

Une nouvelle année scolaire se profile.

Elle va apporter certains changements conséquents tels que la mise en place du nouveau cycle 1 en maternelle (TPS / PS / MS / GS) et la réforme des rythmes scolaires. Je sais pouvoir compter sur votre professionnalisme pour que ces réformes se mettent en place avec efficacité. Nous travaillerons tous ensemble en ce sens et, à notre niveau, nous ne manquerons pas de vous accompagner dans la réflexion. Bienvenue aux nouveaux enseignants qui intègrent la circonscription. Bon courage à toutes et à tous pour cette rentrée.

1. Equipe de circonscription

1.1. Composition de l'équipe

Aucun changement n'est à noter, cette année, en ce qui concerne la composition de l'équipe de circonscription.

Vous retrouverez les coordonnées et différents renseignements utiles concernant les membres de l'équipe de circonscription sur notre site :

<http://www4.ac-nancy-metz.fr/ia54-circos/ienvandoeuvre/>

Vous y trouverez aussi les coordonnées des membres des RASED et des Enseignants Référents.

1.2. Horaires de fonctionnement du secrétariat

La mise en place des nouveaux rythmes scolaires nous amène à envisager une modification des horaires du secrétariat, à savoir :

- Le mercredi matin, **8h00 / 12h00** (au lieu de 9h00 / 12h00)
- Le vendredi après-midi, **13h30 / 16h30** (au lieu de 13h30 / 17h30).

Vous retrouverez cette information sur le site de la circonscription.

2. Réunion de rentrée des Directeurs

La réunion de rentrée des Directeurs aura lieu le :

**lundi 1^{er} septembre 2014
à 15h30
dans les locaux de l'inspection.**

En cas d'empêchement d'un Directeur (congés divers), il serait demandé que l'école soit alors représentée par un enseignant volontaire.

3. Fonctionnement des RASED

3.1. Composition des RASED

Quelques points particuliers de fonctionnement sont à préciser, selon les RASED :

RASED Europe-Nations

Le congé de Madame HERENGT Florence, Psychologue scolaire, se poursuit.

Madame GIULIATO Florence, psychologue scolaire du RASED du Placieux étant en congé maternité, seules les deux Psychologues scolaires des RASED Charmois et Ludres continueront à intervenir comme avant, selon les modalités définies entre elles, pour pallier la situation.

Madame LEMOINE Catherine, maîtresse G, continuera à intervenir dans les 3 groupes scolaires du REP (ex RRS).

RASED Ludres

Monsieur BLANDRE Pascal, maître E, qui intervenait au sein du RASED Charmois, a demandé et obtenu sa mutation sur le poste de maître E du RASED de Ludres. Il sera administrativement rattaché à l'école J. d'Arc élémentaire à Vandoeuvre.

Madame GUYOT-LINASSI Annick, Psychologue scolaire, a demandé et obtenu sa mutation. Elle est remplacée par Madame PIERRE Marie-Hélène.

RASED Placieux

Madame GIULIATO Florence, Psychologue scolaire, sera en congé maternité cette année. Ce sont les 2 Psychologues scolaires des RASED de Ludres et du Charmois qui gèreront les demandes la concernant.

RASED Charmois

Monsieur BLANDRE ayant demandé et obtenu sa mutation, il est remplacé par Monsieur PICON Jean-Michel.

3.2. Secteurs d'intervention

Je vais réunir l'ensemble des membres des RASED le :

vendredi 05 septembre 2014, à 14h00, dans les locaux de l'inspection.

Lors de cette réunion, nous arrêterons les secteurs d'intervention de chacun en fonction des moyens humains disponibles. Ces secteurs seront ensuite diffusés par mes soins dans les écoles pour la bonne information de tous.

4. Fonctionnement

4.1. Evolution des effectifs en cours d'année

Afin de me permettre une mise à jour régulière et rapide des effectifs dans les écoles, je remercie Mesdames et Messieurs les Directeurs de me tenir informé, par un bref mé, de toute évolution des effectifs, en cours d'année :

Inscription / radiation de x élève(s), classe du CP ... CM2 de Madame / Monsieur ...

En cas de cours double, il conviendra de bien indiquer le niveau de cours concerné.

Je souhaite que ce type d'information me soit communiqué le plus rapidement possible et dans un délai raisonnable, c'est-à-dire dans les jours qui suivent la modification en question.

4.2. Boîtes académiques personnelles

Il est **indispensable** que chaque enseignant dispose bien de sa boîte académique personnelle (prenom.nom@ac-nancy-metz.fr), l'utilise et la consulte régulièrement.

Au besoin, prendre contact auprès de Madame MICHEL Maryline, ATICE de la circonscription, pour la créer et l'activer.

4.3. Enquêtes de rentrée

J'invite Mesdames et Messieurs les Directeurs à se reporter au message qui vous a été adressé le 29/08/14 au sujet de l'enquête rapide de rentrée puis du constat de rentrée.

- Enquête rapide de rentrée :

Le jour d'observation sera le **02 septembre 2014** et la saisie se fera sur le PIAL (interface Directeurs) **du 02/09 au 05/09/14 à midi.**

En cas de rentrée échelonnée dans votre école, vous devez comptabiliser dans l'enquête les élèves qui seront théoriquement présents dans les classes concernées.

L'effectif total de votre école correspond à l'addition des élèves présents et des élèves « absents mais excusés ».

- Constat de rentrée :

Une nouvelle observation se fera, **le 18 septembre 2014**, et donnera lieu, pour celle-ci, à une saisie sur Base-Elèves 1^{er} Degré.

Je remercie par avance Mesdames et Messieurs les Directeurs pour le soin apporté au traitement de ces deux enquêtes successives importantes.

4.4. Fiche école

Comme chaque année, vous trouverez, jointe à cette note de service, une fiche à renseigner pour chaque école.

Elle est à retourner **par mél** dès que possible, et au plus tard **pour le 10 septembre 2014 délai de rigueur.**