

---

*Une classe, plusieurs maîtres.*

---

Ce document de travail a pour objectif d'établir un cahier des charges d'un poste partagé afin qu'une certaine harmonie règne dans la classe. Elaboré lors d'une animation pédagogique, il vous aidera à échanger sur :

- le suivi des élèves et la communication aux familles,
- les outils des enseignants,
- les outils de la classe et des élèves,

Points à discuter		À cocher
Suivi des élèves Communication aux familles	<b>Réunion de rentrée</b> : elle est menée si possible de façon commune, pour se présenter aux familles.	
	<b>Reconnaissance des enseignants</b> : les deux noms sont présents sur la porte de la classe, le livret d'évaluation, l'emploi du temps et sur tous les écrits en direction des familles.	
	<b>Livret d'évaluation</b> : un échange est important sur plusieurs points (les compétences à faire figurer, la rédaction des évaluations, la périodicité de retour dans les familles).	
	<b>Lors d'une réunion d'équipe éducative</b> : présentation des regards complémentaires des deux enseignants.	
	<b>PPRE</b> : à élaborer ensemble / Échanges sur les <i>décisions de passage</i> .	
	<b>Élèves en difficulté</b> : échanges réguliers, rencontres avec les parents de l'élève à prévoir ensemble.	
Outils des enseignants	<b>Conseil des maîtres, de cycle, conseil d'école, plusieurs propositions</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• mise en place d'un cahier de service à faire circuler aux absents ;</li> <li>• présence d'un tableau blanc où les informations concernant les sorties, les réunions, les projets des différentes classes, le nom des intervenants ... sont écrites.</li> </ul>	
	<b>Progressions pour l'année scolaire</b> : un seul document pour la classe	
	<b>Progressions en Maternelle</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• progression commune des rituels à l'année ou par période ;</li> <li>• progression commune par période.</li> </ul>	
	<b>Progressions en Élémentaire</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• progression commune et par période en lecture et mathématiques, les autres domaines peuvent être séparés mais liés à un même projet si possible ;</li> <li>• possibilité pour les enseignants d'alterner les domaines par période ;</li> <li>• un seul document pour tous les enseignants en charge de la classe.</li> </ul>	
	<b>Communication entre les enseignants</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• cahier de liaison pour la gestion de la classe ;</li> <li>• cahier journal : photocopie de son cahier journal ou résumé des activités de la journée ;</li> <li>• tous les moyens de communication sont à envisager : mails, rencontres, etc.</li> </ul>	
	<b>APC</b> : volume horaire à partager au prorata de la quotité de travail dans l'école, échanges sur les objectifs et les élèves.	
	<b>Emploi du temps</b> élaboré ou modifié ensemble, un seul document pour la classe.	
	<b>Cahiers et corrections</b> : présentation commune, un seul cahier du jour, critères de correction à discuter.	
	<b>Coopérative scolaire</b> : gestion en concertation.	
Outils de la classe, des élèves	<b>Règles de vie dans la classe</b> : les règles sont communes aux deux enseignants.	
	<b>Activités de réinvestissement des apprentissages ou d'autonomie</b> : un fonctionnement propre à chaque enseignant est possible mais à discuter.	
	<b>Repères dans l'espace et le temps</b> : discuter des changements de place des élèves.	
	<b>Plusieurs enseignants : atout ou difficulté ?</b> Partager et échanger sur sa pratique, prendre du recul.	
	<b>Affichages</b> : s'informer des zones d'affichages et des exigences s'il y a.	



Les incontournables



Les pistes de réflexion