

Déclaration COVID

PARTAGE (accès avec clé OTP)

Portail Arena / Enquêtes et Pilotage / Portail Sécurité

Portail Arena

- Scolarité du 1er degré
- Scolarité du 2nd degré
- Examens et concours
- Gestion des personnels
- Enquêtes et Pilotage**
- Formation et Ressources

- Pilotage académique**
 - Statistiques EduConnect
 - Colibris - Portail des démarches
 - Sorties pédagogiques
 - Personnes à contacter en cas d'u
 - Pilotage par les enquêtes
 - Sondage Express
 - Portail sécurité**

Déclaration COVID -19 / Déclarer le cas COVID +

- Déclaration COVID-19**
- Déclarer**
- Historique
- Contact Tracing - Créer
- Contact Tracing - Suivi

Rechercher l'élève et sélectionnez-le à l'aide du + en bout de ligne.

+ Déclaration des situations de Covid-19

Vous souhaitez déclarer :

un élève un personnel MENJ autre personnel

Liste des élèves

Recherche par nom, prénom, date de naissance, genre, niveau ou classe

afficher 10 élèves

Nom	Prénom	Date de naissance	Adresse	CP	Ville	Sexe	Niveau	Classe	
AB	AL	24/	5 RUE	54200	TOUL	F	CE2	Mme	+
AC	M	26/	32 RUE	54200	TOUL	F	CM1	Mme	+

Vérifier toutes les informations (Direction / élève / Déclaration) puis Valider

Date de retour uniquement lorsque l'élève est de retour

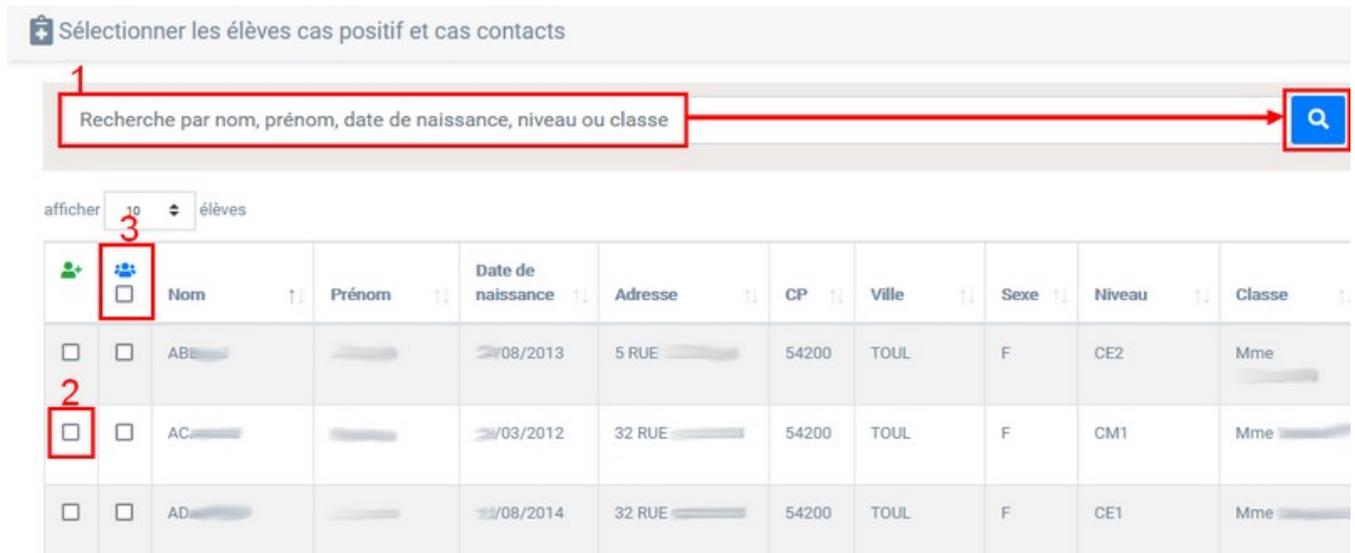
JJ/MM/AAAA

Valider Annuler

** en cas de données erronées, veuillez modifier à (ONDE, SIECLE)

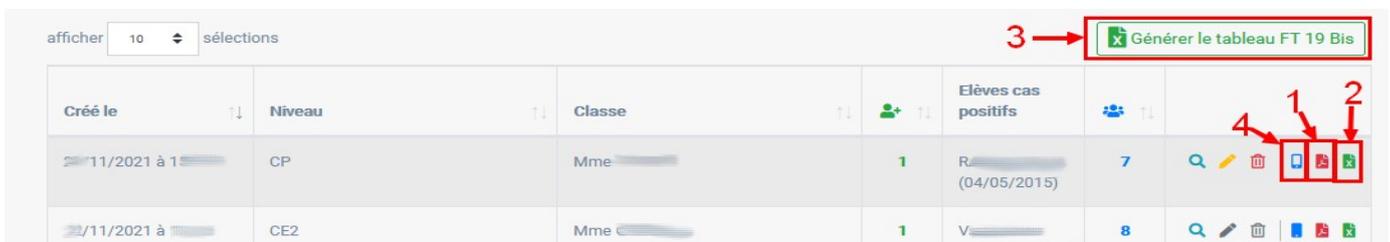
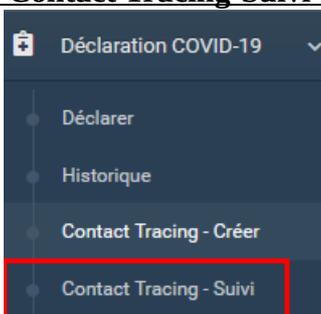
La procédure d'alerte est alors déclenchée, la cellule anti-covid de la DSDEN vous contactera par téléphone.

"Contact Tracing - Créer" pour déclarer les personnes cas contacts



- 1- Renseigner la classe de l'élève cas COVID+ par exemple
- 2- Cocher le nom du cas Covid+
- 3- Cocher tous les cas contacts de la classe puis VALIDER (en bas de page)

"Contact Tracing-Suivi" pour éditer les documents



- 1- pdf à télécharger "Notes d'informations aux parents d'élèves(...) en cas de fermeture d'une classe"
- 2- tableau FT 19 bis à télécharger pour le cas déclaré
- 3- tableau FT 19 bis à télécharger pour l'ensemble des cas déclarés de l'école
- 4- envoyer aux responsables un SMS - exemple du contenu : #param_1# est cas contact d'un cas positif au COVID et doit rester isolé. Vous allez recevoir un courrier d'information (durée de l'isolement, tests)

En dessous du tableau des personnes, se trouvent les documents en versions modifiables.

R		2011	M	CM2		29/11/2021
S		2010	F	CM2		29/11/2021
V		10	M	CM2		29/11/2021

créé le 29/11/2021 à 10:00 par [nom]

Courrier d'information destiné aux parents en cas de fermeture de classe

[Fermeture de classe en maternelle](#) [Fermeture de classe en primaire, collège, lycée](#)

Attestations sur l'honneur (Documents nominatifs)

[Elève présentant des symptômes](#) [Retour de quarantaine des contacts à risque \(maternelle\)](#)

[Retour de quarantaine des contacts à risque \(élémentaire, collégien ou lycéen\)](#) [Elève vacciné ou ayant contracté la COVID-19 depuis moins de deux mois](#)

"Historique" pour renseigner la date du retour à l'école

- Déclaration COVID-19
 - Déclarer
 - Historique**
 - Contact Tracing - Créer
 - Contact Tracing - Suivi

01/09/2021 - 31/08/2022

Recherche par nom, prénom, date de naissance, niveau ou classe

afficher 10 élèves

Nom	Prénom	Date de naissance	Sexe	Niveau	Classe	Eviction	Cas Avere	NV	Date du test	Commentaire	Date de retour	
S	K	30	M		Mme	oui	oui	non	18/11/2021			
E	K	1	M		Mme	oui	oui	non	18/11/2021			

Le crayon permet de retourner sur la fiche de renseignement de l'élève, sur laquelle il faut renseigner sa date de retour :

Date du résultat du test*

18/11/2021

Nouveau variant (cocher pour indiquer que c'est un nouveau variant)

Nouveau variant suspecté ou confirmé

Commentaire

Saisir un commentaire

Date de retour uniquement lorsque l'élève est de retour

JJ/MM/AAAA ← 1

2 → Modifier Annuler

** en cas de données éronnées, veuillez modifier les bases de gestion (ONDE, SIECLE)