

Cahier des charges : Commission vie scolaire

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LPO Condorcet
 Adresse postale : Route de l'Etang 57354 Schoeneck
 Adresse mail : ce.0573231@ac-nancy-metz.fr
 Tel : 03 – 87 – 29 – 25 – 40

Référent décrochage :

Nom – Prénom : CHROSCIANY Marie-Andrée
 Fonction : Conseiller Principal d'Education
 Adresse mail : m.andree.chrosciany@ac-nancy-metz.fr

Public concerné (niveau / effectif)	2 nd e Générale et Technologique 2 nd e Bac Pro systèmes électroniques et numériques (SEN) Premières S + Sciences et Technologies de l'Industrie et du Développement Durable (STI2D) + Baccalauréat Professionnel (Bac Pro) Terminale S + STI2D + Bac Pro Brevet de Technicien Supérieur (BTS)
Objectifs de l'outil	Faire un point hebdomadaire sur les absences le travail et les problèmes de comportement des élèves
Descriptif opérationnel de l'utilisation de l'outil	Proviseur Adjoint - Professeurs + Conseiller Principal d'Education (CPE) +- Directeur enseignement technique Etude via PRONOTE Suite à donner : convocation élève ou parents - Punitons ou mise en garde ou sanction - Rendez-vous avec le psychologue de l'éducation nationale (PsyEN)
Utilisateur de l'outil (nombre / qualité)	Proviseur Adjoint - Professeurs + Conseiller Principal d'Education (CPE) +- Directeur enseignement technique
Calendrier d'utilisation de l'outil (ponctuel/ période spécifique/ toute l'année)	Réunion tous les vendredis
Utilisation nouvelle en 2016-2017 ?	C'est la 2eme année que l'équipe de direction fait un point toutes les semaines sur les absences, le travail et les punitons des élèves. Nous préparons la réunion avec PRONOTE, nous visualisons par exemple les punitons et décidons de la suite à donner. Cela permet à chacun de faire un point sur l'ensemble des élèves, de plus cela permet d'harmoniser nos points de vue et de rester en contact, de suivre la vie de l'établissement.