

## Les principes qui nous semblent essentiels pour assurer la continuité pédagogique

### Attention portée aux élèves :

- Appel individuel 1 fois par semaine minimum (en fonction du profil de l'élève) : les premiers retours montrent que les enfants sont extrêmement sensibles au contact avec leur enseignant.
  - Pour masquer l'appel : #31# puis composez le numéro.
  - Si vous ne parvenez à établir aucun contact avec la famille après 2 semaines et des essais quotidiens : envoyez systématiquement un message d'alerte au secrétariat de l'inspection précisant les noms, prénoms des enfants et des responsables légaux ainsi que leurs coordonnées.
- Si les élèves ne disposent pas d'équipement permettant d'échanger à distance :
  - la distribution sur un lieu relais n'est pas tolérée (motif dérogatoire non valable)
  - l'envoi par voie postale est une alternative possible. Attention cependant : il est probable que les délais soient allongés.

### Attention portée à la coéducation avec les familles :

#### Des points de vigilance :

- Bon nombre de parents sont en télétravail : il convient donc de leur simplifier la tâche.
- Veiller à la charge de travail : les retours de certains parents portent souvent sur une charge trop conséquente et difficile à gérer pour eux, plus encore lorsqu'ils ont plusieurs enfants scolarisés.
- Dans certaines familles, l'accès aux ressources est difficile (cas des fratries avec 1 seul poste informatique)
- Toutes les familles ne sont pas équipées d'imprimante : toujours prévoir, le cas échéant, une alternative.
- Dans d'autres, la mise au travail des enfants est très difficile...
- L'appui sur les familles est d'autant plus important que les enfants sont jeunes.

➔ À l'occasion de la prise de contact avec l'enfant, prendre un temps d'échange avec les familles (conditions de travail, mise au travail, accès aux ressources, etc.).

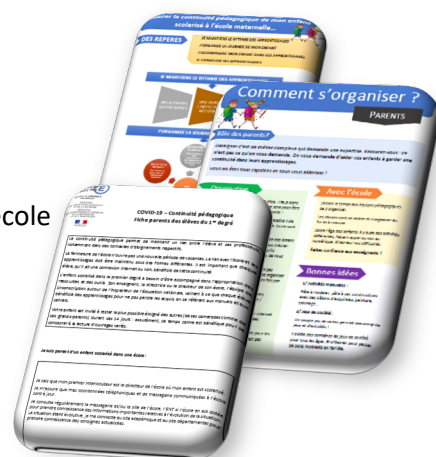
Afin de vous préserver d'éventuels abus, fixer, au préalable et de façon explicite, les modalités de communication :

- Déterminer au préalable les jours d'appel, voire les créneaux, et les communiquer aux familles (ex : répartir les appels aux familles sur des matinées de la semaine), ceci n'empêchant pas d'appeler à d'autres moments si un besoin d'accompagnement s'avère nécessaire.
- Cadrer la temporalité des échanges avec les familles : leur préciser de façon explicite que :
  - Les réponses à leurs demandes (messages, etc.) se limiteront aux horaires de l'école ;
  - Ces réponses ne pourront pas être instantanées, mais interviendront dans un délai de 24 à 48 heures maximum.

### Attention portée à la continuité pédagogique :

#### Sur l'organisation du travail à la maison :

- S'appuyer sur les documents de référence :
  - « Assurer la continuité pédagogique de mon enfant à l'école maternelle » ;
  - Fiche parents « Comment s'organiser ? » ;
  - Fiche parents ministérielle ;
  - ... autant d'outils disponibles sur le site [eduscol.education.fr](http://eduscol.education.fr) et autres.



## *Circonscription de Thionville 1*

### Sur la transmission des travaux, plusieurs options :

- Les travaux peuvent être réalisés à l'ordinateur, photographiés ou scannés, ...
  - Les travaux peuvent ensuite être transmis par mail, déposés sur un Padlet ou autre ;
- Etc.

### Points de vigilance d'ordre pédagogique :

- Fournir un plan de travail quotidien ou hebdomadaire ;
- Équilibrer les activités entre celles qui peuvent être faites en autonomie et celles qui nécessitent un accompagnement ;
- Indiquer pour chaque tâche proposée le temps à y consacrer en moyenne ;
- Proposer des activités qui visent prioritairement la fixation des notions abordées en classe (systématisation et réinvestissement dans le cadre de tâches complexes pour les élèves d'élémentaire) ;
- Diversifier les activités : l'équipe de circonscription reste mobilisée à vos côtés pour vous accompagner dans la mise en œuvre de la continuité pédagogique, n'hésitez pas à prendre contact avec les Conseillers Pédagogiques (Laetitia, Benjamin, Pascal, Élisabeth et Jeannine) et la Formatrice aux Usages du Numérique (Emmanuelle) ;
- Proposer éventuellement un défi (court, ludique), un jeu, une recette à réaliser (très simple), etc., qui incitera à un retour régulier.

### **Enseignants en charge de classe :**

Les enseignants qui le souhaitent seront accompagnés par l'équipe de circonscription pour se mettre en réseau par le biais de l'application WhatsApp (d'autres outils existent mais sont plus instables à ce jour).

### **Obstacles identifiés :**

Au-delà des points susmentionnés (problème lié à un équipement technique insuffisant, contact difficile à établir), les premiers retours d'expérience quant à l'enseignement à distance révèlent des difficultés, prévisibles et légitimes, à organiser et accompagner le travail à distance avec certains élèves :

- Élèves et familles en difficulté avec la langue française ;
- Élèves en difficulté d'apprentissage ;
- Élèves chez lesquels on soupçonne un mal-être.

Pour vous aider dans ces prises en charge particulières, les membres des RASED ainsi que les enseignants UPE2A sont des contacts à privilégier. Au-delà des demandes que vous pourrez leur envoyer de façon spécifique, ces équipes sont à l'œuvre pour vous proposer des documents-ressources qui vous parviendront dans les meilleurs délais.