Mode d’emploi du classeur « profils\_fluence.xls »

# Élaboration du classeur

Ouvrir le classeur à l’onglet « données ». 

Pour renseigner ce classeur, il faudra prélever les données des différentes colonnes dans les classeurs téléchargés en début d’année :

* résultats des évaluations de français pour les colonnes A, B, C, D et G
* scores au test de fluence pour la colonne E (uniquement le résultat chiffré comme dans l’exemple ci-dessous)
* résultats aux tests spécifiques pour la colonne F.

Par copier-coller, en procédant classe par classe, on obtient :



# Utilisation

Pour chaque élève, à partir des cases des colonnes D, E, F et G, le tableur propose un profil en colonne I.

L’onglet « profils » contient des hypothèses et des pistes d’action pour chaque profil.



# Informations techniques

Pour les établissements qui souhaiteraient modifier ou perfectionner l’outil, voici une explication sommaire de son fonctionnement :

La performance de chaque élève est caractérisée par 4 renseignements (colonnes D à G). L’onglet « calculs » transforme chacun de ces renseignements en 1 ou en 0.

* Pour les colonnes D et G : 1 pour « Maîtrise insuffisante » et « Maîtrise fragile », 0 pour les autres degrés de maîtrise.
* Pour la colonne E : 1 si le score est inférieur à 120.
Cette valeur seuil peut être modifiée dans la case K2.
* Pour la colonne F : 1 pour « à besoins » et « fragile », 0 pour « satisfaisant ».

La performance de chaque élève est ainsi ramenée à une liste de 4 nombres égaux à 0 ou 1, par exemple 1100 correspond à un élève en difficulté pour les colonnes D, E mais pas pour les colonnes F et G. La colonne « indice groupe » convertit cette liste, assimilable à un nombre écrit en base 2, en nombre en base 10. Dans l’exemple : 1100 devient 1x8+1x4+0x2+0=12.
La table d’attribution des profils (onglets calculs, colonnes P et Q) indique que ce total de 12 correspond au profil D. C’est le profil qui s’affiche dans la colonne I du premier onglet.