié](#)
- [Changer son mot de passe](#)
- [Guide d'utilisation de la clé OTP](#)

L'authentification par clé OTP apporte une sécurité renforcée et permet l'accès aux applications installées dans l'intranet académique. **Toute personne disposant d'une clé OTP doit favoriser ce mode d'authentification.**

Pour des raisons de sécurité, veuillez vous déconnecter et fermer votre navigateur lorsque vous avez terminé d'utiliser les services authentifiés.

[Alertes de sécurité & bonnes pratiques](#)

[Consulter la charte d'usage du système d'information](#)

En cas d'oubli de votre MDP ou de votre identifiant, vous pouvez les récupérer ici.  
Vous devrez renseigner votre NUMEN et votre date de naissance.



Cliquez sur :  
Bouquet de services  
puis sur  
Portail

## Bouquet de services

### Mon espace RH

- Antivirus
- Examens et concours
- Concours D.S.G.
- Covoiturage
- Postes adaptés et allègements de service

### Mes outils de communication

- Sondage express
- Messagerie - Agenda
- Envoi fichiers volumineux
- Listes de diffusion
- Aide à la planification de réunion

### Examens

### Concours

### Ressources humaines

- I-PROF
- I-Professionnel
- EPE
- Enquête 1er degré
- Protection des écoliers
- Enseignement Religieux
- Enseignement Religieux OTP

### Pilotage

- Parme

### Portail

- Portail ARENA (Accès aux Ressources de l'Education Nationale et Académiques)

### Scolarité

### Financier

### Gestion

### Santé



Recherche



Scolarité du 1er degré

Intranet, Référentiels et Outils

# ARENA - Accédez à vos applications

Bienvenue NANCY-METZ DIRECTEUR02

[Gérer mes favoris](#)

[Déconnexion](#)

Dernière connexion le 10/06/2014 à 18:49

## Base élèves premier degré

[Accès directeur](#)

[Accès mairie](#)

## Livret Scolaire Unique du CP à la 3ème (LSU)

[Accès au Livret Scolaire Unique](#)

Bilans ▾ Paramétrage ▾

La barre de menu vous permet d'accéder à toutes les fonctionnalités de l'application

Utilisez ces boutons pour quitter l'application ou changer d'établissement

Bilans ▾ Paramétrage ▾

- 🔍 Saisie individuelle et recherche de bilans
- ☰ Saisie collective des éléments de programme
- 👥 Saisie collective des acquis scolaires
- 🕒 Saisie collective des parcours éducatifs
- ☑ Saisie collective de maîtrise des composantes du socle

Il s'agit de renseigner les compétences travaillées.

## Saisie collective des éléments du programme – Saisie Manuelle

Vous choisissez votre classe, le niveau, la période puis le domaine d'enseignement que vous souhaitez renseigner.

Ensuite, cliquez sur le crayon pour pouvoir saisir les compétences travaillées.

➤ Bilans ➤ Saisie collective ➤ Éléments du programme



CLASSE35



CE2



2016/2017 - T1



Nombres et calcul



*Enseignant(e) : Non renseigné*

**Principaux éléments du programme travaillés durant la période pour le domaine d'enseignement « Nombres et calcul »**



*Aucun élément de programme n'est encore renseigné*

# Saisie collective des éléments du programme – Aide à la saisie

» Bilans » Saisie collective » Éléments du programme



CLASSE35

CE2

2016/2017 - T1

Nombres et calcul

Enseignant(e) : Non renseigné

## Principaux éléments du programme travaillés durant la période pour le domaine d'enseignement « Nombres et calcul »

Calculer avec de nombres entiers : additionner et soustraire les nombres de 1 à 1000 (avec retenue)

99 / 300

+ Ajouter un élément

▼ Masquer l'aide à la saisie

Vous pouvez aussi utiliser l'aide à la saisie ou les repères de progressivité sur le site PPEM.

Propositions de connaissances et compétences travaillées en « Nombres et calcul » pour le niveau CE2 :

### Nombres et calcul

Comprendre et utiliser des nombres entiers pour dénombrer, ordonner, repérer, comparer



Nommer, lire, écrire, représenter des nombres entiers



Calculer avec des nombres entiers



Résoudre des problèmes en utilisant des nombres entiers et le calcul





Bilans ▾ Paramétrage ▾

La barre de menu vous permet d'accéder à toutes les fonctionnalités de l'application

Utilisez ces boutons pour quitter l'application ou changer d'établissement

Bilans ▾ Paramétrage ▾

- 🔍 Saisie individuelle et recherche de bilans
- ☰ Saisie collective des éléments de programme
- 👤 Saisie collective des acquis scolaires**
- 🕒 Saisie collective des parcours éducatifs
- ☑ Saisie collective de maîtrise des composantes du socle

Il s'agit de renseigner le positionnement des élèves

# Saisie collective des acquis des élèves



CLASSE35



CE2



2016/2017 - T1



Nombres et calcul

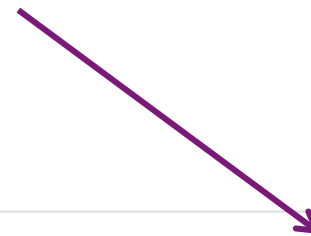


Enseignant(e) : Non renseigné

## Saisie d'ensemble des acquis scolaires



Cliquez ici pour savoir quelles sont les compétences que vous évaluez.



	Positionnement Objectifs d'apprentissage				Statut
	Non atteints	Partiellement atteints	Atteints	Dépassés	
CADIGNAN Elaura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
CAIGNEC Shams-EI-Hana	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
COËR Rhuma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
DAUJAT Théma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
CATILLON	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Bilans ▾ Paramétrage ▾

La barre de menu vous permet d'accéder à toutes les fonctionnalités de l'application

Utilisez ces boutons pour quitter l'application ou changer d'établissement

Bilans ▾ Paramétrage ▾

- 🔍 Saisie individuelle et recherche de bilans
- ☰ Saisie collective des éléments de programme
- 👤 Saisie collective des acquis scolaires
- Saisie collective des parcours éducatifs
- ☑ Saisie collective de maîtrise des composantes du socle

Il s'agit de renseigner les parcours mis en œuvre durant la période.

# Saisie collective des différents parcours des élèves de la classe



CLASSE35



2016/2017 - T1



Enseignant(e) : Non renseigné

## Parcours éducatifs : Projet(s) mis en oeuvre dans l'année



### ◆ Parcours citoyen



### ◆ Parcours d'éducation artistique et culturelle



### ◆ Parcours éducatif de santé



Bilans ▾ Paramétrage ▾

La barre de menu vous permet d'accéder à toutes les fonctionnalités de l'application

Utilisez ces boutons pour quitter l'application ou changer d'établissement

Bilans ▾ Paramétrage ▾

- 🔍 Saisie individuelle et recherche de bilans
- ☰ Saisie collective des éléments de programme
- 👤 Saisie collective des acquis scolaires
- 🎯 Saisie collective des parcours éducatifs
- Saisie collective de maîtrise des composantes du socle

Il s'agit de renseigner les niveaux de maîtrise en fin de cycle, pour chaque domaine du socle.

# Saisie collective de maitrise des composantes du socle

➤ Bilans ➤ Saisie collective ➤ Maîtrise des composantes du socle



CLASSE35

CE2

2016/2017 - T1

Domaine...

Comprendre, s'exprimer en utilisant la langue française à l'oral et à l'écrit

Comprendre, s'exprimer en utilisant une langue étrangère et, le cas échéant, une langue régionale

Comprendre, s'exprimer en utilisant les langages mathématiques, scientifiques et informatiques

Comprendre, s'exprimer en utilisant les langages des arts et du corps

Les méthodes et outils pour apprendre

La formation de la personne et du citoyen

Les systèmes naturels et les systèmes techniques

Les représentations du monde et l'activité humaine

# Saisie collective de maîtrise des composantes du socle



CLASSE35



CE2



2016/2017 - T1



Comprendre, s'exprimer en

Enseignant(e) : Non renseigné

## Niveaux de maîtrise pour le domaine « Comprendre, s'exprimer en utilisant les langages mathématiques, scientifiques et informatiques »



	Maîtrise insuffisante	Maîtrise fragile	Maîtrise satisfaisante	Très bonne maîtrise	Statut
CADIGNAN Elaura					
CAIGNEC Shams-El-Hana					
COÉR Rhuma					
DAUJAT Théma					
GATH J-Pierre					
GOULLIEUX Stelian					
GOUTTE-BLANDIN Ursule					
JOLLOIS Tigano					
RIBEAU Julia					
RMINECHE Noamie					
SCHAFF Laitypaix					



Bilans ▾ Paramétrage ▾

La barre de menu vous permet d'accéder à toutes les fonctionnalités de l'application

Utilisez ces boutons pour quitter l'application ou changer d'établissement

Bilans ▾ Paramétrage ▾

- 🔍 Saisie individuelle et recherche de bilans
- ☰ Saisie collective des éléments de programme
- 👤 Saisie collective des acquis scolaires
- 🕒 Saisie collective des parcours éducatifs
- ☑ Saisie collective de maîtrise des composantes du socle

Vous allez saisir les remarques relatives à l'élève concernant les différents domaines d'enseignement ou l'appréciation générale. Vous pouvez aussi ajuster les compétences saisies collectivement.



# Saisie individuelle et recherche des bilans

20 résultats



CLASSE35

CE2

2016/2017 - T1

Noms et prénoms



Enseignant(e) : Non renseigné

Actions d'ensemble ...

Ok

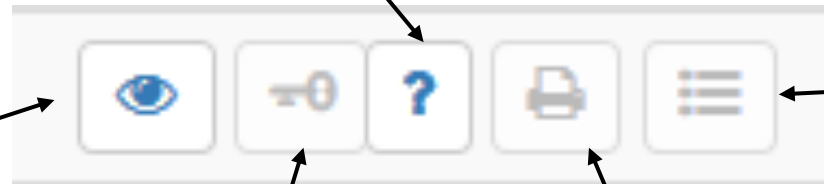
<input checked="" type="checkbox"/>	#	Niveau	Nom	Prénom	Statut	Actions
<input checked="" type="checkbox"/>	1	CE2	CADIGNAN	Elaura		
<input checked="" type="checkbox"/>	2	CE2	CAIGNEC	Shams-El-Hana		
<input checked="" type="checkbox"/>	3	CE2	COËR	Rhuma		
<input checked="" type="checkbox"/>	4	CE2	DAUJAT	Théma		
<input checked="" type="checkbox"/>	5	CE2	GATH	J-Pierre		
<input checked="" type="checkbox"/>	6	CE2	GOULLIEUX	Stelian		
<input checked="" type="checkbox"/>	7	CE2	GOUTTE-BLANDIN	Ursule		
<input checked="" type="checkbox"/>	8	CE2	JOLLOIS	Tigano		
<input checked="" type="checkbox"/>	9	CE2	RIBEAU	Julia		
<input checked="" type="checkbox"/>	10	CE2	RMINECHE	Noamie		

**Pour pouvoir imprimer un bilan, il faut qu'il soit verrouillé.**

**Élément manquant :**

Le point d'interrogation vous renseigne sur l'élément manquant qui empêche de verrouiller le bilan.

**Consulter le bilan**



**Historique** des bilans de l'élève

**Verrouiller le bilan:**

Si la clé n'est pas bleue, il manque un élément pour pouvoir verrouiller le bilan.

Le point d'interrogation vous renseigne sur cet élément manquant.

**Imprimer le bilan :**

L'application génère un PDF que vous pourrez envoyer à l'impression.

## En-tête du bilan des acquis scolaires



Académie ORLEANS-TOURS  
Département EURE-ET-LOIR  
Circonscription IEN CHATEAUDUN  
Ecole OTETI YGYGIPWOESI FOTCEHEU  
IRNIMOV IL BAYEMO IRNIMOV IL  
BAYEMO  
Adresse 59 HUO VIX IREFAR  
28140 Orgères-en-Beauce  
Téléphone 00.00.00.00.00  
Courriel

### Année scolaire 2016/2017

Elève **CADIGNAN Elaura**  
Né le 01 janvier 2000  
Cycle / Niveau 2 / CE2  
Classe de CLASSE35  
Enseignant(e)(s) LSUN11  
Nombre de bilans dans l'année scolaire 3

Bilan des acquis scolaires de l'élève  
Période 1 du 01 septembre 2016 au 30 novembre 2016

## Présentation du bilan. Recto

Suivi des acquis scolaires de l'élève							
	Domaines d'enseignement	Principaux éléments du programme travaillés durant la période	Acquisitions, progrès et difficultés éventuelles	Positionnement Objectifs d'apprentissage			
				Non atteints	Partiellement atteints	Atteints	Dépassés
Français	Langage oral	<ul style="list-style-type: none"> <li>Écouter pour comprendre des messages oraux ou des textes lus par un adulte</li> <li>Dire pour être entendu et compris</li> </ul>	Elève motivée et sérieuse. Elle a besoin de faire des progrès au niveau de l'écriture.				x
	Lecture et compréhension de l'écrit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre un texte</li> <li>Lire à voix haute</li> </ul>				x	
	Écriture	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copier de manière experte</li> </ul>			x		
	Étude de la langue (grammaire, orthographe, lexique)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maitriser les relations entre l'oral et l'écrit</li> <li>Mémoriser et se remémorer l'orthographe de mots fréquents et de mots irréguliers dont le sens est connu</li> </ul>				x	
tiques	Nombres et calcul	<ul style="list-style-type: none"> <li>Calculer avec des nombres entiers : soustraire et additionner les nombres de 1 à 1000</li> <li>Résoudre des problèmes en utilisant des nombres entiers et le calcul</li> </ul>		x			

## Présentation du bilan. Verso

### Appréciation générale sur la progression de l'élève \*

Très bonne élève, sérieuse et motivée.  
Les efforts souhaités ont été réalisés. Félicitations pour ces progrès.

Le 19 septembre 2016,  
Signature de l'enseignant(e) / des enseignants(es)

### Parcours éducatifs : Projet(s) mis en oeuvre dans l'année

#### • Parcours citoyen

 Appréciation commune pour la classe :

Comprendre les élections

 Appréciation spécifique pour l'élève :

#### • Parcours d'éducation artistique et culturelle

 Appréciation commune pour la classe :

Savoir juger un tableau

## SÉCURITÉ DES DONNÉES :

La sécurité des données est assurée par la CNIL, commission nationale de l'informatique et des libertés, autorité française de contrôle en matière de protection des données personnelles.

Les données seront conservées tout au long du cycle (+ 1an pour la transition) pour les bilans de fin de cycle et périodiques mais pas au-delà.

**Les élèves et leurs parents pourront accéder à leur livret et en télécharger les données .**

# LES ICÔNES DU LIVRET SCOLAIRE UNIQUE



**MODIFIER**



**SUPPRIMER**



**ENREGISTRER**



**PASSER AU RECTO OU AU VERSO D'UN I  
BILAN**



**REVENIR EN ARRIERE**



**IMPRIMER**



**AJOUTER**



**VERROUILLER**



**VISUALISER**



**CONSULTER L'HISTORIQUE DES BILANS**



**SE DECONNECTER**