

## PRISE DE RENDEZ-VOUS

Cette solution permet à l'enseignant de soumettre des créneaux horaires aux parents pour fixer des rendez-vous. Les parents se connectent, ne peuvent choisir qu'un et un seul créneau. Ce créneau ne peut être pris par d'autres parents.

### 1) Se rendre sur Apps Education :

<https://apps.education.fr/>, => Accéder au Portail personnel => Se connecter => S'identifier avec identifiant Education Nationale

### 2) Cliquer sur APPLICATIONS



### 3) Puis descendre jusqu'à Sondage et cliquer sur "Ouvrir l'application"

### 4) Sélectionner "Créer"



### 5) Paramétrer comme suit :



Titre: Rencontre Enseignant-Parents (A)

Description: Bonjour, Je vous remercie de sélectionner un créneau horaire parmi ceux proposés afin que nous fassions un point d'étape du travail de votre enfant. Je vous remercie. (B)

Groupes sondés: Ajouter un groupe

Type de sondage:  Sondage  Prise de rendez-vous (D)

Rendre public (C)

A : Donner un titre précis vous fera gagner du temps pour vous gérer au mieux. C'est aussi ce que les parents verront en premier.

B : A compléter de préférence

C : **IMPORTANT** : à cocher ! Cela permettra aux parents de compléter grâce à leur adresse mail.

D : type de sondage :

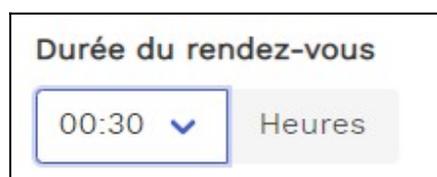
- Sondage : permet de trouver une date commune pour l'organisation d'une réunion (par exemple pour un équipe éducative)
- Prise de rendez-vous : permet de proposer différents créneaux et chacun en choisit un.

Cliquer sur suivant.

### 6) Les dates :

=> Fixer la durée du rendez-vous :

Au choix : 10 min / 15 min / 30 min / 1h / etc.



Durée du rendez-vous

00:30 Heures

jeu. 23/03	ven. 24/03
17:00 - 17:30 -	17:00 - 17:30 -
17:30 - 18:00 -	17:30 - 18:00 -
18:00 - 18:30 -	18:00 - 18:30 -
18:30 - 19:00 -	18:30 - 19:00 -

=> Puis cliquer directement sur le calendrier proposé pour voir les créneaux s'afficher.

Pour gagner du temps : possibilité de sélectionner par cliquer-glisser une amplitude de deux heures, l'application découpera alors en créneaux de 30 min (puisque'on a fixé 30 minutes)

=> Suivant.

7) **Validation** : Vérifier que tout est bon, puis "Enregistrer"

VOTRE SONDRAGE EST PRÊT, IL VOUS FAUT MAINTENANT LE COMMUNIQUER AUX PARENTS

8) Vous êtes maintenant dans "**Gestion de mes sondages**".



**a** : permet d'activer/ désactiver le sondage.

**b** : permet d'apporter des modifications avant d'activer le sondage.

**c** : permet de copier le lien qui sera envoyé aux parents.

**d** : permet de voir l'avancement des inscriptions.

**e** : permet de supprimer le sondage.

Il faut maintenant :

=> Activer votre sondage (a).

=> Copier le lien (c) et l'envoyer aux parents d'élèves via l'ENT ou la messagerie académique.

=> Vous pouvez voir l'avancement des inscriptions en cliquant sur (d)

Voici ce que voit l'enseignant

Liste	Calendrier
jeudi	
17:00 - 17:30	●
17:30 - 18:00	● Raoul MENARD

Voici ce que voient les autres parents

Liste	Calendrier
jeudi	
17:00 - 17:30	●
17:30 - 18:00	● Indisponible

=> Penser à Clore les inscriptions en désactivant votre sondage (a)

=> Pour modifier éventuellement les créneaux et pour **valider** (les parents inscrits recevront un mail de confirmation), cliquer sur (d)

Liste des réponses		
Actions	Nom	Date
<input type="button" value="Valider"/> <input type="button" value="Modifier"/> <input type="button" value="Annuler"/>	Raoul MENARD	23 mars 2023 17:30