

L'ÉLABORATION DU PARCOURS AVENIR EN ULIS

L'Évaluation des stages de découverte professionnelle ET L'Auto-Evaluation des élèves

Le groupe de travail réunissant une dizaine de coordonnateurs d'ULIS collège et lycée mis en place depuis trois ans continue d'élaborer des outils pour améliorer l'accompagnement et la construction du Parcours Avenir en ULIS. Si les deux premières années de travail ont permis l'élaboration de l'outil de positionnement, celui-ci est complété par l'enseignant spécialisé qui ne peut l'utiliser facilement lors des visites de stages. Ainsi, le groupe a souhaité développer des supports d'évaluations des stages qui permettront l'évaluation de l'évolution des compétences professionnelles du jeune.

Nous le savons, parfois il est difficile pour le tuteur de stage d'accorder beaucoup de temps pour évaluer l'élève et c'est pourquoi nous avons imaginé un questionnaire d'évaluation transversal, succinct, et référencé au positionnement qui pourra être utilisé à la fin de chaque stage de la 4^{ème} à l'année SAS. Ce questionnaire est enrichi pour les élèves de troisième avec un questionnaire davantage centré sur les champs professionnels découverts.

S'il est important pour l'enseignant de faire la synthèse de l'avis de l'ensemble des professionnels qui concourent à la construction du projet d'orientation de l'élève, il est tout aussi important de recueillir le bilan que fait l'élève de son temps passé en entreprise. Cela nous a conduits naturellement à produire un document d'auto-évaluation adapté au public en contournant les difficultés éventuelles de la maîtrise de la langue.

I L'Évaluation des stages de découverte professionnelle

L'outil de positionnement permet d'avoir une vision d'ensemble sur les compétences transversales des élèves en lien avec la découverte et la formation professionnelle. L'évaluation des stages alimente cette réflexion. Si chaque stage ne doit pas conduire systématiquement à la réévaluation d'un positionnement d'un élève, l'ensemble de ces temps de découverte doit néanmoins faciliter et objectiver la réflexion sur la maîtrise des critères définis dans l'outil.

Les exigences lors des stages en entreprises sont différentes en fonction de la classe de l'élève. C'est pourquoi nous avons mis en place différents documents en fonction de la classe d'âge. Vous trouverez le détail dans le tableau ci-dessous.

Présentation succincte des documents:

Le questionnaire transversal

Un ensemble de 10 questions et quelques éléments de synthèse. Ces questions sont réparties sur les trois domaines définis dans l'outil de positionnement (Compétences sociales / compétences transversales du monde du travail / compétences fondamentales). Pour chaque question nous avons référencé les critères ciblés de façon à faire plus facilement le lien entre les éléments de réponses et la traduction que vous devrez en faire pour produire un nouveau positionnement après un ou plusieurs stages.

Les feuillets annexes sur les champs professionnels :

HABITAT / HYGIENE ALIMENTATION ET SERVICE / PRODUCTION INDUSTRIELLE / VENTE
DISTRIBUTION MAGASINAGE

Nous avons pris appui sur les champs professionnels des CAP prioritaires en essayant de déterminer les tâches et compétences communes de chacun de ces CAP concernés :

L'ensemble de ces documents est proposé sous forme de formulaires PDF que l'on peut remplir et enregistrer. Les espaces pour rédiger sont volontairement limités pour nous obliger à être succincts.

Document d'évaluation de stages :

Classe concernée	Documents préconisés
4ème - ULIS	Questionnaire d'évaluation transversale
3ème - ULIS	Questionnaire d'évaluation transversale Feuille annexe du champ professionnel concerné
Année SAS - ULI LP	Questionnaire d'évaluation transversale Le choix du complément reste à la discrétion du coordonnateur qui utilisera davantage des grilles de référentiels des compétences de CAP

II L'Auto Evaluation des élèves

A partir d'un formulaire PDF, les élèves écouteront un ensemble de propositions pour lesquelles ils devront à chaque fois donner leur avis. Quatre avis ont été retenus (jamais / parfois / souvent / toujours). Leur point de vue se matérialisera par un ensemble de points cochés.

Par la suite, l'enseignant pourra aussi remplir ce même document ce qui lui permettra de provoquer un entretien avec l'élève en comparant ce que chacun pense du stage. A notre sens c'est là toute la richesse du document tant dans sa structure que dans la démarche que nous proposons, car nous sommes convaincus qu'une auto-évaluation qui n'est pas suivie d'un échange avec l'enseignant ne sert pas à grand-chose.

La deuxième page du document sert de synthèse de l'auto-évaluation suite à l'entretien. L'auto-évaluation de l'élève sera reportée automatiquement et l'enseignant fera apparaître les axes de progrès pour les stages à venir et dégagés lors de l'entretien avec l'élève. Cela constituera en quelque sorte une feuille de route pour l'élève.

Pour vous aider à comprendre comment exploiter les propositions faites, vous trouverez ci-dessous un document donnant des pistes pour l'entretien. Notre priorité a été de simplifier suffisamment les propositions que vont écouter les élèves. Le risque est qu'elles vous semblent trop générales et c'est pourquoi nous avons produit le tableau de guide d'aide à l'entretien ci-dessous.

ANNEXE : GUIDE D'AIDE A L'ENTRETIEN POUR LA SYNTHESE POST STAGE AVEC L'ELEVE

QUESTIONS POSEES	REPERES POUR L'ENTRETIEN
<u>ECHANGES ADAPTES :</u> Je me suis exprimé et comporté correctement.	<u>Les échanges pourront porter sur :</u> La politesse, le registre de langue, la timidité, la facilité à communiquer, l'acceptation des remarques...
<u>DEMANDER DE L'AIDE :</u> J'ai osé poser des questions quand j'en ai eu besoin.	<u>Les échanges pourront porter sur les demandes d'aides à propos :</u> De la réalisation d'une tâche, de la compréhension de consignes, de la compréhension de l'organisation de la journée (horaires, accès aux vestiaires, temps de pause...), de la relation entre collègues...
<u>INVESTISSEMENT :</u> J'ai fait des efforts pendant le stage.	<u>Les échanges pourront porter sur :</u> La réalisation de tâches jusqu'à leur terme (sans notion de qualité de réalisation), sur l'acceptation de la pénibilité de certaines tâches...
<u>INTERET :</u> J'ai été intéressé par ce que j'ai vu et fait.	<u>Les échanges pourront porter sur l'intérêt pour :</u> Les tâches professionnelles, le cadre et l'ambiance de travail (intégration dans l'équipe). La motivation et la curiosité du jeune...
<u>RESPECT DES REGLES</u> J'ai respecté toutes les règles.	<u>Les échanges pourront porter sur le respect :</u> Du règlement intérieur, de la convention (horaires, assiduité...), de règles orales du tuteur de stage...
<u>FATIGABILITE /ENDURANCE</u> Je me suis senti en forme, plein d'énergie.	<u>Les échanges pourront porter sur :</u> La nécessité de pauses supplémentaires, l'adaptation éventuelle des horaires, l'hygiène de vie (sommeil et alimentation), l'endurance pour réaliser certaines tâches notamment la pénibilité de certains gestes et postures, ...
<u>RAPIDITE DE TRAVAIL</u> J'ai travaillé vite.	<u>Les échanges pourront porter sur :</u> La vitesse d'exécution, rythme et quantité de travail, finir les tâches dans les temps impartis...
<u>ACTIVITES REALISEES</u> J'ai réussi à faire ce qu'on m'a demandé.	<u>Les échanges pourront porter sur :</u> La qualité de la réalisation de la tâche et le repérage des difficultés...
<u>COMPREHENSION</u> J'ai compris tout ce qu'on m'a demandé de faire.	<u>Les échanges pourront porter sur la compréhension :</u> Des consignes écrites et orales, la reproduction des gestes après observation et / ou apprentissage...
<u>AUTONOMIE</u> J'ai fait mon travail seul.	<u>Les échanges pourront porter sur :</u> Son autonomie pour réaliser une tâche (sans notion de qualité mais avec de l'investissement de sa part). Les adaptations éventuelles du poste de travail en lien avec le handicap ne sont pas à prendre en compte. Nous ciblons l'aide humaine uniquement. Rappelons que le tutorat est une étape normale dans l'acquisition de l'autonomie.