

Les stratégies d'équipe

Pourquoi travailler en équipe ?

Une organisation du travail en équipe, accompagnée d'une participation des élèves aux prises de décisions, a un effet protecteur pour les élèves comme pour les enseignants et les autres membres du personnel.

Une stratégie d'accueil des nouveaux enseignants (Agir dans l'école)			
<u>Comment ? (les actions)</u>	<u>Avec qui ? (les partenaires)</u>	<u>Par qui ? (les acteurs)</u>	<u>Ressources disponibles</u>
<p>Permettre à chaque acteur pédagogique de présenter l'école, ses projets spécifiques etc...</p>		<p>L'équipe pédagogique de l'école</p>	<p>- En conseil des maîtres par exemple, dès le début de l'année (pré-rentrée...) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Présenter des expériences réussies dans certaines classes, partager les pratiques : organisation par le directeur (trice) dans l'ordre du jour. • Préparer, présenter le travail décloisonné sur plusieurs classes : <p>Des exemples de décloisonnement d'écoles maternelles (objectifs, dispositifs, emplois du temps...) :</p> <p>- https://www4.ac-nancy-metz.fr/ia54-atd/maternelle/sites/maternelle/IMG/pdf/doc_RECOMMANDATION_DEBUT_D_ANNEE_GROUPE_MATERNELLE-1-1.pdf - http://www2.ac-lyon.fr/etab/ien/rhone/lyonstefov/IMG/pdf/organisation_du_decloisonnement_le_monde_en_sons_et_en_sens.pdf - http://eduscol.education.fr/experitheque/fiches/fiche8827.pdf</p> <p>Des exemples de décloisonnement d'écoles élémentaires (objectifs, dispositifs, emplois du temps...) :</p> <p>- http://ww2.ac-poitiers.fr/ia79-pedagogie/spip.php?article669 - https://www4.ac-nancy-metz.fr/pasi/IMG/PNI3_PtStVincent.pdf</p> <ul style="list-style-type: none"> • Travailler quand cela est possible sur le thème de la Co-intervention, et échanges d'intervention : <p>Des exemples de modalités de co-intervention ou de co-enseignement :</p> <p>- http://cache.media.education.gouv.fr/file/PDM/95/0/Co-enseignement_co-intervention_552950.pdf (avec le dispositif PDMQDC) - http://www.marseille-11.iens.13.ac-aix-marseille.fr/spip/spip.php?rubrique65 (avec le maître E du RASED) - http://eduscol.education.fr/experitheque/fiches/fiche7842.pdf (en lien avec le collège)</p>
<p>Faire connaître à tous les arrivants l'école, le collège de réseau etc...</p>	<p>- Coordonnateur (dans le cas d'un REP ou REP+)</p>	<p>Le directeur (-trice)</p>	<p>- Dès le début de l'année (pré-rentrée) ou lors de la première prise de contact :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Créer un livret d'accueil pour les nouveaux collègues de l'école. Donner des précisions sur les informations essentielles et « pratico-pratiques » : les noms des collègues, les niveaux de classe, les horaires, les services particuliers, les compétences particulières, le nombre d'élèves, les dispositifs particuliers présents dans ou près de l'école (DRE, RASED, association des parents, partenaire éducatifs comme la mairie et le périscolaire, association d'ouverture culturelle etc...). <p>Un exemple de livret d'accueil très complet d'une école élémentaire :</p> <p>- https://directeur90.files.wordpress.com/2014/07/vademecum-2015-2016-22version-anonymc3a9e22.pdf</p>

<p>Proposer des temps de rencontres réguliers et d'échanges avec les personnels éducatifs (temps formel et informel)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Adultes référents d'un accompagnement spécifique - Personnels périscolaires (mairie...) - Toute personne faisant partie de l'équipe éducative (Atsem...) 	<p>L'équipe pédagogique de l'école</p>	<p>- Dès le début de l'année, en première période :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Travailler ensemble, s'impliquer dans l'équipe, expliciter les modalités de fonctionnement propres à chaque dispositif. • Echanger régulièrement, partager l'information. • Réfléchir sur l'environnement de travail professionnel et porter attention à la convivialité (travail conjoint avec le directeur, son équipe et la collectivité). <p>Un exemple de charte de l'utilisation des locaux et des règles communes à mettre en œuvre : - http://www.mairie-eterville.fr/module52/310958_1chartede.pdf</p>
--	--	--	--

Une cohérence d'action dans l'école (Agir dans l'école)

<u>Comment ? (les actions)</u>	<u>Avec qui ? (les partenaires)</u>	<u>Par qui ? (les acteurs)</u>	<u>Ressources disponibles</u>
<p>Présenter une coordination des pratiques : attitudes, exigences des uns et des autres, cohérence sur les actions face aux élèves.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Toute personne faisant partie de l'équipe éducative (Atsem...) 	<p>Le directeur (-trice) et l'équipe pédagogique de l'école</p>	<p>- Tout au long de l'année scolaire :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instaurer des temps de travail commun (personnels enseignants et non-enseignants) pour définir clairement le rôle de chacun et pour que chacun ait sa place : une ou deux fois par an pour une éventuelle régulation. • Définir l'ordre du jour de quelques réunions spécialement dédiées au climat scolaire (temps de communication, d'analyse des dispositifs mis en œuvre...). • Créer un espace de parole pour la régulation des conflits des élèves, pour favoriser l'expression et valoriser les comportements positifs et les réussites. <p>Un exemple d'espace de parole, de débats réglés possibles à mettre en œuvre dans une école (à remettre à jour suivant les programmes de 2015) : - http://www.ia29.ac-rennes.fr/ia29/webdav/site/ia29/groups/IA29_webvalidateur/public/espace-educatif/socle_commun_et_lpc/competences6et7/comp6et7_des_espaces_de_paroles_a_l_ecole.pdf</p>