

5° — CONNAÎTRE LES DIFFÉRENCES ENTRE L'ORAL ET L'ÉCRIT

Ce que sait faire l'élève

- L'élève comprend que la syntaxe de l'oral peut être différente de celle de l'écrit.
- Il insère dans un texte des paroles rapportées au discours direct.
- Il connaît les incidences de l'écrit sur l'oral (liaison) et de l'oral sur l'écrit (élision).
- Il mesure les écarts de niveau de langue entre l'oral et l'écrit.

Exemples de réussite

- Il repère, classe et commente les différences entre une transcription d'une interview et sa réécriture pour la presse écrite.
- Il lit à voix haute un texte littéraire adapté à ses compétences en respectant toutes les liaisons.
- Dans un écrit, l'élève fait parler ses personnages en respectant la présentation du dialogue.
- À partir de l'écoute de différents enregistrements, l'élève repère le niveau de langue généralement employé et sélectionne ce qui ne peut être conservé dans un écrit.

5° — ANALYSER LE FONCTIONNEMENT DE LA PHRASE SIMPLE ET DE LA PHRASE COMPLEXE

Ce que sait faire l'élève

- Il distingue les principaux constituants de la phrase et les hiérarchise.
- Il identifie et analyse les constituants de la phrase simple.
- Il reconnaît le sujet (cas simples : sujet séparé du verbe par un complément, pronom ou groupe nominal).
- Il approfondit sa connaissance du COD et du COI (cas complexes : pronoms, verbes avec plusieurs compléments).
- En plus des CC abordés en cycle 3, il reconnaît les compléments circonstanciels de moyen, de manière et de but.
- L'élève identifie la fonction épithète et la fonction complément du nom, abordées au cycle 3.
- Il identifie et nomme précisément les classes de mots déjà repérées aux cycles précédents : nom, verbe, adjectif qualificatif, déterminant (article défini, article indéfini, déterminant possessif, déterminant démonstratif) pronom personnel sujet et objet, adverbe, préposition, conjonction de coordination et de subordination.
- Il consolide sa connaissance des trois types de phrase et des formes exclamatives et négatives.
- Il identifie la forme passive.
- Il distingue phrase non verbale/simple/complexe.

- Il identifie la juxtaposition.
- Il connaît les notions de coordination et subordination.
- Il identifie les constituants de la phrase complexe par analogie avec les constituants de la phrase simple.
- Il analyse le rôle syntaxique des signes de ponctuation (point, point d'interrogation, point d'exclamation et virgule) et utilise ces signes à bon escient.

Exemples de réussite

- Il distingue une phrase constituée de S+V d'une phrase constituée de S+V+CC.
- Il accorde le verbe avec le sujet quand ils sont séparés par un complément.
- Dans le cas d'un verbe construit avec deux compléments, il distingue le COD du COI lorsque les CO ont pour nature un nom ou un groupe nominal.
- Il repère les deux COI lorsqu'un verbe est suivi de deux COI consécutifs.
- Dans une phrase comportant des CO et des CC, l'élève identifie les compléments circonstanciels de manière, de but et de moyen.
- L'élève, lors de l'étude d'un portrait, repère les épithètes et compléments de nom qui permettent de caractériser le personnage.
- Dans un texte comportant du discours direct, l'élève identifie les différents types de phrases, il en connaît les caractéristiques et en comprend l'emploi.
- Il reconnaît un verbe à la voix passive dans une phrase à la forme passive.
- En s'appuyant sur le repérage du couple sujet-verbe, il distingue phrase non verbale, phrase simple et phrase complexe.
- Dans une phrase complexe, il distingue les différentes propositions. Il repère les propositions juxtaposées.
- Dans un court paragraphe, il rétablit la ponctuation manquante (points et virgules) et justifie ses choix.



5° — CONSOLIDER L'ORTHOGRAPHE LEXICALE ET GRAMMATICALE

Ce que sait faire l'élève

- Il maîtrise l'accord dans le groupe nominal complexe (avec plusieurs noms, plusieurs adjectifs).
- Il maîtrise l'accord du participe passé avec être (à rapprocher de l'adjectif) et avoir (cas simple : pas de COD ou COD après le verbe).
- Il maîtrise l'accord du verbe dans les cas complexes (sujet séparé du verbe par un seul complément, ou comportant plusieurs noms).
- Il maîtrise la morphologie verbale écrite en appui sur les régularités et la décomposition du verbe (radical,

terminaison qui comporte les marques de mode / temps, marques de personne pour les modes personnels).

- Il identifie les principaux temps (présent, futur simple, imparfait, passé simple, passé composé) et les modes indicatif et impératif.
- Il forme les temps simples : systématise les règles de construction des formes verbales aux différents temps simples (temps de l'indicatif, impératif présent) à partir de la connaissance des bases verbales.
- Il construit les temps composés correspondant aux temps simples et connaît les formes du participe passé des verbes (é, i, u).
- Il consolide sa connaissance de la conjugaison du présent, de l'imparfait, du futur, du passé simple, du passé composé, du plus-que-parfait ; du présent du conditionnel ; du présent de l'impératif.
- Il mémorise le futur antérieur, le passé antérieur, le subjonctif présent pour :
 - être ;
 - avoir ;
 - les verbes des 1er et 2e groupes ;
 - les verbes fréquents et réguliers du 3e groupe ;
 - les verbes irréguliers du 3e groupe : faire, aller, dire, venir, pouvoir, voir, vouloir, prendre.
- Il découvre la valeur aspectuelle des temps à partir d'observations et de comparaisons : opposition entre temps simples et temps composés.
- Il connaît l'emploi des modes indicatif et impératif.
- Il mémorise l'orthographe des préfixes et suffixes les plus fréquents et leur effet éventuel sur le radical.
- Il mémorise l'orthographe des étymons les plus productifs.
- Il mémorise l'orthographe du lexique appris.

Exemples de réussite

- Dans un groupe nominal composé de plusieurs adjectifs qualificatifs et noms, l'élève procède aux accords et justifie ses choix, à l'oral ou à l'écrit.
- Il accorde le participe passé employé avec être ; il accorde l'adjectif en fonction d'attribut du sujet. Il connaît les verbes attributifs.
- L'élève questionne ses productions orthographiques et celles de ses pairs ; par des manipulations, suppressions, pronominalisations, l'élève interroge et justifie les choix opérés.
- Dans un texte narratif, il identifie les temps de l'indicatif et repère les différents modes employés.
- Il connaît et systématise les règles de construction du présent, futur, imparfait, passé simple des verbes des 1er et 2e groupes et du 3e groupe quand la base verbale lui est donnée.
- Après observation d'un corpus de verbes conjugués, hors contexte, l'élève trie et classe des formes verbales pour en faire émerger les régularités. Il repère des points de vigilance ; par exemple « tu dis » peut être du présent ou du passé simple.
- Il repère et classe des formes de participe passé en s'appuyant sur l'infinitif des verbes.

- Il s'entraîne à la mémorisation des formes verbales et orthographe sans erreur ces verbes dans ses écrits.
- L'élève distingue dans ses écrits l'emploi de l'imparfait et du passé composé dans des phrases du type : « Je finissais mon repas quand il est arrivé ».
- Dans une narration au passé, l'élève replace les actions dans l'ordre chronologique en s'appuyant sur les temps employés (temps simples / composés).
- L'élève, en situation de réception ou de production, comprend le sens induit par l'emploi de l'impératif et le différencie de l'emploi de l'indicatif.
- Il orthographe correctement un mot contenant un préfixe privatif : invisible, impardonnable, irréfléchi et illisible.
- Il orthographe correctement des mots en s'appuyant sur sa connaissance de radicaux, des préfixes et des suffixes.
- Il orthographe correctement les mots rencontrés régulièrement en classe.



5° — ENRICHIR ET STRUCTURER LE LEXIQUE

Ce que sait faire l'élève

- Il enrichit son lexique par les lectures, en lien avec les entrées du programme de culture littéraire et artistique, par l'écriture, par les diverses activités conduites dans toutes les disciplines.
- Il enrichit son lexique par l'usage du dictionnaire ou d'autres outils, en version papier ou numérique.
- Il réutilise à bon escient, à l'écrit et à l'oral, le lexique appris.
- Il observe la formation des mots : dérivation et composition (déjà au C 3), étymologie et néologie, graphie des mots, notamment à partir d'éléments latins et grecs ou empruntés aux langues étrangères.
- Il connaît le sens des préfixes et des suffixes les plus fréquents et de certains étymons latins et grecs.
- À partir d'un thème, il établit un champ lexical.
- À partir d'un mot, il établit son champ sémantique.
- Il identifie la polysémie d'un mot.
- Il trouve des synonymes.

Exemples de réussite

- Il acquiert le vocabulaire de la chevalerie en lisant Le chevalier au lion et le réinvestit dans ses propres écrits.
- Il se questionne systématiquement à la lecture ou à l'écoute en contexte d'un mot qu'il ne connaît pas, émet des hypothèses quant à son sens et vérifie le sens de celui-ci (pair, professeur, dictionnaire version papier ou numérique). Il note ce mot dans son carnet de lexique.
- Pour faire le récit d'un voyage personnel, l'élève utilise à bon escient le lexique imposé qui a été étudié en lien avec les récits de voyage.
- Il classe les mots selon leur formation : composition, dérivation et emprunt à une langue étrangère. Il justifie son

classement.

- Grâce à sa connaissance de suffixes, préfixes et d'étymons il associe des mots à leur sens. Il peut définir des mots tels que : omniprésent, omnisport, polythéiste, polymorphe, médire, contredire, prédire, enviable, aimable...
- Afin de raconter, à l'oral ou à l'écrit, un séjour à la montagne, il établit une liste de mots de classes différentes et d'expressions associés à cette thématique et l'utilise à bon escient pour nourrir la narration.



5° — CONSTRUIRE LES NOTIONS PERMETTANT L'ANALYSE ET L'ÉLABORATION DES TEXTES ET DES DISCOURS

Ce que sait faire l'élève

- Il repère ce qui détermine un niveau de langue (situation de communication, enjeu...) et ce qui le caractérise (lexique, syntaxe).
- Il identifie et interprète les éléments de la situation d'énonciation : qui parle à qui ? où ? quand ? (marques de personne, de lieu et de temps) ; il prend en compte la situation d'énonciation dans la réalisation d'écrits ; il repère et sait utiliser les phénomènes d'accord en relation avec l'énonciation (je, tu).
- Il reconnaît et utilise les paroles rapportées directement.
- Il identifie et utilise des marques d'organisation du texte (mise en page, typographie, ponctuation, connecteurs).

Exemples de réussite

- Dans des productions orales diverses, l'élève peut jouer à tenir une conversation dans un cadre amical, puis en contexte officiel ou institutionnel, s'adresser à un camarade, puis à un professeur...
- Il écrit des textes pour des destinataires variés.
- Dans une production d'écrit, il insère un dialogue pour faire s'entretenir plusieurs protagonistes.
- Il rétablit, en utilisant l'outil numérique, l'organisation d'un texte simple d'une page : il met la ponctuation et propose des paragraphes.