

Le Directeur académique  
des services de l'éducation nationale,  
Directeur des services départementaux  
de l'éducation nationale de Meurthe-et-Moselle

à

Mesdames et Messieurs les Directeurs des  
écoles maternelles et élémentaires publiques et  
privées  
s/c de Mesdames et Messieurs les Inspecteurs  
de l'Education Nationale

Nancy, le 21 janvier 2016

## Cabinet

Affaire suivie par :  
Philippe LUSCAN

Téléphone  
03.83.93.56.03  
Fax  
03.83.93.56.99  
Courriel :  
ce.ia54-iena  
@ac-nancy-metz.fr

4, rue d'Auxonne  
CS 74222  
54042 Nancy cedex

-----  
**Horaires d'ouverture :**  
du lundi au vendredi  
de 9h00 à 12h00  
et 14h00 à 17h00

Accueil téléphonique jusqu'à  
17h30

**Objet :** Poursuite de la scolarité à l'école primaire jusqu'au CM2 inclus

**A – Le décret n°2005-10014 du 24 août 2005, relatif aux dispositifs d'aide et de soutien pour la réussite des élèves à l'école, précise les points ci-après :**

1. Le maître de la classe est responsable de l'évaluation régulière des acquis de l'élève.

Les parents ou le représentant légal sont tenus périodiquement informés des résultats et de la situation scolaire de leur enfant.

Dès que des difficultés apparaissent, un dialogue est engagé avec eux.

2. Au terme de chaque année scolaire :

Le conseil des maîtres se prononce sur les conditions dans lesquelles se poursuit la scolarité de chaque élève en recherchant les conditions optimales de continuité des apprentissages en particulier au sein de chaque cycle.

3. Décision du conseil des maîtres :

↳ Notification de la décision du conseil des maîtres : elle est adressée aux parents ou représentant légal de l'enfant pour avis  
**! Attention ! la fiche de notification jointe (annexes 2 et 3) est à remettre EN PLUS de la fiche navette de notification éditée via Base élèves).**

↳ Avis réponse des parents :

Les parents notifient leur avis relatif à la décision du conseil des maîtres.

Si ceux-ci contestent la décision, ils peuvent, dans un **délai de quinze jours former un recours motivé examiné par la commission départementale d'appel.**

Passé ce délai, l'absence de réponse équivaut à l'acceptation de la décision.

#### 4. Recours des parents :

Les recours formés par les parents de l'élève, ou son représentant légal, contre les décisions prises par le conseil des maîtres sont examinés par une commission départementale d'appel présidée par le Directeur Académique des Services Départementaux de l'Education Nationale, ou son représentant.

Le directeur d'école transmet à la commission les décisions motivées prises par le conseil des maîtres ainsi que les éléments susceptibles d'informer cette instance.

Les parents de l'élève, ou son représentant légal, qui le demandent sont entendus par la commission.

**La décision prise par la commission départementale d'appel vaut décision définitive de passage dans la classe supérieure, de redoublement ou de passage anticipé.**

#### 5. D'une manière générale :

- A tout moment de la scolarité élémentaire, lorsqu'il apparaît qu'un élève ne sera pas en mesure de maîtriser les connaissances et les compétences indispensables à la fin du cycle, le directeur d'école propose aux parents ou au représentant légal de l'enfant de mettre en place un dispositif de soutien, notamment un programme personnalisé de réussite éducative, en particulier en cas de redoublement.

Un document, préalablement discuté avec les parents de l'élève ou son représentant légal, précise les formes d'aides mises en œuvre pour une durée déterminée pendant le temps scolaire ainsi que, le cas échéant, celles qui sont proposées à la famille en dehors du temps scolaire.

Il définit un projet individualisé qui devra permettre d'évaluer régulièrement la progression de l'élève.

- Durant la scolarité primaire, un élève ne peut redoubler, ou passer de façon anticipée dans la classe supérieure, qu'une seule fois **après avis de l'IEN**. Dans des cas particuliers, et toujours **après avis de l'IEN**, un second redoublement peut être décidé.

### **B – Mise en œuvre**

Il convient de respecter le calendrier ci-joint (Annexe 1) et de transmettre tous les documents qui y sont indiqués.

Deux fiches navette de décision sont à utiliser (**EN PLUS de la fiche navette de notification éditée via Base élèves**) :

⇒ Annexe 2 – pour les élèves de CM2

⇒ Annexe 3 – pour les élèves de primaire (hors CM2)

Pour le Directeur académique des services de  
l'éducation nationale,  
L'Inspecteur de l'Education Nationale adjoint  
au DASEN

*signé*  
Philippe LUSCAN