

Référentiel de compétences en français pour les EANA

Code :

X	Compétence acquise
O	Compétence travaillée, pas encore acquise

Nom :	Prénom :	Date d'arrivée dans l'établissement :

Bi : Bilan initial

S : Semestre

CECRL : Cadre européen commun de références pour les langues

Écouter/Comprendre				
Niveaux du CECRL	Compétences	Bi	S1	S2
A1	Comprendre des énoncés simples, des mots familiers et des expressions très courantes			
A1	Comprendre les consignes de la classe			
A1	Comprendre une intervention simple si elle est lente et soigneusement articulée			
A1	Comprendre des questions qui lui sont adressées lentement			
A1	Comprendre les chiffres, le prix et l'heure			

Domaines du socle : 1,2,3

S'exprimer à l'oral				
Niveaux du CECRL	Compétences	Bi	S1	S2
	Répéter un ou plusieurs mots, une phrase			
A1	Utiliser les formes de politesse les plus élémentaires			
A1	Mémoriser des textes (poèmes, comptines, chants)			
A1	Rapporter un évènement, une information simple (sans parfaitement respecter les règles de la syntaxe)			
A1	Communiquer :			
	-Se présenter ou présenter quelqu'un			
	-Décrire ce qu'il fait ainsi que son lieu d'habitation			
	-Exprimer ses sentiments et ses goûts			
	-Répondre à des questions simples			
	-Poser des questions			

Domaines du socle : 1,2,3

Lire				
Niveaux du CECRL	Compétences	Bi	S1	S2
	Connaitre l'alphabet			
	Connaitre le nom des lettres de l'alphabet			
	Déchiffrer des syllabes simples (formées de graphèmes d'une lettre)			
	Déchiffrer des syllabes comportant des groupes consonantiques (pr, pl, tr, ...)			
	Déchiffrer des syllabes complexes (formées de graphèmes de deux ou trois lettres)			

	Déchiffrer des mots comportant des syllabes simples			
	Déchiffrer des mots comportant des groupes consonantiques			
	Déchiffrer des mots comportant des syllabes complexes			
	Recomposer des mots à partir de syllabes			
	Mémoriser des mots fréquents			
A1	Lire aisément des mots étudiés			
A1	Lire et comprendre une phrase simple, une consigne			
	Lire et comprendre un texte court et simple			
	Lire à haute voix un texte court et simple			
	Lire des nombres			

Domaines du socle : 1,5

Écrire				
Niveaux du CECRL	Compétences	Bi	S1	S2
	Maitriser le geste graphique et le sens de l'écriture			
	Reproduire un modèle en majuscule			
	Écrire son prénom en majuscule			
	Maitriser le geste de l'écriture cursive			
	Écrire son prénom en cursive			
	Établir la correspondance entre diverses écritures des lettres pour transcrire un texte			
A1	Copier des mots isolés			
A1	Copier, dans une écriture lisible, un texte d'une dizaine de lignes en respectant la ponctuation, l'orthographe et en soignant la présentation			
	Produire des phrases en dictée à l'adulte			
A1	Renseigner un questionnaire			
A1	Écrire un message simple et bref (carte postale, mail, lettre)			
A1	Écrire des expressions et des phrases simples isolées			
A1	Écrire des phrases courtes avec une structure correcte pour :			
	-Décrire			
	-Raconter			
	-Répondre à une question			

Domaines du socle : 1

Étude de la langue				
Niveaux du CECRL	Compétences	Bi	S1	S2
Phonologie				
	Décomposer les mots en syllabes orales			
	Identifier et reproduire des phonèmes simples			
	Identifier et reproduire des phonèmes complexes			
Vocabulaire				
A1	Prononcer un répertoire très limité d'expressions et de mots mémorisés de manière compréhensible avec quelque effort du locuteur			
A1	Étendre son vocabulaire : posséder un répertoire élémentaire de mots isolés et d'expressions relatifs à des situations concrètes particulières			
	-Les couleurs			
	-Les jours de la semaine			
	-Les mois de l'année			
	-La météo			
	-Le matériel scolaire			
	-La famille			
	-La ville, le pays, la nationalité			

	-Les parties du corps			
	-Les vêtements			
	-La nourriture, les boissons			
	-Les fruits et légumes			
	-Les animaux			
	-La maison			
	-Les métiers			
	-les instruments de musique			
	-Les moyens de transports			
	-Les lieux de la ville			
A1	Le vocabulaire des mathématiques :			
	-Formes géométriques			
	-Positions			
	-Opérations			
A1	Connaitre la suite numérique			
A1	Commencer à utiliser l'ordre alphabétique			
A1	Utiliser un dictionnaire (papier ou numérique)			
A1	Donner des synonymes			
A1	Trouver un mot de sens contraire			
Orthographe				
	Connaitre les différents graphèmes d'un phonème			
	Écrire en respectant les correspondances graphophonologiques			
	Écrire en respectant les règles relatives à la valeur des lettres (g/ge, c/ç, ...)			
	Écrire sans erreurs des mots fréquents			
	Écrire sans erreurs des mots étudiés			
	Écrire les nombres entiers naturels			
Grammaire				
A1	Avoir un contrôle limité de structures syntaxiques et de formes grammaticales simples appartenant à un répertoire mémorisé			
	Distinguer les différentes classes de mots (nom, pronom personnel, verbe, adjectif qualificatif, déterminant)			
	Identifier une phrase			
	Identifier le sujet et verbe dans des situations simples			
	Se familiariser avec la notion de genre et de nombre			
	A l'oral :			
	-Distinguer présent, passé, futur			
	-Conjuguer les verbes du 1 ^{er} groupe, être, avoir au présent			
	-Conjuguer les verbes du 2 ^{ème} groupe au présent			
	-Conjuguer les verbes aller, faire, dire, venir au présent			
	-Utiliser correctement le passé composé			
	-Savoir utiliser la négation			

Domaines du socle : 1,2

Métier d'élève/Attitude en classe				
Niveaux du CECRL	Compétences	Bi	S1	S2
	Respecter les règles de vie collective, contrôler ses émotions			
	Prendre soin du matériel			
	Respecter des consignes simples en autonomie			
	Oser prendre la parole			
	Faire preuve d'initiative			
	S'investir dans les apprentissages			

Domaines du socle : 3

Observations

Bilan initial / /

Nombres d'heures de prise en charge :

Au cours du 1^{er} semestre

(Renseigner et dater les diverses observations, informations ainsi que le bilan du semestre)

Au cours du 2nd semestre