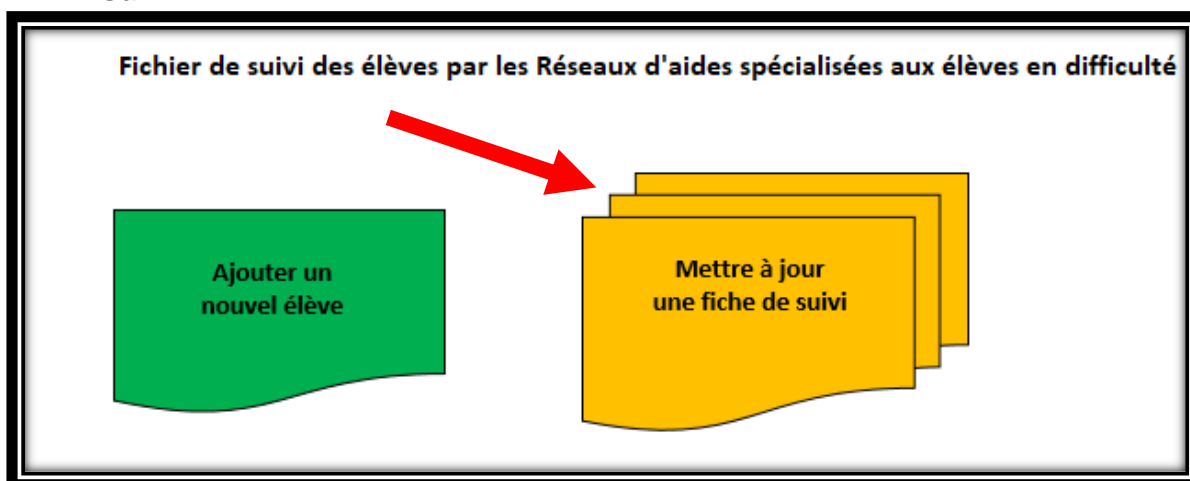


OUTIL DE SUIVI DES ELEVES (RASED) TUTORIEL

Action préalable à l'entrée d'une fiche « ajouter un nouvel élève »

Un problème de positionnement de feuilles, dû à des versions différentes d'Excel nous oblige à effectuer une manipulation, en amont.

- Avant d'« ajouter un nouvel élève », cliquer sur « mettre à jour une fiche de suivi » :



- Sélectionner dans le menu déroulant « nom », puis enregistrer :

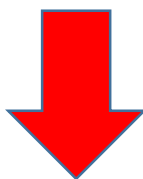
- Revenir dans l'onglet « saisie », puis « ajouter un nouvel élève » :



- Renseigner la fiche de **saisie** puis **enregistrer**.

Ajouter un nouvel élève

Nom :	<input type="text" value="Dupond"/>	Enregistrer
Prénom :	<input type="text" value="Maxime"/>	
Date de naissance :	<input type="text" value="11 janvier 2010"/>	Effacer la saisie
Rased :	<input type="text" value="Thionville1"/>	
Commune :	<input type="text" value="Thionville"/>	
Ecole :	<input type="text" value="école du Bonheur"/>	
Classe :	<input type="text" value="CP"/>	
Date du conseil de cycle à l'origine de la demande :	<input type="text" value="12 novembre 2021"/>	



	Colonne1	Colonne2	Colonne3	Colonne4	Colonne5	Colonne6	Colonne7	Colonne8	Colonne9	Colonne10
	NOM	Prénom	Date de naissance	RASED	Commune	Ecole	Classe	Date du conseil de cycle à l'origine de la demande	Intervention du Rased au sein de la classe	Décision du
2	Dupont	Maxime	11 janvier 2010	Thionville 1	Thionville	Ecole du Bon CP		12 novembre 2012		
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										