

les Journées de la Persévérance Scolaire

Semaine du 25 au 29 mars 2019



Rectorat Nancy - Metz
Service Académique d'Information et d'Orientation
Mission de Lutte contre le Décrochage Scolaire

Sommaire

ACADEMIQUE

11 Etablissements support DAIP

Dispositifs d'Accompagnement Individualisé et Personnalisé vers la qualification et l'emploi

Page 10

DEPARTEMENT

Direction des Services Départementaux de l'Education Nationale de Meuse

Raccrochage scolaire (Fiches de départ informatisées)

Page 15

BASSIN D'EDUCATION FORMATION

Sud Meusien

Liaison Collèges - Lycées

Page 18

Tutorat en Meuse - Inclusion et Persévérance

Page 19

Metz

Table ronde : la parole donnée aux élèves et aux enseignements autour du thème: Les immersions dans les établissements

Page 20

Thionville - Hayange - Rombas

Liaison Collèges - LGT - LPO - LP

Page 21

Sarreguemines

Agir ensemble contre le décrochage scolaire

Page 22

Epinal Plaine des Vosges

Conférence : Le décrochage scolaire - Croiser les regards pour mieux évaluer

Page 23

ENGAGEMENT CITOYEN

LPO Boutet de Monvel - Lunéville

Action Citoyenne - Opération SAKADO

Page 26

LP Marie Marvingt - Tomblaine

Journée nationale des métiers de la propreté

Page 27

LP Hurlevent - Behren-lès-Forbach

Engagement des élèves au sein de l'établissement

Page 28

LPO Louis Casimir Teyssier - Bitche

Génération Teyssier, solidaire et citoyenne

Page 29

LP Notre Dame - Mont-Saint-Martin

Actions de solidarité

Page 30

Sommaire

CLIMAT SCOLAIRE

LPO Emmanuel Héré - Laxou	
Projet théâtre et langue	Page 32
LP Ligier Richier - Bar-le-Duc	
Respect de soi, respect de l'autre - Le Cyber danger - Le cyber harcèlement - Les Fake News	Page 33
Sociabilisation et partage	Page 34
Vous lisez peu, beaucoup, passionnément ?	Page 35
Semaine de l'intégration	Page 36
LP Emile Zola - Bar-le-Duc	
Journée d'intégration	Page 37
LP Hurlevent - Behren-lès-Forbach	
Seconde baccalauréat professionnel - découverte des métiers de l'automobile	Page 38
LP Métiers du Bâtiment et TP - Montigny-lès-Metz	
SAS d'accueil 2018-2019	Page 39
LP Alain Fournier - Metz	
SAS DAIP : améliorer le climat scolaire	Page 45
Favoriser les apprentissages au sein de la classe : Projet RAP - DAIP	Page 46
LP Eugène Freyssinet - Verdun	
La semaine de l'intégration (jeu de l'oie, jeu du buzzer)	Page 47
LPO Pierre Mendès France - Epinal	
Cyber harcèlement	Page 49
Cité scolaire Pierre et Marie Curie - Neufchâteau	
Dispositif de Médiation Personnalisée	Page 49

DAIP

LP Alain Fournier - Metz	
Faire verbaliser les élèves sur leur compétences, leurs qualités et leurs connaissances scolaires	Page 52
Réussir son parcours dans le DAIP vers la voie scolaire et/ou par la voie de l'apprentissage	Page 53
LP Ligier Richier - Bar-le-Duc	
Reprendre confiance en Soi, valoriser son image à travers des activités artistiques - Découvrir et pratiquer des métiers d'art	Page 54
Tracer son parcours scolaire et professionnel - Le LORFOLIO	Page 55

Sommaire

AUTRES

Niveau 3^{ème}

Cité scolaire Pierre et Marie Curie - Neufchâteau

L'orientation chez les 3 ^{ème} Prépa Pro	Page 59
Pro ou pas Pro : Dispositif en 3 ^{ème} Prépa Pro	Page 60

Collège Paul Valéry - Metz

Une orientation choisie et réussie	Page 61
------------------------------------	---------

Niveau 2^{nde} Pro - 1^{ère} CAP

LP Marie Marvingt - Tomblaine

Rallye accueil	Page 63
CAP Vers l'entreprise	Page 64

LPO Emmanuel Héré - Laxou

Semaine d'intégration pour les entrants	Page 65
---	---------

LP Isabelle Viviani - Epinal

Intégration au Lycée Professionnel	Page 66
Bilan intermédiaire et individuel des élèves entrants	Page 67
Préparation des élèves aux périodes de formation en milieu professionnel	Page 68

LP Jacques Augustin - Saint-Dié

Découverte professionnelle et culturelle sur Nancy et Metz - Cordées de la Réussite	Page 69
---	---------

LP Entre Meurthe et Sânon - Dombasle sur Meurthe

Opération : Je réussis mon CAP	Page 70
--------------------------------	---------

Niveau Terminale

LPO Emmanuel Héré - Laxou

Accompagnement des doublants	Page 72
------------------------------	---------

LP Marie Marvingt - Tomblaine

Journée de l'insertion et de l'orientation	Page 73
Le Bac et après ?	Page 74

LP Entre Meurthe et Sânon - Dombasle sur Meurthe

En route vers le Bac	Page 75
----------------------	---------

LP Paul Lapie - Lunéville

Module "Vie Active"	Page 76
---------------------	---------

LP Jacques Augustin - Saint-Dié

Gestion du stress et confiance en soi	Page 77
Organisation d'un forum des métiers	Page 78

LPO Pierre Mendés France - Epinal

Journée de l'Emploi Mendésienne (JEM)	Page 79
---------------------------------------	---------

Sommaire

AUTRES

Niveau Post Bac

LP Isabelle Viviani - Epinal

Découverte des formations post Bac Page 81

LP Jacques Augustin - Saint-Dié

Aborder la poursuite d'étude par la voie scolaire ou par la voie de l'apprentissage Page 82

Formation des personnels par l'établissement

LPO Pierre Mendés France - Epinal

Formation Assistants EDucation (AED) Page 84

Conférence sur les phénomènes de radicalisation chez les jeunes Page 85

Divers

LP Marie Marvingt - Tomblaine

Evènementiel 2018 - 2019 Page 87

LP Pierre et Marie Curie - Freyming Merlebach

Tutorat : Dispositif permettant de prévenir le décrochage scolaire Page 88

LP Isabelle Viviani - Epinal

Formation à la gestion du stress Page 89

PREAMBULE

Dans le cadre de la semaine de la persévérance scolaire 2019, ce livret présente des actions visant à prévenir le décrochage scolaire.

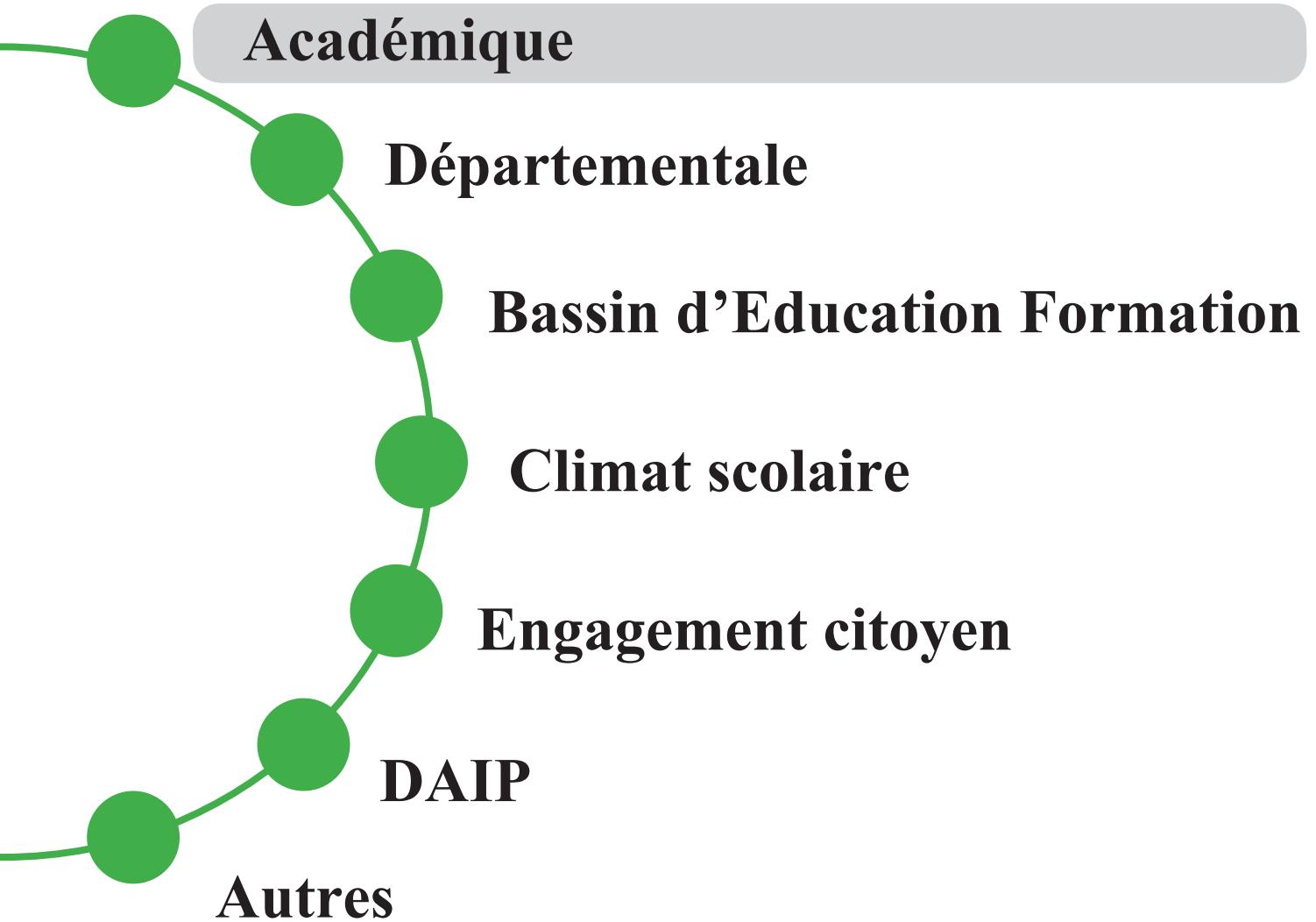
Nous avons souhaité valoriser les actions mises en place pour la semaine d'intégration en lycée professionnel ainsi que les actions qui permettent aux élèves ayant subi des échecs de réinvestir l'école et leur projet professionnel.

Les actions relatives au climat scolaire et à l'engagement citoyen sont à l'honneur cette année.

En parallèle, un certain nombre d'actions de sensibilisation des acteurs et d'accompagnement des élèves est l'occasion d'appréhender la réussite scolaire et professionnelle comme une perspective possible.

Je remercie vivement l'ensemble des établissements, personnels de l'Education Nationale et intervenants extérieurs pour cette mobilisation en faveur de la réussite de tous les élèves.

THEMATIQUES



Dispositifs d'Accompagnement Individualisé et Personnalisé vers la qualification et l'Emploi (DAIP)

Action Académique

Etablissements support DAIP et coordonnateurs-trices ci-contre.

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Jeunes de 16 ans et plus en voie de raccrochage après une rupture de scolarisation, d'apprentissage, ou de vie.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Recréer les conditions d'un retour en confiance vers une solution la plus adaptée à chacun.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Choix des enseignants et des intervenants par les coordonnateurs ;○ Préparation des élèves et des familles par les coordonnateurs: visibilité et lisibilité des règles et du fonctionnement du dispositif ;○ Diversité des choix et des pratiques pédagogiques ;○ Opportunité pour chaque enseignant de mettre en place les conditions d'un bon climat scolaire ;○ Confiance entre coordonnateurs-trices et équipes enseignantes.○ Co-construction du parcours des jeunes.○ Caractère évolutif de l'accompagnement du jeune.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">○ 14 coordonnateurs.○ Une centaine d'enseignants et d'intervenants.
<i>Calendrier de l'action</i>	Année scolaire.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/>
	Mise en oeuvre depuis une vingtaine d'année.

MEURTHE ET MOSELLE

Marina LOPPION
LPO Boutet de Monvel
4, rue Boutet de Monvel
54042 Lunéville
03.83.73.01.86

Brigitte ARDAIL
Véronique SAUER
LP Paul Louis Cyfflé
1, rue Cyfflé - 54001 Nancy
03.83.35.11.87

MOSELLE

Laurence BORIS
Noémie CUSSO
Isabelle THINES
LP Alain Fournier
rue Emile Boilvin
57000 Metz
03.87.65.42.15

Fabienne PAPA
Christine RENAUD
LPO La Briquerie
15, route de la Briquerie
57100 Thionville
03.8253.27.60

Isabelle-anne MULLER
LPO Henri Nominé
60, rue du Maréchal Foch
57215 Sarreguemines
03.87.95.31.32

Viviane DESSINGER
LP Dominique Labroise
22, rue de la Mésange
57403 Sarrebourg
03.87.03.24.28

Christel BOGDANIK
LP Pierre et Marie Curie
21, rue des Vosges
57804 Freyming-Merlebach
03.87.29.80.20

MEUSE

Rosaria DENUT
Céline WOLFF
LP Ligier Richier
3, rue Jean Bernard
55013 Bar-le-Duc
03.29.79.09.14

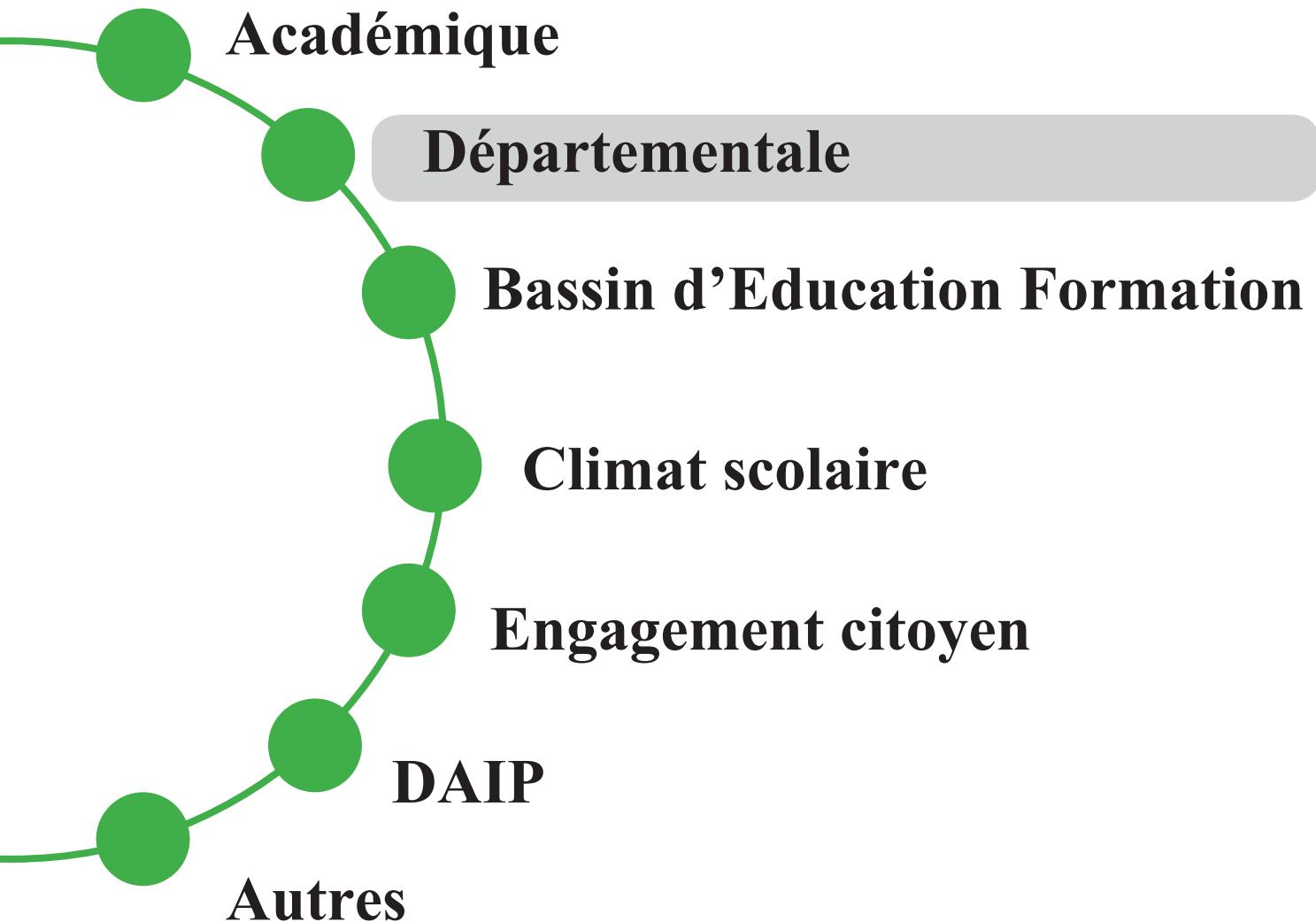
Christel NICOLAS
LP Eugène Freyssinet
6, Avenue Président Kennedy
55107 Verdun
03.2984.41.65

VOSGES

Karine SOURZAC
Aïcha PETITPOISSON
Pierre MONTAGNE
LPO Pierre Mendés France
2, rue du Haut des Etages
88000 Epinal
03.29.81.21.81

Stéphanie GASPERMENT
LP Jacques Augustin
20, rue du Nouvel Hôpital
88100 Saint-Dié
03.29.56.26.00

THEMATIQUES



Raccrochage scolaire (Fiches de départ informatisées)

Coordonnées de l'établissement :

Nom : Direction des Services Départementaux de l'Education Nationale de Meuse

Adresse postale : Cité administrative - 24, Avenue du 94ème R.I. - 55013 Bar-le-Duc

Adresse mail : ce.ia55@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.73.63.63

Référent de l'action :

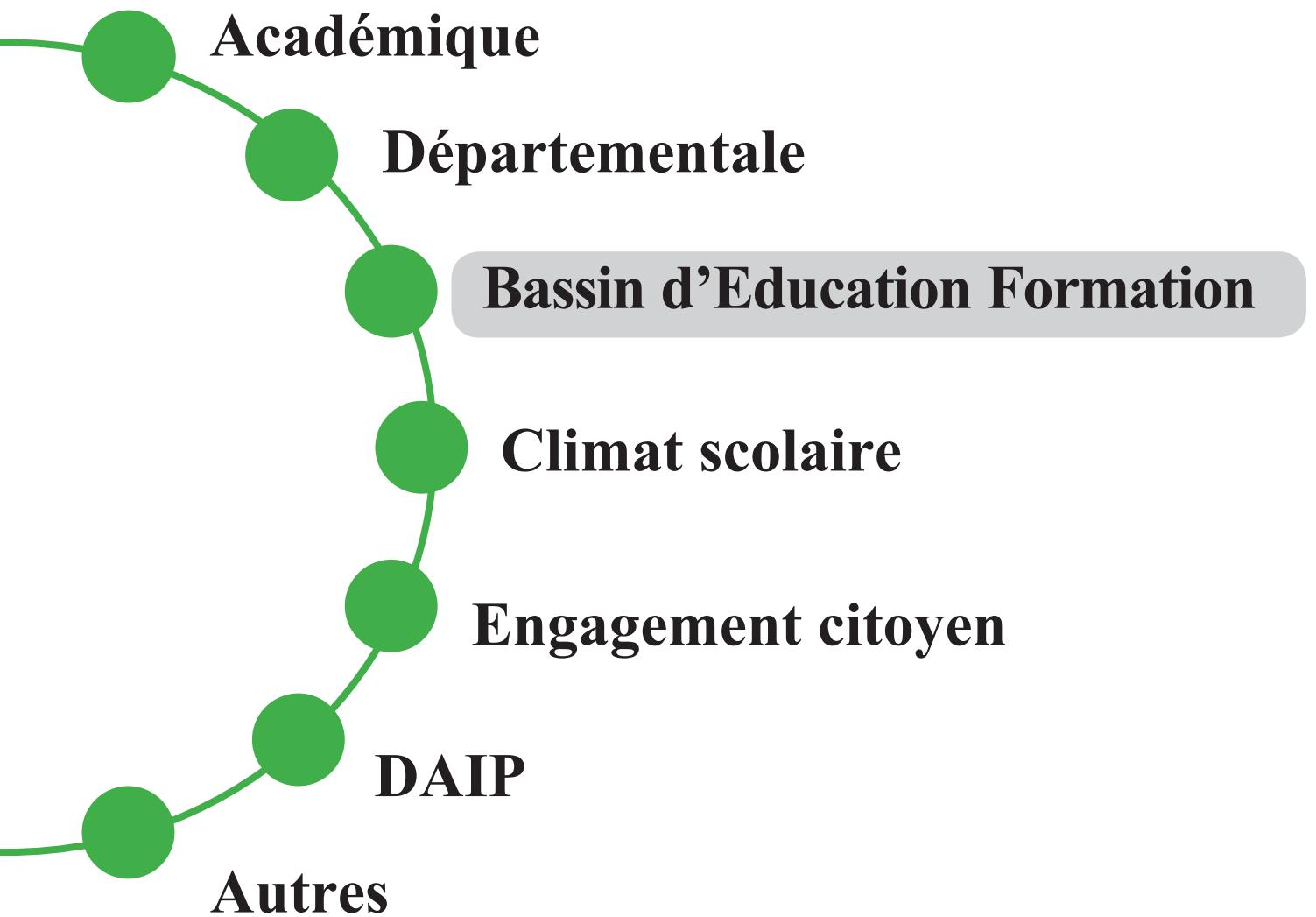
Nom Prénom : Rosaria DENUT

Fonction : Référente MLDS/DSDEN de Meuse

Téléphone : 03.29.76.63.84

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Tous les élèves qui changent d'établissement ou d'orientation. Les jeunes décrocheurs, les jeunes exclus.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Suivi du parcours des élèves (changement établissements), ○ Suivi des décrocheurs, ○ Réactivité pour la mise en place d'une réponse pour les décrocheurs sans diplôme.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1ère étape : Saisie de la fiche départ informatisée sur PIAL par les établissements dès le départ de leur élève ○ 2ème étape : La fiche arrive automatiquement sur les postes : <ul style="list-style-type: none"> - IEN-IO – Référent Décrochage DSSEN55-MLDS – Directrices du CIO. ○ 3ème étape : Analyse des motifs de départ, vérification des affectations, suivi de la situation de l'élève (Mission Locale – formations Région, établissements privés, agricoles, etc...) ○ 4ème étape : Le PSY-EN prend contact avec les élèves sortis sans solution (décrocheurs) dès réception de la fiche départ et renseigne la partie dédiée au suivi CIO. Un rendez-vous est fixé afin de proposer une solution ou un accompagnement personnalisé (ex. DAIP). ○ Des recherches sont effectuées par le Référent Décrochage DSSEN55-MLDS et des modifications de situation sont apportées sur la base informatique. ○ Les bilans trimestriels sont effectués, analysés par l'IEN-IO et partagés en FOQUALE.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Etablissements : saisie de la fiche de départ ○ Référent décrochage DSSEN55-MLDS : analyse des fiches + suivi élèves ○ CIO : suivi élèves sortis sans solution avec proposition d'entretiens de situation pour l'élaboration d'un parcours adapté. ○ IEN-IO : affectations – validation des parcours – analyse des fiches
<i>Calendrier de l'action</i>	Tout au long de l'année, dès le départ d'un élève.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	<p>OU^I <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>1ère année de mise en œuvre : 2008-2009 avec quelques établissements pilotes, 2009-2010 : tous les établissements de la Meuse, 2018-2019 : mise en fonction dès septembre 2018 de la nouvelle base avec quelques améliorations.</p>

THEMATIQUES



Liaison Collèges - Lycées

Coordonnées de l'établissement :

Nom : Direction des Services Départementaux de l'Education Nationale de Meuse

Adresse postale : Cité administrative - 24, Avenue du 94ème R.I. - 55013 Bar-le-Duc

Adresse mail : ce.ia55@ac-nancy-metz.fr

Action de Bassin d'Education Formation

Téléphone : 03.29.73.63.63

Référent de l'action :

Nom Prénom : Guillaume ANDERBOURG

Fonction : Proviseur - Animateur de la commission FOQUALE Sud Meusien

Téléphone : 03.29.79.09.14

Nom Prénom : Delphine BOUTTERIN

Fonction : Principale - Animatrice de la commission FOQUALE Sud Meusien

Téléphone : 03.29.85.60.61

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Les élèves de 3ème orientés et affectés dans un LP ou LGT.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Connaitre les difficultés de l'élèves et les actions de remobilisation déjà proposées au collège, ○ Préparer son accueil et favoriser son intégration, ○ Réfléchir en amont sur des actions possibles à mettre en place pour mieux l'accompagner pendant sa scolarité.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Rencontre entre les RD (Référents Décrochage), les PP et/ou les chefs d'établissements des collèges et des lycées. ○ Ce moment permet de partager des informations (confidentielles ou non) sur certains élèves en grande difficulté. ○ Les établissements d'accueil peuvent évaluer les besoins et organiser, en amont, une mise en place plus rapide d'actions utiles pour le jeune.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Référents Décrochage, RD-MLDS, ○ Chefs d'établissements, ○ Conseiller Principal d'Education, ○ Professeur Principal.
<i>Calendrier de l'action</i>	Fin juin, début juillet - après dossiers d'affectation, En septembre : pour reprendre les derniers dossiers d'orientation.
<i>Action Nouvelle en 2018-2019</i>	<p>OUI <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Action mise en place systématiquement en Meuse depuis 4 ans.</p>

Tutorat en Meuse Inclusion et Persévérance

Coordonnées de l'établissement :

Nom : Direction des Services Départementaux de l'Education Nationale de Meuse

Adresse postale : Cité administrative - 24, Avenue du 94ème R.I. - 55013 Bar-le-Duc

Adresse mail : ce.ia55@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.73.63.63

Action de Bassin d'Education Formation

Référent de l'action :

Nom Prénom : Marie-Ange STEVENSON

Fonction : Inspectrice de l'Education Nationale chargée de l'Information et de l'Orientation

Téléphone : 03.29.76.63.79

Nom Prénom : Guillaume ANDERBOURG

Fonction : Proviseur - Animateur de la commission FOQUALE Sud Meusien

Téléphone : 03.29.79.09.14

Nom Prénom : Delphine BOUTTERIN

Fonction : Principale - Animatrice de la commission FOQUALE Sud Meusien

Téléphone : 03.29.85.60.61

Public visé (niveau /effectif)	Tous les nouveaux entrants - les classes de : 6 ^{ème} , 3 ^{ème} Prépa Pro, 1 ^{ère} année CAP, 2 ^{nde} Pro et 2 ^{nde} GT. Les élèves en retour de formation après une période de rupture.
Objectifs de l'action	<ul style="list-style-type: none"> ○ Donner des moyens aux jeunes de développer la persévérance scolaire à travers des actions qui contribuent à faciliter : <ul style="list-style-type: none"> - L'inclusion dans un nouvel établissement ou classe, - La transmission et le partage des valeurs, - La reprise de la confiance et l'amélioration de l'image de soi, - La formalisation des outils et méthodes de travail, - L'apprentissage des savoirs et la valorisation des compétences et des acquis. ○ Les accompagner tout au long de leur parcours.
Descriptif opérationnel de l'action	<ul style="list-style-type: none"> ○ Accueil personnalisé et individuel lors d'un premier entretien personnalisé (utilisation d'une fiche d'entretien adaptée au collège et une fiche lycée) pour tous les nouveaux entrants, ○ Mise en place du Tutorat « soutenu » après analyse des premiers entretiens, ○ Etude et suivi en GPDS, ○ Choix du Tuteur et objectifs à atteindre, ○ Documents de suivi (pour retracer le déroulement du Tutorat), ○ Bilan formalisé (grille d'évaluation), ○ Evaluation du dispositif tutorial (lors du GPDS – en conseil de classe - en FOQUALE). <p>Le GPDS est l'instance de régulation du Tutorat</p>
Intervenants (nombre et qualité)	<ul style="list-style-type: none"> ○ AED, CPE, Documentaliste, Infirmière, Personnel de Direction, Poste Liaison Ecole Collège, Professeur Disciplinaire, Professeur Principal, Référents Décrochage (RD).
Calendrier de l'action	<p>1 - Premières semaines de septembre (mise en place des entretiens), 2 - Septembre-octobre : mise en place des tutorats soutenus, 3 - Octobre-novembre : période de régulation – GPDS, réunions parents / professeurs, pré-conseils. 4 - De décembre à juin : en moyenne toutes les 6 semaines, bilans intermédiaires, point avec le Chef d'établissement et le Référent Décrochage, GPDS, régulation... Transmissions des bilans à FOQUALE sur 3 périodes :</p> <p>1 - Décembre : Premier bilan avec nombre de tutorats, 2 - Mars-avril : bilan intermédiaire 3 - Juin : bilan final</p>
Action nouvelle en 2018-2019	<p>OUI <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>2016-2017 : Travail de réflexion et de préparation au sein de FOQUALE avec les Référents Décrochage, A partir de septembre 2017 : 1^{ère} année de mise en œuvre, Action expérimentée par 9 collèges et 6 Lycées de la Meuse (pendant l'année scolaire 2017-2018).</p> <p>Septembre 2018 : l'action a été validée par FOQUALE et les Référents Décrochage et généralisée à tous les collèges et les lycées de la Meuse.</p>

Table ronde : la parole donnée aux élèves et aux enseignants autour du thème : Les immersions dans les établissements

Les établissement : Metz

Action de Bassin d'education Formation

Référent de l'action :

Nom Prénom : TESSIER Sandrine

Etablissement : LGT Robert Schuman Metz

Fonction : Proviseure adjointe - animatrice de la commission FOQUALE

Adresse mail : sandrine.tessier@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.87.76.40.40

Nom Prénom : MOREIRA Elisabeth

Etablissement : Lycée Hôtelier Mondon Metz

Fonction : Conseillère Principale d'Education - Référente décrochage

Adresse mail : elisabeth.moreira@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.87.65.66.22

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	<p>DASEN, IEN-IO, chefs d'établissements qui participent aux réunions FOQUALE, référents décrochage scolaire du BEF, élèves, enseignants.</p> <p>18 représentants de différents EPLE (enseignants et élèves) - 20 participants .</p>
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Valoriser les élèves et l'accompagnement par leurs enseignants dans le cadre de leurs immersions : immersions en entreprise – immersion courte en vue d'une intégration – les immersions de 1^{re} pour les passerelles – l'immersion pour travailler son projet post bac et Parcours'Sup.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 4 niveaux d'établissements sont représentés : un collège, deux lycées professionnels, un LGT, la classe passerelle, Post Bac.
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Pour chaque établissement : l'enseignant introduit et présente succinctement le contexte puis la parole est donnée à chaque élève : en quoi leur immersion a favorisé leur persévérance, leur choix d'orientation, ...
	<p>Sandrine TESSIER, animatrice FOQUALE, introduction</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Pour le collège : immersion en entreprise
	<ul style="list-style-type: none"> - Pascal PALLEZ, principal du collège Paul Valéry, Metz,
	<ul style="list-style-type: none"> - Marie-Christine MONTOYA, enseignante spécialisée du collège Paul Valéry, Metz et 2 élèves de 3^{ème} générale qui sont en Dispositif Personnalisé en Alternance et en Parcours Individualisé.
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Pour le lycée professionnel : immersion courte en vue d'une intégration
	<ul style="list-style-type: none"> - Laurence MARTIN, Référente Décrochage Scolaire, LP des métiers du BTP et des TP, Montigny-lès-Metz,
	<ul style="list-style-type: none"> - Nicolas BARRERE, AED, LP des métiers du BTP et des TP, Montigny-lès-Metz et 2 élèves.
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Pour le LGT : la journée d'immersion proposée aux élèves de 1^{ère} dans le cadre des passerelles.
	<ul style="list-style-type: none"> Ainsi qu'une semaine en juin pour confirmer les vœux et préparer la rentrée.
	<ul style="list-style-type: none"> - Elisabeth MOREIRA, Référente Décrochage Scolaire, Lycée Hôtelier, Raymond Mondon, Metz,
	<ul style="list-style-type: none"> - Florence WALTER, enseignante,
	<ul style="list-style-type: none"> - Nathanaël PETIT, enseignant en lycée technologique et 3 élèves.
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Pour les Post Bac : classe passerelle,
	<ul style="list-style-type: none"> - Isabelle THINES, référente classe passerelle, LP Alain-Fournier, Metz et 1 élève
<i>Calendrier de l'action</i>	<p>Jeudi 21 mars 2019 de 10h à 12h00 dans le cadre de la semaine de la persévérance scolaire au lycée Hôtelier Raymond Mondon, Metz.</p>
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	<p>OUI <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>

Liaison Collèges - LGT - LPO - LP

Les établissements : Thionville - Hayange - Rombas

Action de Bassin d'Education Formation

Référent de l'action :

Nom Prénom : PINNA Nadine

Fonction : Proviseure - animatrice de la commission FOQUALE

Etablissement : Lycée Charlemagne

Adresse postale : 17, avenue Clémenceau - 57100 Thionville

Adresse mail : nadine.pinna@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.82.59.11.80

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	<ul style="list-style-type: none">Elève affectés en 1^{ère} CAP ou en 2^{nde}, ayant présenté des difficultés scolaires ou autres en collège, et qui nécessitent une observation/prise en compte/prise en charge renforcées.263 élèves concernés en 2018.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">Permettre une meilleure sécurisation des parcours des élèves par une connaissance plus fine et précoce des points de vigilance et des leviers mobilisables de l'environnement personnel et scolaire du jeune.Permettre aux chefs d'établissement et aux référents Décrochage scolaire (RDS) d'anticiper le suivi des élèves et la gestion de l'établissement.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">Organisation d'une rencontre entre chefs d'établissements des collèges et des LGT/LP/LPO accompagnés des RDS au LPO LA BRIQUERIE, pour échanger les informations pertinentes relatives aux élèves très fragiles.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">9 LGT/LP/LPO et 11 Collèges.Référente MLDS.
<i>Calendrier de l'action</i>	1/2 journée début juillet.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/>
	Mise en oeuvre en 2016-2017.

Agir ensemble contre le décrochage scolaire

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LPO Henri Nominé

Adresse postale : 60, rue du Maréchal Foch - 57200 Sarreguemines

Adresse mail : ce.0570099@ac-nancy-metz.fr

Action de Bassin d'Education Formation

Téléphone : 03.87.95.31.32

Référent de l'action :

Nom Prénom : AMEREIN Antoine

Fonction : Proviseur adjoint - animateur de la commission FOQUALE

Adresse mail : ce.0570099@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.87.95.31.32

Public visé (niveau /effectif)	EN IO, Chefs d'établissements du BEF, DCIO du BEF, les référents décrochage scolaire, les membres de la commission FOQUALE, des représentants des parents d'élèves, les partenaires financeurs, les coaches.
Objectifs de l'action	<ul style="list-style-type: none">○ Appropriation du fonctionnement du dispositif SAM Soutien Accompagnement Motivation hébergé au Lycée H. NOMINE, destiné à répondre de manière personnalisée à tout collégien ou lycéen du district repéré en décrochage ou en risque de décrochage et pour lequel les actions entreprises en établissement ne permettent pas toujours de faire évoluer la situation.○ Etat des lieux et échanges de pratiques.○ Présentation de certaines pratiques innovantes ou repérées comme particulièrement intéressantes.○ Outils de suivi et de repérage en lien avec le GPDS.○ Lien entre GPDS et équipes enseignantes.
Descriptif opérationnel de l'action	<ul style="list-style-type: none">○ Regroupement des acteurs internes et partenaires des établissements mobilisés sur ces questions.○ Mardi 27/11/2018 :<ul style="list-style-type: none">- Présentation des objectifs du dispositif SAM, de ses ressources et de son fonctionnement, échanges, travail en ateliers "World café" autour des questions de repérage, d'hyper-prévention du décrochage et d'individualisation des suivis.○ Jeudi 28/03/2019 :<ul style="list-style-type: none">- Recueil d'informations (questionnaire),- formation/échanges autour des Groupes de Prévention du Décrochage Scolaire dans les établissements du BEF.
Intervenants (nombre et qualité)	<ul style="list-style-type: none">○ M. AMEREIN, Proviseur-adjoint et Mme MULLER, coordonnatrice SAM.
Calendrier de l'action	Le calendrier a été décidé en commission FOQUALE.
Action nouvelle en 2018-2019	OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>

Conférence : Le décrochage scolaire Croiser les regards pour mieux évaluer

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LGT Claude Gellée

Adresse postale : 44, rue Abel Ferry - 88021 Epinal

Adresse mail : ce.0880020@ac-nancy-metz.fr

Action de Bassin d'Education Formation

Téléphone : 03.29.82.49.89

Référent de l'action :

Nom Prénom : GEORGEL Christelle

Fonction : Provisoire - animatrice de la commission FOQUALE

Adresse mail : ce.0@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.82.49.89

Nom Prénom : PETITPOISSON Aïcha

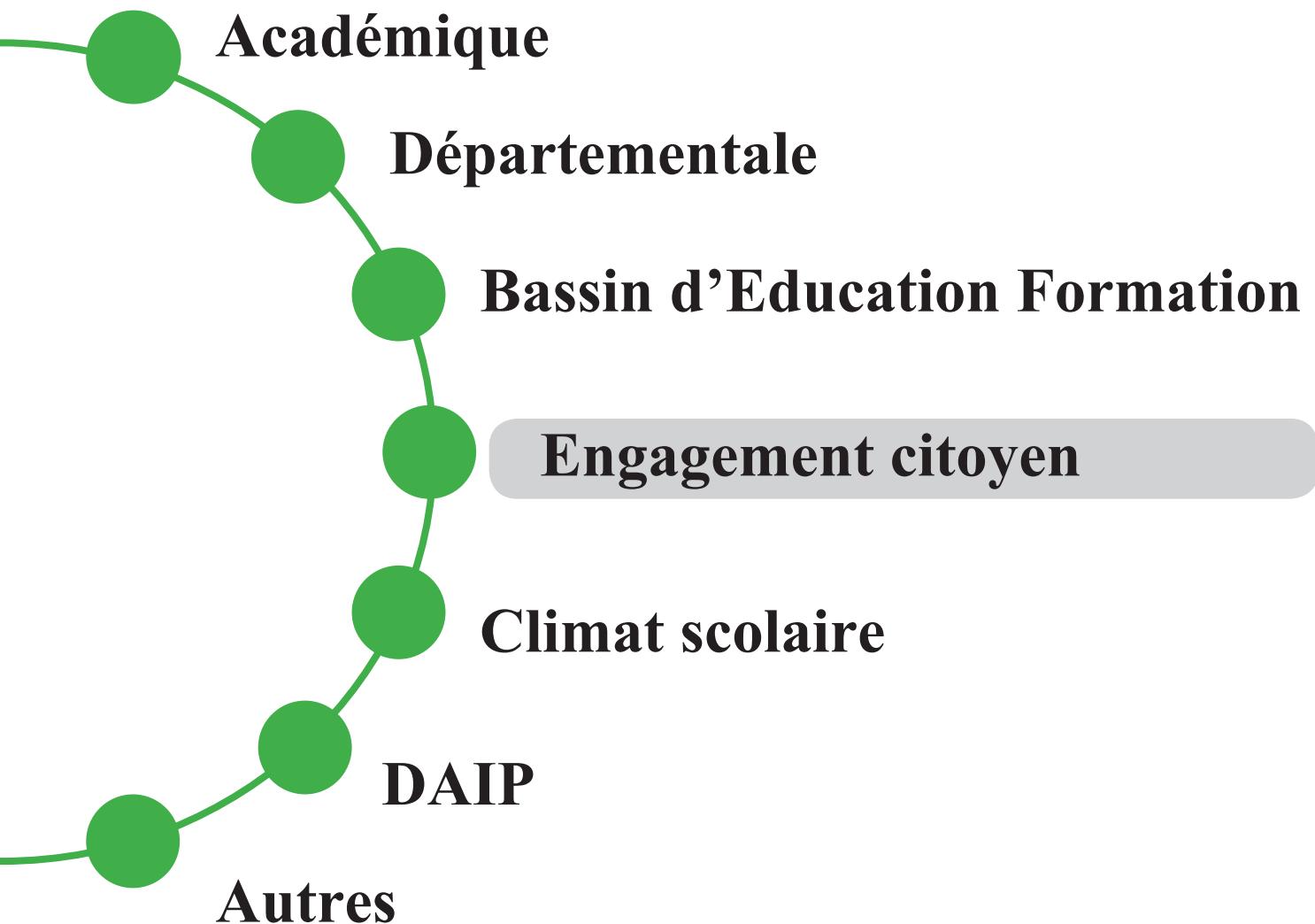
Fonction : Référente MLDS/DSDEN

Adresse mail : aicha.petitpoissin@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.64.80.01

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Membres des comités FOQUALE, professionnels de l'éducation nationale (chef d'établissements, CPE, enseignants, primaire, secondaire, Assistante sociale, animateur GPDS, référents décrochage scolaire du BEF, MLDS, DAIP, CIO) partenaires externes PSAD, Mission Locale, E2C Epinal.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Sensibiliser à la question du décrochage scolaire sur notre territoire. ○ Présentation d'une cartographie des risques de décrochage sur notre territoire. ○ Ce qui est mis en oeuvre à l'échelle du territoire pour réduire les inégalités, éviter le décrochage et permettre la réussite des élèves issus des milieux défavorisés. ○ Le décrochage scolaire peut-il déjà trouver sa place à l'école primaire ?
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Conférence et temps d'échanges.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	Frédérique WEIXLER, Inspectrice Générale de l'Education Nationale. Groupe Etablissements et vie scolaire.
<i>Calendrier de l'action</i>	Courant avril 2019 au LGT Claude Gellée à Epinal.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>

THEMATIQUES



Action citoyenne - Opération SAKADO

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LPO Boutet de Monvel

Adresse postale : 4, rue Boutet de Monvel - 54300 Lunéville

Adresse mail : ce.0542293@ac-nancy-metz.fr

Action au sein du DAIP

Téléphone : 03.83.73.01.86

Référent de l'action :

Nom Prénom : LOPPION Marina

Adresse mail : marina.loppion@ac-nancy-metz.fr

Fonction : Coordonnatrice DAIP

Téléphone : 03.83.73.01.86

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	7 élèves du DAIP - issus de CAP ou 3 ^{ème} de collège.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ S'engager dans une action utile, citoyenne et solidaire : la collecte d'objets usuels qui seront redistribués aux personnes sans abri via l'ADMR association de services à la personne et la Croix Rouge lors de maraudes. ○ Découverte des structures accompagnant les personnes sans abri ou en difficulté d'insertion sociale. ○ S'exprimer sur la situation des personnes Sans Abri et prendre conscience de leur situation. ○ Connaitre l'opération Sakado de l'association éponyme. ○ Participer à la réalisation d'une campagne de communication dans l'établissement (affiches- flyers- mail au personnel de l'établissement). ○ S'adresser à un public pour expliquer l'action et convaincre de son utilité (intervention dans les classes et en réunion de délégués). ○ Participer à l'organisation de la collecte auprès des élèves et du personnel de l'établissement. ○ Effectuer un bilan de cette action et remettre les objets collectés aux responsables associatifs.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<p>○ Mélina Gafour, volontaire en service civique.</p> <p>○ Présidente ADMR Eainville (54), relais de collecte Sakado.</p> <p>○ Marina Loppion, coordonnatrice du DAIP.</p>
<i>Calendrier de l'action</i>	<p>L'action s'est déroulée du 22 novembre au 7 décembre 2018.</p> <p>Présentation de l'action : 22/11/18.</p> <p>Mieux connaître et préparer la sensibilisation : 23/11/18 et 26/11.</p> <p>Campagne de communication : Du 26 au 30 novembre.</p> <p>Collecte : du 3 au 7 décembre.</p> <p>Fin de l'action et bilan : Vendredi 7 décembre.</p> <p>La restitution sous forme d'affichage ou d'article finalisée en janvier 2019.</p>
<i>Bilan de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Taux de participation des élèves très satisfaisant ○ Motivation des élèves satisfaisante ○ Reconnaissance du DAIP dans l'établissement ○ Valorisation des élèves ○ Objets collectés et remis à notre partenaire ADMR grâce aux gestes solidaires des élèves et personnels du lycée : <ul style="list-style-type: none"> - Pour le kit chaleur, 134 vêtements et accessoires - Pour le kit festif, 29 produits - Pour le kit culture et communication, 58 objets - Pour le kit hygiène ,195 objets, + 5 sacs à dos ○ Soit un total de 420 objets et produits différents. ○ En Meurthe et Moselle, pour la première année de conduite de l'action, « plus de 70 sacs à dos de 40 à 60 litres composés des 4 kits ont été distribués sur les secteurs de Nancy et Lunéville, sur le Val de Lorraine et quelques autres communes ». (Bilan de l'opération Sakado 2018 édité par l'ADMR 54).
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	<p>OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/></p>

Journée nationale des métiers de la propreté

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Marie Marvingt

Adresse postale : 8, rue Jean Moulin - 54510 Tomblaine

Adresse mail : ce.0540061@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.8.29.90.90

Référent de l'action :

Nom Prénom : STEPHANY Karima

Fonction : Proviseure

Adresse mail : Karima.stephany@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.8.29.90.90

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 24 élèves 3 PP, ○ 15 élèves Terminal CAP Assistant Technique en Milieu Familial et Collectif (ATMFC), ○ 40 élèves Bac Pro Hygiène, Propreté, Stérilisation (HPS), ○ Parents d'élèves.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Conforter le choix professionnel des élèves de la filière. ○ Promouvoir la filière Hygiène, Propreté, Stérilisation (HPS) de manière ludique et mettre en valeur les compétences professionnelles des élèves de la filière. ○ Eclairer les élèves et leurs familles sur les réelle possibilités offertes par filière en termes d'insertion professionnelle et de formation. ○ Modifier les représentations négatives véhiculées autour des métiers de l'hygiène et de la propreté. ○ Faire connaître l'établissement et la filière HPS aux professionnels du secteur afin d'engager des partenariats au profil de nos élèves.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1/2 journée banalisée avec : <ul style="list-style-type: none"> - Olympiades interclasses de la propreté (élève de seconde et première Bac Pro HPS), - Chantier de rénovation bénévole au Château de Saint Max (élèves de terminale Bac Pro HPS), - Web radio Melting Pot Marie Marvingt - interviews anciens élèves et professionnels, - Projection de clips "Métiers d ela propreté" FEP.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Professeurs du domaine professionnel : 4 intervenants. ○ Directeur Délégué aux Formations Professionnelles et Technologiques (DDFPT) secteur des services. ○ Marie de Saint Max - Site le Château : 1 agent. ○ Entreprises de propreté : ISS (1 professionnel) - ORAPI (2 professionnels) - Allo Nettoyage (3 professionnels) - 1 représentant de la Fédération des Entreprises de propreté - IUT Brabois (1 professionnel) - IRR de Nancy (1 professionnel). ○ Anciens élèves devenus professionnels du secteur de la propreté ou de la stérilisation : 4 Est Républicain - Radio Bleue Sud Lorraine.
<i>Calendrier de l'action</i>	18 octobre 2018
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	<p>OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/></p>

Engagement des élèves au sein de l'établissement

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Hurlevent

Adresse postale : rue du Petit Bois - 57460 Behren lès Forbach

Adresse mail : ce.0573080@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.87.85.84.75

Référent de l'action :

Nom Prénom : CHERIFI Chéhérazade

Fonction : Conseillère Principale d'Education

Adresse mail : checherazade.chefiri@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.87.85.84.75

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Tous les élèves de l'établissement.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Permettre aux élèves de s'impliquer dans leur cadre de vie au sein de l'établissement. ○ Améliorer le climat scolaire en impliquant les élèves dans le fonctionnement de l'établissement en les rendant force de propositions. ○ Conforter la légitimité des élèves délégués de classe et/ou élus au CVL.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ A l'issue des élections et de l'installation du CVL, des débats sont organisés par classe au CDI sous la coordination des professeurs documentalistes et principaux et de Mme la CPE. ○ Chaque délégué et suppléant anime une table ronde où les élèves de la classe sont amenés à s'exprimer par groupe sur 4 thématiques : Règles de vie de l'établissement, communication, amélioration du cadre de vie et activées sur les temps libérés. ○ Toutes les 20 minutes les groupes changent de table de manière à participer aux 4 thématiques et à enrichir les propositions déjà émises. ○ La synthèse est ensuite présentée en assemblée générale des délégués pour hiérarchiser les demandes qui seront ensuite soumises et travaillées par le CVL.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Chef d'établissement et membres du CVL. ○ Conseillère Principale d'Education. ○ Personnels de santé. ○ Professeurs principaux et documentalistes.
<i>Calendrier de l'action</i>	<p>Novembre 2018 : Installation du CVL.</p> <p>Décembre 2018 et janvier 2019 : Organisation des ateliers d'expression.</p> <p>Fin janvier 2019 : Présentation de la synthèse en assemblée générale des délégués.</p> <p>Février à juin 2019 : Analyse et mise en place d'actions par le CVL.</p> <p>Juin 2019 : Bilan lors du CA de fin d'année.</p>
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	<p>OU^I <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/></p>

Semaine de la persévérance scolaire 2018 - 2019



Génération Teyssier, solidaire et citoyenne (expression citoyenne et respect de l'autre pour un lycée sans violence)

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LPO Louis Casimir Teyssier

Adresse postale : 23, rue Schellenthal - 57230 Bitche

Adresse mail : ce.0573326@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.87.96.05.47

Référent de l'action :

Nom Prénom : RATTON Mélénie

Fonction : Conseillère Principale d'Education (CPE)

Adresse mail : ce.melanie.ratton@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.87.96.17.86

<i>Objectifs de l'action</i>	Tous les niveaux des sections professionnelles : 3 ^{ème} Prépa Pro - 2 ^{nde} - 1 ^{ère} - Terminale
<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Développer l'esprit d'engagement et de solidarité,○ Favoriser le bien-vivre-ensemble,○ Promouvoir l'expression des lycéens à travers une parole libre fondée sur le Droit et le respect de l'autre,○ Préserver la vie scolaire de toute forme de violence.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Conférences : égalité filles-garçons / lutte contre le harclement,○ Débats et exercices d'expression intitulés "les kilemmes" : les comportements sociaux dans le quotidien,○ Rencontres avec des responsables d'associations et des jeunes engagés (JSP),○ Promotion de l'engagement citoyen : associations, protection civile.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Madame Claire Keller - Substitut du Procureur du TGI de Sarreguemines,○ Monsieur Richard Stock - Directeur général du Centre européen Robert Schuman - Maison de l'Europe de Scy-Chazelles,○ Jeunes Sapeurs Pompiers - Pompiers volontaires de la Caserne de Bitche,○ Association CRISTEEL Europe Direct,○ Madame Heim - Responsable de l'antenne des Restos du cœur du Pays de Bitche,○ Madame Meunier - Représentante de l'Association des Bouchons de l'Espoir 57 au profit des enfants hospitalisés,
<i>Calendrier de l'action</i>	Un semaine d'action au cours du 2ème trimestre.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/>
	2 ^{ème} trimestre 2015

Semaine de la persévérance scolaire 2018 - 2019



RÉGION ACADEMIQUE
GRAND EST

MINISTÈRE

DE L'ÉDUCATION NATIONALE

ET DE LA JEUNESSE

MINISTÈRE

DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,

DE LA RECHERCHE

ET DE L'INNOVATION



Actions de solidarité

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Notre Dame

Adresse postale : 1, rue du Bois le Prieur - 54350 Mont-Saint-Martin

Adresse mail : ce.00541357@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.82.23.19.36

Référent de l'action :

Nom Prénom :

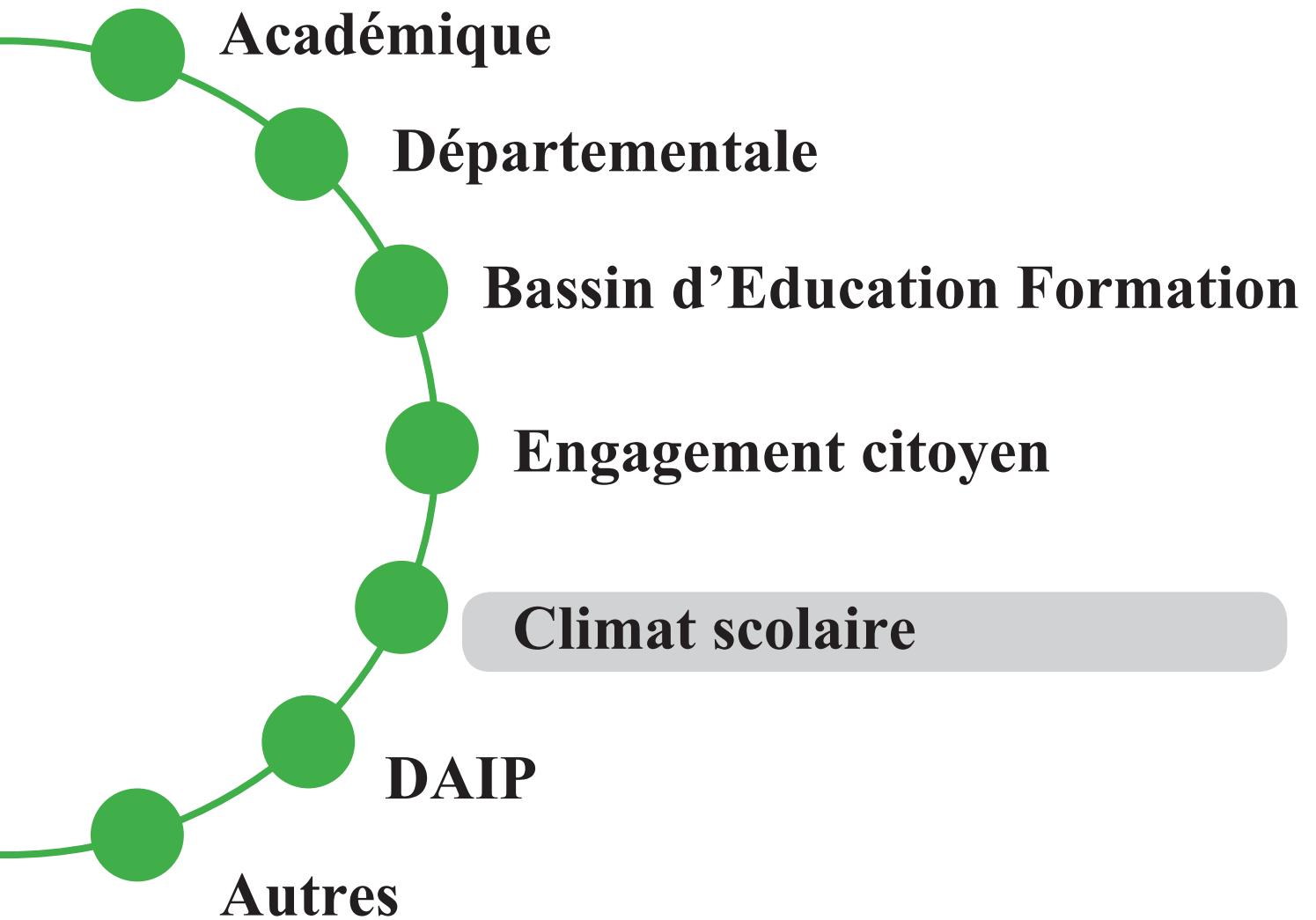
Fonction :

Adresse mail : ce.0@ac-nancy-metz.fr

Téléphone :

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Classes de 2 ^{ndes} Gestion Administration et Commerce, CAP 1, 1 ^{ère} et terminale Gestion Administration.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Mobiliser les jeunes dans le cadre de campagnes nationales.○ Développer le sens civique des jeunes.○ Défendre des valeurs de solidarité, d'entraide et de respect de l'autre.○ Sensibiliser nos élèves à la différence.○ Faire appel au sens des responsabilités.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Vente de Brioches de l'Amitié au profit de l'AEIM.○ Organisation de manifestations au profit du Téléthon (tombola, karaoké, loto, lâcher de ballons, kermesse, prise d'appels téléphoniques au Lions Club...).○ Collecte de denrées alimentaires et de jouets au profit des Restos du Cœur.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Représentants des associations concernées
<i>Calendrier de l'action</i>	<p>OUI <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/></p>
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	Téléthon 2001, Brioches de l'Amitié et Restos du Coeur début des année 2000.

THEMATIQUES



Semaine de la persévérance scolaire 2018 - 2019



Projet théâtre et langue

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LPO Emmanuel Héré

Adresse postale : 86, Boulevard Foch - 54520 Laxou

Adresse mail : ce.0542262@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.83.90.83.30

Référent de l'action :

Nom Prénom : GUIGANTI Nathalie

Fonction : coordonnatrice UPE2A

Adresse mail : nathalie.guiganti@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.83.90.83.30

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	24 élèves allophones, UPE2A Lycée plus de 16 ans.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">Le projet "Théâtre et Langue" a pour objectif de favoriser l'échange entre les personnes et l'apprentissage de la langue par le biais de moyens d'expression tels que la marionnette, la musique ou le masque.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">Les élèves ont été accueillis dans les locaux de la MANUFACTURE par la Compagnie la MUE/ette. Ils ont participé à des ateliers concentrés sur une semaine, du lundi au vendredi de 9h à 12h 30 et de 13h 30 à 16h. Les ateliers ont permis l'apprentissage de mots clés, de lexique lié à l'anatomie et à l'espace, pour exprimer des émotions. L'objectif de créer une expérience commune mettant chaque participant sur un terrain d'égalité dans un mode collectif a été atteint. Les élèves ont appris une autre forme de communication poétique et sensorielle. Cette rencontre et découverte des uns et des autres en dehors du contexte classe a généré, entraide, respect, compréhension, tolérance et motivation.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	2 comédiens de La Compagnie la MUE/ette en partenariat avec le CDN de NANCY LORRAINE, la MANUFACTURE.
<i>Calendrier de l'action</i>	Du 28 janvier 2019 au 01 février 2019 : Ateliers 27 mars 2018 : Clôture du projet, restitutions des ateliers.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>

Respect de Soi, Respect de l'autre

Le Cyber danger - Le Cyber harcèlement - Les Fake News

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Ligier Richier

Adresse postale : 3, rue Jean Bernard - 55013 Bar-le-Duc

Adresse mail : ce.550004@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.79.09.14

Action au sein du DAIP

Référent de l'action :

Nom Prénom : Rosaria DENUT

Fonction : Coordonnatrice DAIP

Nom Prénom : Céline WOLFF

Fonction : Coordonnatrice DAIP

Adresse mail : ce.550004@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.79.09.14

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Les élèves du DAIP pour la réalisation des projets. Les élèves de l'UPE2A + classes du LP Richier + MFR + école primaire pour la sensibilisation et l'utilisation du jeu de l'oise.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Sensibiliser les jeunes aux : <ul style="list-style-type: none"> - Dangers d'Internet, - Cyber-harcèlement, - Réseaux sociaux et sites sensibles, - "Fake" news. ○ Utiliser au mieux les sites d'information. ○ Maîtriser les informations personnelles sur les réseaux sociaux. ○ Déetecter tout type de harcèlement (en particulier par les réseaux téléphoniques et informatiques). ○ Travail d'approfondissement : qu'est-ce que le harcèlement ? ○ Ecriture de dialogue pour différentes saynètes. ○ Création d'une plaquette explicative en faveur des élèves, de 2 clips et d'un jeu de société. ○ Faire réfléchir et prendre du recul face à la masse de nouvelles, d'informations (via le web, la presse, la TV...). ○ Savoir faire la différence entre le vrai et le faux. ○ La théorie du complot : comment elle naît, comment elle se développe, l'ampleur, le danger.... ○ Mettre en scène des situations. ○ Ecriture et réalisation de saynètes. ○ Sensibilisation auprès d'autres classes dans les établissements.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Les Coordinatrices du DAIP. ○ Animatrice du PAEJ (Point Accueil Ecoute Jeune) de Bar-le-Duc. ○ Infirmière vacataire. ○ Professeurs de Français. ○ Intervenant en Informatique. ○ Professeur d'Arts plastiques.
<i>Calendrier de l'action</i>	Une 1/2 journée par semaine.
	<p>OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/></p> <p>2015-2016 : création de la plaquette. 2016-2017 : création de 2 clips. 2017-2018 : création du jeu. 2018-2019 : création des saynètes.</p> <p>Le jeu de l'oise :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ce jeu a été réalisé complètement par les élèves : des dessins, le questionnaire. Les pions et les dés ont été réalisés par Paul qui maîtrisait une machine en trois D. Paul est un jeune en phobie scolaire depuis plusieurs années, depuis son passage au DAIP il est inscrit en 2^{nde} Pro SEN, il a surmonté ses difficultés, il réussit très bien sa scolarité : moyenne générale 18.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	

Sociabilisation et partage

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Ligier Richier

Adresse postale : 3, rue Jean Bernard - 55000 Bar-Le-Duc

Adresse mail : ce.00004@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.79.09.14

Référent de l'action :

Nom Prénom : Rosaria DENUT

Nom Prénom : Céline WOLFF

Fonction : Coordonnatrice DAIP

Fonction : Coordonnatrice DAIP

Adresse mail : rosaria.denut@ac-nancy-metz.fr

Adresse mail : celine.wolff@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.79.09.14

Téléphone : 03.29.79.09.14

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Les élèves du DAIP. Des élèves de l'UPE2A Public adultes et leurs enfants.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ S'adapter à la vie en société. ○ Rentrer en contact avec les autres. ○ Accepter la différence. ○ Partager des moments conviviaux.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Amener les jeunes vers une alimentation saine, variée et équilibré : la pyramide alimentaire. ○ Savoir bien acheter et à des prix raisonnables (visite des marchés, choix des aliments de saison). ○ Découvrir des métiers. ○ Trouver du plaisir en préparant le repas (ateliers de préparation sur des thématiques différentes). ○ Partager des repas avec les camarades de la classe et des jeunes d'autres pays. ○ Organiser et partager un repas avec des personnes démunies de la ville. ○ Repas en fin d'année sur des thématiques différentes.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Les coordonnatrices. ○ Intervenant DAIP pour la partie culturelle (art de la table, découverte des aliments, échanges culturelles, habitudes...). ○ Professeurs professionnels. ○ L'infirmière - intervenante du DAIP. ○ Les animateurs du centre socioculturel de la ville (pour les rencontres et les repas avec des personnes de l'extérieur). ○ Les lycées et/ou CFA (Fournier...) pour la découverte et les ateliers culinaires. ○ La Croix Rouge. ○ L'ANPAA (Association Nationale contre l'Alcoolémie et les Addictologies).
<i>Calendrier de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none"> ○ En cours d'année : <ul style="list-style-type: none"> - Sensibilisation dans les cours de PSE, - Découverte d'us et coutumes alimentaires d'autres pays, - Découverte des métiers. ○ Des actions menées en cours d'année : <ul style="list-style-type: none"> - Sensibilisation avec préparation de cocktails sans alcool, - Petit-déjeuner équilibré, - Repas thématiques. ○ En fin d'année, grand repas thématique partagé avec le centre socioculturel de la ville.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	<p>OUI <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>2018 - 2019 : Repas thématique en cours de définition. 2017 - 2018 : Repas Renaissance. 2016 - 2017 : Brunch - Organisation d'un Garden party. 2015 - 2016 : Repas oriental. 2014 - 2015 : Repas Italien. 2010 - 2014 : Préparation des cocktails sans alcool avec l'ANPAA proposés à la cantine du lycée.</p>

Vous lisez peu, beaucoup passionnément ? Echanges et inclusion

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Ligier Richier

Adresse postale : 3, rue Jean Bernard - 55013 Bar-le-Duc

Adresse mail : ce.550004@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.79.09.14

Référent de l'action :

Nom Prénom : Rosaria DENUT

Fonction : Coordonnatrice DAIP

Nom Prénom : Céline WOLFF

Fonction : Coordonnatrice DAIP

Adresse mail : ce.550004@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.79.09.14

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Les élèves du Dispositif d'Accompagnement Individualisé et Personnalisé vers la qualification et l'emploi (DAIP) et les nouveaux entrants.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Accueillir et faire connaissance avec les nouveaux arrivants,○ Partager autour d'un café un moment convivial,○ Apprendre à écouter,○ Se relaxer dans la lecture.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Tous les jeudis matin, les élèves ont un accueil décontracté autour d'un petit déjeuner ou un goûter,○ Rencontre avec les nouveaux élèves, échanges, prise en charge des nouveaux par les plus anciens,○ Découverte à travers l'écoute d'un texte, d'un poème, etc (lu par un professeur),○ Partage et échange d'avis sur des auteurs,○ Crédit d'un livret de lecture,○ Lecture silencieuse.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Les coordonnatrices pour l'accueil et le pilotage des échanges entre les élèves,○ Le professeur documentaliste pour la lecture et l'accompagnement à la découverte des auteurs.
<i>Calendrier de l'action</i>	Tous les jeudis matin de 8h00 à 9h00.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>

Semaine de la persévérence scolaire 2018 - 2019



RÉGION ACADEMIQUE
GRAND EST

MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE
ET DE LA JEUNESSE

MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,
DE LA RECHERCHE,
ET DE L'INNOVATION



Semaine d'intégration

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Ligier Richier

Adresse postale : 3, rue Jean Bernard - 55013 Bar-le-Duc

Adresse mail : ce.0550004@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.79.09.14

Référent de l'action :

Nom Prénom : MESSAOUR Fatima

Fonction : Conseillère Principale d'Education

Adresse mail : ce.0550004@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.79.09.14

Public visé (niveau /effectif)	Tous les entrants 2 ^{nde} Bac Pro, CAP, 3 ^{ème} Prépa Pro
Objectifs de l'action	<ul style="list-style-type: none">○ Aider l'élève à appréhender son nouvel environnement intérieur et extérieur,○ Favoriser le vivre ensemble et l'intégration de chacun au groupe classe et à l'établissement,○ Faciliter le premier contact avec l'ensemble des personnels.
Descriptif opérationnel de l'action	<ul style="list-style-type: none">○ Visite de la ville de Bar-le-Duc (points stratégiques SNCF, CIO, Préfecture...) avec Rallye photos,○ Journée de cohésion : 1^{ère} CAP MBC sortie aux Vents des forêts,○ Visites d'entreprise,○ Journée de prévention sécurité routière (5 ateliers).
Intervenants (nombre et qualité)	Enseignants de toutes les filières soit environ 10, AED, CPE.
Calendrier de l'action	Les 3 premières journées de la semaine de rentrée :
Action nouvelle en 2018-2019	OU ^I <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/> Actions ont été mises en oeuvre 2017 - 2018.

Semaine de la persévérence scolaire 2018 - 2019



Journée d'intégration

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Emile Zola

Adresse postale : 5, rue d'Anjou - 55012 Bar-le-Duc

Adresse mail : ce.0550003@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.45.10.88

Référent de l'action :

Nom Prénom : LECOQ Myriam

Fonction : Conseillère Principale d'Education - Référente Décrochage Scolaire

Adresse mail : myram.lecoq@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.45.74.14

Public visé (niveau /effectif)	Classes entrantes : ULIS, CAP1, 2 ^{ndes} Baccalauréat Professionnel.
Objectifs de l'action	<ul style="list-style-type: none">○ Favoriser l'intégration des entrants dans l'établissement.○ Création d'une dynamique de groupe/ cohésion pour favoriser le vivre ensemble.○ Créer un sentiment d'appartenance à l'établissement.○ S'approprier les règles du vivre ensemble et le règlement intérieur de l'établissement.
Descriptif opérationnel de l'action	<ul style="list-style-type: none">○ Action qui se déroule sur 3 jours.○ Les élèves sont mélangés et 3 équipes sont formées : 35 élèves par équipe. Chaque élève se voit doté d'un tee-shirt avec le logo du lycée (3 couleurs différentes).○ Jour 1 et jour 2 :<ul style="list-style-type: none">- Mise en place de 3 ateliers sur lesquels les élèves vont tourner.- 3 activités proposées : handi sport, golf et Fort Boyard○ Handi sport :<ul style="list-style-type: none">- Intervention de l'association handi sport barisienne. Les élèves font l'expérience du jeu de Basket en fauteuil roulant.○ Golf :<ul style="list-style-type: none">- Initiation au golf à Comblies○ Fort Boyard :<ul style="list-style-type: none">- Le groupe est divisé en 2 (environ 16 élèves par groupes). Plusieurs jeux proposés : escape game à Emile Zola, pictionary, jeu du mime, dobble, jeux en bois fournis par la ludothèque de Bar-le-Duc, rameurs (salle de musculation du lycée : parcourir la plus longue distance en 5 minutes/relais possible entre élèves).○ Principe :<ul style="list-style-type: none">- Pour chaque activité, des points sont distribués aux équipes. L'équipe qui totalise le plus de points sur les trois activités reçoit une coupe.- Le jour 2 le repas de midi est offert à tous les élèves .○ Jour 3 : accroder au Lac du Der. Départ le matin, activité sur la journée.
Intervenants (nombre et qualité)	<ul style="list-style-type: none">○ Nombre d'intervenants pour les 3 activités.○ Handi sport : 4 encadrants (3 profs + 1AED) + membres de l'association handi sport.○ Golf : 4 professeurs.○ Fort Boyard : 8 professeurs + 2 CPE "guides" pour chaque équipe.○ Accro Der : 8 professeurs, 1 AED, 1 AESH.
Calendrier de l'action	19, 20 et 21 septembre 2018.
Action nouvelle en 2018-2019	OUI <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/>
	Mise en oeuvre en 2017 - 2018.

Seconde baccalauréat professionnel découverte des métiers de l'automobile

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Hurlevent

Adresse postale : rue du Petit Bois - 57460 Behren lès Forbach

Adresse mail : ce.0573080@ac-nancy-metz.fr **Téléphone :** 03.87.85.84.75

Référent de l'action :

Nom Prénom : KRATZ Michel

Fonction : Directeur Délégué aux Formations Professionnelles et Technologiques (DDTPT)

Adresse mail : michel.kratz@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.87.85.84.75

Public visé (niveau /effectif)	Elèves des classes de seconde de la filière automobile (Bac Pro Maintenance des Véhicules et Réparation des carrosseries).
Objectifs de l'action	<ul style="list-style-type: none"> ○ Permettre aux élèves d'effectuer un choix de filière éclairé à la fin de la première année du cycle et non sur une représentation des métiers comme souvent lorsque la décision intervient en 3ème. ○ Améliorer le climat scolaire en réduisant fortement la notion hiérarchique qui s'instaure entre les filières et qui pollue la scolarité tout au long du cursus (le déséquilibre important du taux de pression entre les filières conduit à des affectations par défaut et une noblesse de la maintenance automobile au détriment de la carrosserie).
Descriptif opérationnel de l'action	<ul style="list-style-type: none"> ○ Les élèves sont répartis dans deux classes de seconde de découverte métiers de l'automobile. ○ Ils alternent chaque semaine dans les ateliers des deux filières et développent des compétences communes aux deux référentiels. ○ De même, ils devront obligatoirement effectuer une période de PFMP dans chacun des domaines.
Intervenants (nombre et qualité)	<ul style="list-style-type: none"> ○ Chef d'établissement et corps d'inspection. ○ Soutien CARDIE. ○ Directeur Délégué aux Formations Professionnelles et technologiques. ○ Professeurs (Enseignement général et professionnel).
Calendrier de l'action	<p>Année scolaire 2017/2018 : Analyse d'opportunité et élaboration du projet pédagogique.</p> <p>Juin 2018 : Orientation des élèves entrants en seconde découverte métiers de l'automobile.</p> <p>Septembre et octobre 2018 : Découverte de l'univers de la filière (présentation des métiers, rencontre avec des professionnels,...).</p> <p>Octobre et Novembre 2018 : entretien individuel Psy-En.</p> <p>Janvier 2019 : Première période de PFMP de 3 semaines dans l'une des filières.</p> <p>Février et Mars 2019 : Entretien individuel élève et famille avec des représentants de l'équipe.</p> <p>Mai 2019 : Seconde période de PFMP de 3 semaines dans l'autre filière.</p> <p>Juin 2019 : Choix d'orientation des élèves et familles.</p>
Action nouvelle en 2018-2019	<p style="text-align: center;">OUI <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>

Semaine de la persévérance scolaire 2018 - 2019



SAS d'accueil 2018 - 2019

Coordonnées de l'établissement :

Nom : Lycée Professionnel Métiers du Bâtiment et T.P

Adresse postale : 154, Chemin de Blory - 57950 Montigny lès Metz

Adresse mail : ce.0570144@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.87.62.26.79

Référent de l'action :

Nom Prénom : MARTIN Laurence

Fonction : Conseillère Principale d'Education - Référente décrochage

Adresse mail : laurence.martin1@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.87.62.26.79

Public visé (niveau /effectif)	Le sas d'accueil concerne les élèves (3PP, CAP, BAC PRO, UPE2A.) arrivant en cours d'année, en immersion ou en situation de raccrochage scolaire.
Objectifs de l'action	<ul style="list-style-type: none">○ Favoriser un accueil dans les meilleures conditions possibles.○ Faciliter le raccrochage, l'installation ou l'immersion de façon la plus optimale possible.○ Prendre en compte l'élève en tant qu'individu acteur de sa formation en cours ou à venir : élève au centre du dispositif.○ Encourager l'élève à échanger avec les adultes pour créer un climat de confiance.
Descriptif opérationnel de l'action	<ul style="list-style-type: none">○ SAS d'accueil "raccrochage" - Annexe Fiche 1.○ SAS d'accueil "installation" - Annexe Fiche 2.○ SAS d'accueil " immersion des élèves extérieurs à l'établissement" - Annexe Fiche 3.○ SAS d'accueil "immersion interne" - Annexe Fiche 4.○ SAS d'accueil "UPE2A" - Annexe Fiche 1.
Intervenants (nombre et qualité)	<ul style="list-style-type: none">○ En amont : Proviseur adjoint.○ Très fréquemment : AED, référent SAS, vie scolaire et référente Décrochage Scolaire, documentaliste, AS, Infirmière, Pse-EN (ponctuellement en fonction des besoins).
Calendrier de l'action	Toute l'année.
Action nouvelle en 2018-2019	OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>

SAS d'accueil "Raccrochage"

Nicolas BARRERE, Assistant d'EDucation (AED), prend en charge les élèves exclus temporairement qui reviennent à l'issue d'absences répétitives ou longues.

Etapes	Fionctionnement	Personne(s)	Contenus
		Lieu	
1	A leur retour Accueil pour les situations les plus simples	AED Bureau de la vie scolaire	<ul style="list-style-type: none"> ① Régularisation des absences de l'élève + explication de la procédure à suivre + contact téléphonique avec la famille (rachat éventuel d'un carnet de liaison). ② Vérification si l'élève est en règle avec l'infirmier : vaccin, dispense. ③ Rappel, voire décodage de l'EDT. ④ Vérification si l'élève a son identifiant et mot de passe pour l'ENT ⑤ Accompagnement en classe pour faciliter la réinstallation
2	Accueil à l'issue d'une absence longue (exclusion ou décrochage) 1 ^{er} entretien	AED Maison des Lycéen	<ul style="list-style-type: none"> ① Echange avec l'élève : <ul style="list-style-type: none"> - Sur les "cours ratés" : prévoir le rattrapage des cours (photocopies), des évaluations éventuelles : demande aux professeurs par mail ou oralement, - Sur ses problèmes de comportement, transport. ② Vérification du matériel scolaire ou professionnel. ③ Désignation d'une personne référente accessible et disponible que l'élève peut contacter en cas de problème ou de question (AED du sas, professeur...). ④ Accompagnement en classe pour faciliter la réinstallation.
	Démarches à effectuer	AED	<ul style="list-style-type: none"> ① Vérification auprès du PP ou du délégué de classe des documents administratifs ou des informations que l'élève n'aurait pas reçus. ② Compte rendu écrit au PP (aedlpbtp57@gmail.com) + RDS. ③ En cas de refus de l'élève ou d'une problématique importante, prise en charge par la RDS.
3	2 ^{ème} entretien	AED Maison des Lycéen	<ul style="list-style-type: none"> ① Retour des informations recueillies auprès du PP ou du délégué de classe. ② Echange sur son retour : difficultés rencontrées, <ul style="list-style-type: none"> - Besoin d'accompagnement pour quoi ? - Besoin d'accompagnement par qui ? : AS, CPE, Infirmière, PsyEN,...?
4	3 ^{ème} entretien Suivi	AED Maison des Lycéen	<p>(Le problème est résolu quand l'élève est à nouveau présent)</p> <ul style="list-style-type: none"> ① Analyse du bilan des absences : pointage des absences répétées au même cours= même enseignant + faire le point sur les cours à rattraper ② Echange : <ul style="list-style-type: none"> - Sollicitations extérieures, problèmes ? - Si besoin : Suivi à poursuivre par RDS : tutorat ?

Remarque : Vérification journalière des absences et retards, si besoin appel téléphonique aux parents ou à l'élève s'il est majeur ou mineur/responsable.

SAS d'accueil "Installation"

Nicolas BARRERE, Assistant d'EDucation (AED), accueille des élèves en cours d'année pour des raisons diverses

Etapes	Fionctionnement	Personne(s) Lieu	Contenus
1	1 ^{er} entretien	AED Maison des Lycéen	<p>1 Echange :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Présentation de l'AED et de son rôle dans le SAS, - Explications sur la prise en charge de l'élève et les différentes étapes, - Réponses aux interrogations de l'élève (diminution éventuelle du stress). <p>2 Vérification des données administratives +Internat+ restauration</p> <p>+ distribution du livret d'accueil personnalisé à compléter par l'élève ou par le Professeur Principal.</p> <p>3 Distribution et décodage de l'EDT + Appartenance au groupe 1 ou 2 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Explication du protocole d'absences et de retards, - Distribution de la liste du matériel scolaire, - Prévenir de la nécessité d'avoir l'EPI (Equipement de protection individuelle) dans certaines formations. Prêt éventuel. <p>4 Prévenir du rattrapage de cours.</p> <p>5 Visite de l'établissement :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Passage au CDI pour la photo du trombinoscope, - Présentation des filières, - Réponses données en fonction des questions posées. <p>6 Information donnée à l'élève : contacter l'AED du SAS ou la vie scolaire en cas de besoin.</p> <p>7 Accompagnement en classe pour faciliter l'immersion et le 1er contact avec l'enseignant.</p>
	Démarches à effectuer	AED	<p>1 S'informer sur le rattrapage des cours :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contacter les professeurs de la classe de visu ou par messagerie aedlpbtp57@gmail.com et si besoin photocopier les cours. <p>2 Demander au responsable TICE les identifiants et mots de passe de l'ENT et de la connexion sur le réseau du lycée.</p>
2	2 ^{ème} entretien Après une semaine d'installation	AED Maison des Lycéen	<p>S'assurer que l'installation ne pose pas de problème :</p> <p>1 Fonctionnement du lycée : EDT (peut-être à expliquer), UNSS ...</p> <p>2 Transport.</p> <p>3 Rattrapage des cours finalisé ? Apporter une aide Tutorat ?</p>
	Démarches à effectuer		<p>Compte rendu écrit au Professeur Principal sous la forme d'une grille complétée avec une case "remarques" (envoi par messagerie aedlpbtp57@gmail.com) + copie RDS.</p>
	Entretiens de suivi si besoin	AED Référent Décrochage Scolaire	

Remarque : Laurence MARTIN : référente Décrochage Scolaire - Nicolas BARRERE : Assistant d'EDucation

SAS d'accueil "Immersion" des élèves extérieurs à l'établissement

Nicolas BARRERE, Assistant d'EDucation (AED), prend en charge les élèves extérieurs au lycée qui viennent découvrir généralement pendant deux semaines la formation qu'ils envisagent de choisir.

Etapes	Fonctionnement	Personne(s) Lieu	Contenus
1	1^{er} entretien Dernier entretien Après une semaine d'installation	AED Bureau de la vie scolaire AED Maison des Lycéen	<ul style="list-style-type: none"> ① Echange informel sur l'envie de changer de formation : <ul style="list-style-type: none"> - Présentation de l'AED et de son rôle dans le SAS, - Questionnement sur l'immersion : représentation du métier ? attentes ? peurs ?, - Explications sur la prise en charge de l'élève et les différentes étapes, - Réponses aux interrogations de l'élève (diminution éventuelle du stress). ② Distribution et décodage de l'EDT + Appartenance au groupe 1 ou 2. ③ Distribution de la feuille de présence + explication du protocole d'absences et retards. ④ Prêt éventuel de l'EPI = équipement de protection individuelle. ⑤ Visite de l'établissement. ⑥ Information donnée à l'élève : contacter l'AED du SAS ou la vie scolaire. ⑦ Accompagnement en classe pour faciliter l'immersion et le 1er contact avec l'enseignant.
2	Démarches à effectuer	AED	<ul style="list-style-type: none"> ① Récupération de l'EPI ② Prise en compte exclusivement de la parole de l'élève : <ul style="list-style-type: none"> - Comment s'est passée l'immersion ? - Comment trouve-t-il la classe, son ambiance ? - Comment trouve-t-il les matières ? - Quelles sont les difficultés rencontrées ? - Est-ce que le métier l'intéresse ? - Quel est son projet ? Intéressé par le changement ou non ? ③ Réorientation envisagée : <ul style="list-style-type: none"> - S'il y a une volonté de changer de classe, voir et prévoir avec l'élève les contraintes inhérentes à la réorientation (rattrapage des cours, changement du matériel, emploi du temps, problème de transport, cantine...).
			Compte rendu écrit au Proviseur adjoint sous la forme d'une grille complétée avec une cases "remarques" + RDS et CPEen copie.

Remarque : Les immersions internes étant de courte durée (deux semaines maximum) l'entretien a lieu avant la fin de l'immersion pour permettre la transmission du compte rendu au Proviseur-adjoint du lycée qui donnera ensuite un avis.

SAS d'accueil "Immersion interne" des élèves extérieurs à l'établissement

Nicolas BARRERE, Assistant d'EDucation (AED), prend en charge les élèves extérieurs au lycée qui viennent découvrir généralement pendant deux semaines la formation qu'ils envisagent de choisir.

Etapes	Fionctionnement	Personne(s) Lieu	Contenus
1	1^{er} entretien Après 10 jours dans la classe d'immersion	AED Maison des Lycéen	<p>1 Echange informel sur l'envie de changer de formation :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Présentation de l'AED et de son rôle dans le SAS, - Questionnement sur l'immersion : représentation du métier ? attentes ? peurs ?, - Explications sur la prise en charge de l'élève et les différentes étapes, - Réponses aux interrogations de l'élève (diminution éventuelle du stress). <p>2 Distribution et décodage de l'EDT + Appartenance au groupe 1 ou 2.</p> <p>3 Distribution de la feuille de présence .</p> <p>4 Vérification si l'élève est en règle avec l'infirmerie : vaccin, dispense en fonction des formations.</p> <p>5 Indormation donnée à l'élève : contacter l'AED en cas de problème.</p> <p>6 Accompagnement en classe pour faciliter la réinstallation.</p>
2	Dernier entretien Après 10 jours dans la classe d'immersion	AED Maison des Lycéen	<p>1 Prise en compte exclusivement de la parole de l'élève :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comment s'est passée l'immersion ? - Comment trouve-t-il la classe, son ambiance ? - Comment trouve-t-il les matières ? - Quelles sont les difficultés rencontrées ? - Est-ce que le métier l'intéresse ? - Quel est son projet ? Intéressé par le changement ou non ? <p>2 Réorientation envisagée :</p> <ul style="list-style-type: none"> - S'il y a une volonté de changer de classe, voir et prévoir avec l'élève les contraintes inhérentes à la réorientation (rattrapage des cours, changement du matériel, emploi du temps, problème de transport, cantine...).
	Démarches à effectuer	AED	Compte rendu écrit au Proviseur adjoint sous la forme d'une grille complétée avec une cases "remarques" + RDS et CPEen copie.

Remarque : Les immersions internes étant de courte durée (deux semaines maximum) l'entretien a lieu avant la fin de l'immersion pour permettre la transmission du compte rendu au Proviseur-adjoint du lycée qui donnera ensuite un avis.

SAS d'accueil "UPE2A"

Nicolas BARRERE, Assistant d'EDucation (AED), accueille les élèves nouvellement arrivés en France.

Etapes	Fionctionnement	Personne(s) Lieu	Contenus
1	1 ^{er} entretien	Secrétariat Secrétariat du Proviseur adjoint	<ul style="list-style-type: none"> ① Echange : Les AED de l'accueil de la vie scolaire (P1 et P2) s'appuient sur "le groupe ressources" de la classe (élèves qui jouent le rôle de traducteurs). ② Inscription, Vérification des données administratives. ③ Distribution et décodage de l'EDT + Appartenance au groupe 1 ou 2. ④ Accompagnement à la vie scolaire.
2	Accueil	AED Bureau de la vie scolaire	<ul style="list-style-type: none"> ① Distribution du carnet de liaison et du livret d'accueil. ② Explication de l'EDT, et du protocole d'absences (prévenir en cas d'absences, revenir avec un justificatif écrit par les responsables). ③ Internat/restauration. ④ Vérification des documents à destination de l'infirmière (vaccin...). ⑤ Visite de l'établissement, fonctionnement du Lycée, présentation des filières.
3	Pendant la visite	CDI	<ul style="list-style-type: none"> ① Présentation au documentaliste. ② photo pour le trombinoscope de la classe.
4	Intégration en classe	Salle de classe UPE2A	<ul style="list-style-type: none"> ① Présentation de la classe et du professeur. ② Liste du matériel donnée par le professeur.
5	Démarche à effectuer	Bureau de la vie scolaire	Demande au responsable TICE les identifiants et mots de passe de l'ENT et de la connexion sur le réseau du lycée.
6	Entretien de suivi après une semaine d'installation	Bureau de la vie scolaire Maison des Lycéen	Echange sur les difficultés rencontrées, sur le suivi des démarches administratives et médicales.

Remarque : Laurence MARTIN, Référente décrochage scolaire et Nicolas BARRERE, assistant d'EDucation (AED)

Semaine de la persévérance scolaire 2018 - 2019



SAS DAIP : améliorer le climat scolaire

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Alain Fournier

Adresse postale : rue emile Boilvin - 57000 Metz

Adresse mail : ce.0570061@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.87.62.12.45

Action au sein du DAIP

Référent de l'action :

Nom Prénom : CUSSO Noémie

Fonction : Coordonnatrice DAIP

Adresse mail : noemie.cusso@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.87.62.12.45

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	5 élèves repérés en commission FOQUALE du BEF de Metz en très grandes difficultés.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Proposer une prise en charge pour des élèves avec des problématiques particulières (sortie de Centre Educatif Renforcé (CER), grand absentéiste, comportements inadaptés, ...) en leur permettant de suivre des modules spécifiques pour retrouver les codes sociaux et redonner du sens à l'Ecole.○ Acquérir des prérequis en vue d'une socialisation.○ Connaître ses capacités et les faire évoluer en apprenant à maîtriser certaines contraintes de la vie quotidienne et au sein d'une collectivité.○ Repousser ses limites et le dépassement de soi.○ Se réapproprier les apprentissages fondamentaux grâce à des pratiques pédagogiques détournées : cinéma et citoyenneté sous la forme de débats (jeunes qui échangent avec d'autres jeunes, prévention santé, droits et devoirs, compétences sociales, projet approche de la lecture, activités physiques et sportives, ...)○ Bilan individuel par jeune qui permet d'atteindre les objectifs fixés et entamer un réajustement de parcours.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Jeunes en Service civique de l'association Booster Unis-Cité de Metz.○ Mohammed MARRAKOUCHI, intervenant en EPS.○ Jacqueline BACH, éducatrice P.J.J. en retraite.○ Pascal MARTHELOT, professeur de techniques culinaires.○ Noémie CUSSO, coordonnatrice DAIP.○ Isabelle THINES, coordonnatrice DAIP.
<i>Calendrier de l'action</i>	L'année scolaire.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	<p>OU <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Mise en place du SAS pour 5 élèves par périodes sur l'année 2017-2018.</p>

Favoriser les apprentissages au sein de la classe : Projet RAP DAIP

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Alain Fournier

Adresse postale : rue emile Boilvin - 57000 Metz

Adresse mail : ce.0570061@ac-nancy-metz.fr

Action au sein du DAIP

Téléphone : 03.87.62.12.45

Référent de l'action :

Nom Prénom : Isabelle THINES

Fonction : Coordonnatrice DAIP

Adresse mail : isabelle.thines@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.87.62.12.45

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	5 élèves qui sont dans le groupe SAS DAIP et qui ont un comportement inadapté à un travail en groupe.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Favoriser l'écoute, la prise de parole, la concentration des élèves et rétablir un climat plus serein au sein du groupe :<ul style="list-style-type: none">- Apprendre à s'écouter,- Apprendre à travailler ensemble,- Apprendre à prendre et à demander la parole, ...
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Repérage des compétences musicales et d'écriture de ces élèves pour le RAP réalisées lors de leurs activités extra-scolaires.<ul style="list-style-type: none">- Mise en place d'un atelier écriture de textes,- Mise en place d'un atelier de recherche de musiques,- Enregistrements vidéo et son en lien avec le lycée de la Communication de Metz (mise à disposition des plateaux techniques pour les élèves.)
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Les 5 élèves.○ Isabelle THINES, coordonnatrice DAIP.○ Les plateaux techniques et les lycéens en montage son et image du lycée de la Communication de Metz.
<i>Calendrier de l'action</i>	Période du 7 janvier au 8 février 2019.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>

Semaine de la persévérance scolaire 2018 - 2019



La semaine de l'intégration (Jeu de l'oie, jeu du buzzer)

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Eugène Freyssinet

Adresse postale : 6, Avenue Président Kennedy - 55107 Verdun

Adresse mail : ce.0550891@ac-nancy-metz.fr

Action au sein du DAIP

Téléphone : 03.29.84.41.65

Référent de l'action :

Nom Prénom : MILBRADT Lucie

Fonction : Conseillère Principale d'Education

Adresse mail : ce.0550891@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.84.65.70

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Tous les entrants 2nde BCP, CAP, 3ème Prépa Pro
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Découvrir le règlement intérieur de l'établissement,○ S'approprier des règles de vie en collectivité et la loi,○ Favoriser le vivre ensemble et l'intégration de chacun au groupe classe et à l'établissement. <ul style="list-style-type: none">○ Les jeux de l'oie et du buzzer font partie des actions mises en place lors de la semaine de l'intégration, en plus de visites d'entreprises et de sorties diverses (activités sportives sur sites, bowling, etc...)○ Le thème commun à ces jeux : Les questions se rapportent au règlement intérieur, au fonctionnement de l'établissement et à la loi.○ Les modalités communes :<ul style="list-style-type: none">- Ils se jouent par équipes ;- Les élèves choisissent en commun un nom pour leur équipe.- Un chef d'équipe est désigné, il doit donner la réponse décidée en concertation avec les autres membres de l'équipe.○ Le jeu de l'oie : Un élève de l'équipe lance des dés puis déplace un pion sur les différentes cases du jeu. L'équipe progresse plus ou moins rapidement selon les cases sur lesquelles elle se déplace et en fonction des questions posées. L'équipe qui atteint la dernière case, a gagné.○ Le Jeu du buzzer : Un buzzer est attribué à chaque équipe constituée. La CPE pose une question relative au thème. La première équipe à buzzer peut donner une réponse à la question posée. Si la réponse est fausse, une autre équipe peut buzzer. Si la réponse est juste, un point est attribué. L'équipe qui marque le plus de points dans un temps imparti a gagné.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<p>La maison des lycéens attribue un lot aux membres de l'équipe gagnante. Un goûter est proposé à l'ensemble des participants, à la fin du jeu.</p>
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Enseignants, CPE, AED (4 ou 5)
<i>Calendrier de l'action</i>	Première semaine de septembre
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	<p>OUI <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>1^{ère} année de mise en oeuvre :</p> <ul style="list-style-type: none">- Jeu de l'oie : 2014- jeu du buzzer : 2016

Semaine de la persévérence scolaire 2018 - 2019



Cyber harcèlement

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LPO Pierre Mendès France

Adresse postale : 2, rue du Haut des Etages - 88000 Epinal

Adresse mail : ce.0880021@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.81.21.90

Référent de l'action :

Nom Prénom : COUVAL Delphine

Fonction : Conseillère Principale d'Education

Adresse mail : delphine.couval@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.81.21.90

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Seconde. 3ème Prépa Pro.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Sensibiliser au cyber-harcèlement.○ Termes nouveaux.○ Connaître la loi.○ Echanges et livérer la parole.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Intervention d'1 heure pour chaque classe (film/discussion).
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Capitaine GERARD, Police Nationale, chargé d'intervenir sur divers type de prévention.○ Elèves ambassadeurs harcèlement.○ Assistant d'EDucation.○ Conseillère Principale d'Education.
<i>Calendrier de l'action</i>	12 et 14 mars 2019.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/> Mise en oeuvre depuis 1an.

Semaine de la persévérance scolaire 2018 - 2019



Dispositif de Médiation Personnalisée

Coordonnées de l'établissement :

Nom : Cité scolaire Pierre et Marie Curie - Section d'Enseignement Professionnel

Adresse postale : rue du Stand - 88307 Neufchâteau

Adresse mail : ce.0881339@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.95.21.21

Référent de l'action :

Nom Prénom : BOUQUIN Valérie

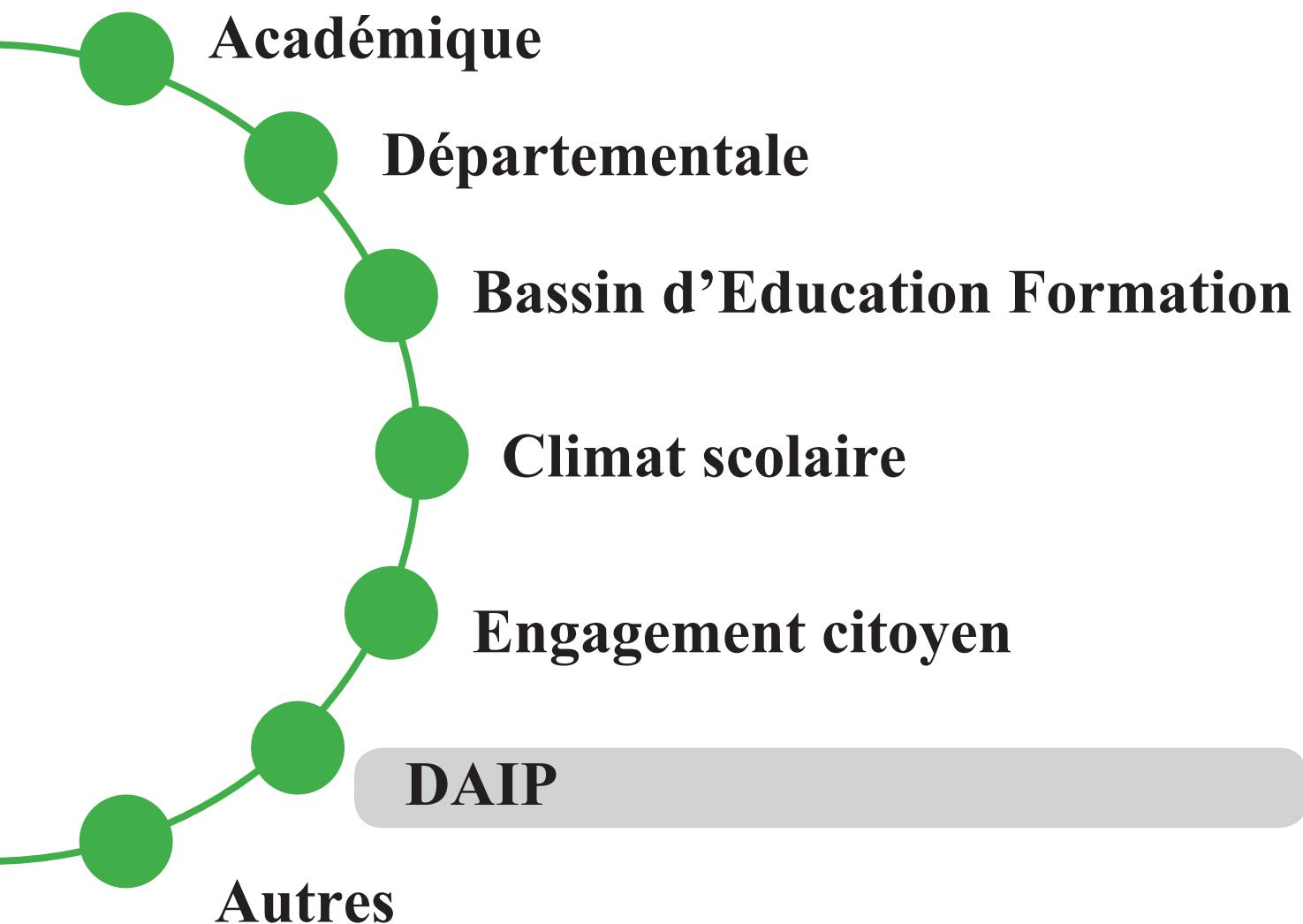
Fonction : Conseillère Principale d'Education

Adresse mail : valerie.bouquin@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.94.36.39

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Ce dispositif peut concerner tous les élèves, tout âge et tout niveau confondu (mais surtout utilisé chez les plus jeunes).
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Détection d'un élève particulièrement en difficulté en GPDS ou par le biais du cahier de suivi pour les plus jeunes (scolaire, personnelle, familiale.....) au bord de la rupture et dans une situation de décrochage scolaire prochaine ou avérée.○ Proposition d'un contrat de tutorat avec un adulte choisi par l'élève.○ Suivi régulier de l'adulte pour éviter qu'une situation de décrochage ne s'installe. Éviter la sortie prématurée du système sans niveau de qualification.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Comment s'opère la sélection :<ul style="list-style-type: none">- Choix par l'élève du tuteur adulte de son choix,- Signature d'un contrat engageant les deux parties,- Rencontres régulières entre l'élève et l'adulte pour faire le point sur la situation ; définir avec le jeune des objectifs très simples dans le but de le raccrocher ou de lui redonner du sens à l'école et aux apprentissages.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	Proviseur adjoint ; Professeur Principal. Psychologue de l'Education Nationale ; Infirmière ; Assistante Sociale ; Conseiller Principal d'Education participent au diagnostic. Adultes choisis par les élèves = N'importe quel membre de la communauté éducative.
<i>Calendrier de l'action</i>	Tout au long de l'année.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OU ^I <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/> Mise en oeuvre en 2016.

THEMATIQUES



Semaine de la persévérance scolaire 2018 - 2019



Faire verbaliser les élèves sur leurs compétences, leurs qualités et leurs connaissances scolaires afin de les formaliser dans un CV dans un portefeuille numérique de compétences : LORFOLIO

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Alain Fournier

Adresse postale : rue emile Boilvin - 57000 Metz

Adresse mail : ce.0570061@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.87.62.12.45

Action au sein du DAIP

Référent de l'action :

Nom Prénom : BORIS Laurence

Fonction : Coordonnatrice DAIP - Référente MLDS/DSDEN

Adresse mail : laurence.boris@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.87.62.12.45

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	15 élèves du groupe classe du dispositif dans le cadre du module T.R.E. "Technique Recherche d'Entreprise". 5 élèves du groupe SAS.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Pouvoir verbaliser et formaliser dans un CV, un rapport de stage, un portefeuille de compétences sur LORFOLIO, pour chaque élève, du groupe ses compétences, ses qualités et ses connaissances scolaires.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Constat : les élèves ne sont pas conscients de toutes leurs compétences, leurs qualités et leurs connaissances scolaires et n'arrivent pas à les exprimer et encore moins, à les écrire. Ils se dévitalisent et les CV, les rapports de stages sont complétés difficilement :<ul style="list-style-type: none">- Verbaliser ensemble sous la forme d'une carte mentale : "CE QUE JE SAIS FAIRE" "JE SUIS",- Construire une carte mentale par écrit sur le métier de son choix (par chaque élève) en exprimant les SAVOIR-FAIRE, les SAVOIRS, les SAVOIR-ETRE,- Compléter son CV et son portefeuille de compétences sur LORFOLIO.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	Co-animation : Véronique SYLVESTRE, enseignante documentaliste du CDI du LP Alain-Fournier, Metz. Laurence BORIS, coordonnatrice du dispositif.
<i>Calendrier de l'action</i>	1 séquence de 2h00 prévue à chaque période (de vacances à vacances scolaires)
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>

Semaine de la persévérance scolaire 2018 - 2019



Réussir son parcours dans le DAIP vers la voie scolaire et/ou par la voie de l'apprentissage en mobilisant les élèves autour de l'image de soi

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Alain Fournier

Adresse postale : rue emile Boilvin - 57000 Metz

Adresse mail : ce.0570061@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.87.62.12.45

Action au sein du DAIP

Référent de l'action :

Nom Prénom : CUSSO Noémie

Fonction : Coordonnatrice DAIP

Adresse mail : noemie.cusso@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.87.62.12.45

**Public visé
(niveau /effectif)**

10 élèves du dispositif qui, après l'analyse des situations, font preuve d'un manque de confiance en soi, d'une grande timidité.

Objectifs de l'action

- Accompagner l'élève dans une démarche d'acceptation de soi en retrouvant confiance en eux.
- Savoir se présenter sereinement à un employeur dans sa recherche de stage.

Descriptif opérationnel de l'action

- Acquérir les bons gestes (hygiène, présentation, posture) actes et situations de la vie qui apportent du bien-être se sentir → bien dans sa tête passe aussi par l'apparence physique.
- Identifier et renforcer ses ressources personnelles, valoriser ses qualités personnelles et ses différences (sentiment et compétence).
- Augmenter sa capacité à s'accepter, à se connaître identifier ses ressources et ses freins (connaissance de soi).
- Augmenter sa capacité à s'affirmer face aux autres, communication orale, parler de soi entrer en relation avec l'autre (sentiment de confiance).

**Intervenants
(nombre et qualité)**

- Intervention de Sylvette AILLERIE, assistante sociale, groupe de parole.
- Intervention des sections coiffure, esthétique et d'un enseignant en communication du CFA Ernest Meyer de Metz sur 1 journée (référente Myriam BAHFIR).
- Intervention de Khadija TAGHZOUTE enseignante en filière mode du LP Alain Fournier Metz (approche des couleurs, notion de morphologie).
- Intervention de monsieur KREMER coordonnateur pédagogique du CFA Charbonneau sur les attendus des patrons lors d'une candidature.
- Intervention de monsieur MARRAKOUCHI, éducateur sportif, intervenant en EPS dans le DAIP, sur la gestion du stress, sophrologie.
- Intervention de Noémie CUSSO, coordonnatrice au DAIP sur la connaissance de soi (point forts, faiblesses de sa personnalité).

Calendrier de l'action

Du lundi 18 mars au jeudi 4 avril 2019

OUI NON

**Action nouvelle
en 2018-2019**

Semaine de la persévérance scolaire 2018 - 2019



Reprendre confiance en Soi, valoriser son image à travers des activités artistiques Découvrir et pratiquer des métiers d'art

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Ligier Richier

Adresse postale : 3, rue Jean Bernard - 55013 Bar-le-Duc

Adresse mail : ce.550004@ac-nancy-metz.fr

Action au sein du DAIP

Téléphone : 03.29.79.09.14

Référent de l'action :

Nom Prénom : Rosaria DENUT

Fonction : Coordonnatrice DAIP

Nom Prénom : Céline WOLFF

Fonction : Coordonnatrice DAIP

Adresse mail : ce.550004@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.79.09.14

Public visé
(niveau /effectif)

Elèves du DAIP.
Avec la participation de jeunes de l'UPE2A.

- Découvrir des métiers d'art, leur histoire, leur développement de l'antiquité aux pratiques d'aujourd'hui.
- Valoriser les savoirs et les compétences de nos jeunes.
- Découvrir des filières professionnelles à travers des activités et la rencontre avec des artistes et des centres de formation.
- Améliorer l'image de soi à travers des réalisations ou des pratiques artistiques.

Objectifs de l'action

Pour chaque métier un atelier de découverte, d'expérimentation et de création :
Les élèves découvrent des outils, le vocabulaire et effectuent les gestes professionnels.

○ **Approche historique et documentée des métiers, comme :**

- Le verre et la création : vitraux, verre soufflé,
- La pierre : tailleur de pierre, bâtisseurs des cathédrales, la sculpture artistique,
- Le bois : la menuiserie, la construction en bois, la marqueterie, la sculpture, la lutherie...,
- La musique : l'histoire des instruments à cordes de l'antiquité à nos jours,
- Les spécialités culinaires locales : la Madeleine de Commercy, le Caviar de Bar le Duc, confiture de groseille, les dragées de Verdun.....,

○ **Le Verre :**

- Visite du musée des Beaux-Arts de NANCY (en particulier les verres de DAUM et de l'école de Nancy),
- Visite des vitraux (églises et cathédrales),
- Atelier vitrail : visite et activités (découverte et manipulation, création d'objets),
- Visite de l'école de Vannes le Châtel (souffleur de verre).

○ **La pierre :**

- Atelier sculpture – taille de pierre : rencontre avec un artisan, découverte des techniques de taille de pierre et essai.
- Visite de la ville Haute de Bar avec ses façades Renaissance en pierre, les gargouilles, les sculptures.
- Visite de la ville souterraine (construction en pierre de caves voûtées).
- Découverte d'un artiste sculpteur sur pierre, bois, glace et bronze.

○ **Le bois et la musique :**

- Conférence sur l'histoire de la guitare avec un professeur de Musique du CIM,
- Découverte d'instruments à cordes : guitare classique, guitare gitane, électrique, mandoline, violon, luth et cithare,
- Visite d'un atelier de Lutherie ,
- Visite et découverte des constructions en pan de bois (moyen-âge, renaissance, moderne),
- Gestion de la filière bois, découverte de la formation au Lycée agricole, au LP Freyssinet.

○ **Les spécialités meusienヌes :**

- Dégustation et visite des ateliers de production.

Descriptif opérationnel de l'action

○ **Conférencier d'art : intervenant au DAIP.**

○ **Professeur de musique (guitare) au CIM (Centre initiation musicale).**

○ **Artisans, artistes locaux, associations.**

○ **Bénévoles.**

○ **Coordinatrices du DAIP.**

Tout au long de l'année.

La liste des activités n'est pas exhaustive, d'autres métiers seront découverts selon le temps à notre disposition et selon l'intérêt ou la demande de nos jeunes.

OUI **NON**

Tous les ans le DAIP organise des activités artistiques avec les élèves, sur des thématiques différentes et selon le profil des jeunes.

Intervenants
(nombre et qualité)

Calendrier de l'action

Action nouvelle
en 2018-2019

Tracer son parcours scolaire et professionnel le LORFOLIO

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Ligier Richier

Adresse postale : 3, rue Jean Bernard - 55013 Bar-le-Duc

Adresse mail : ce.550004@ac-nancy-metz.fr

Action au sein du DAIP

Téléphone : 03.29.79.09.14

Référent de l'action :

Nom Prénom : Rosaria DENUT

Fonction : Coordonnatrice DAIP

Nom Prénom : Céline WOLFF

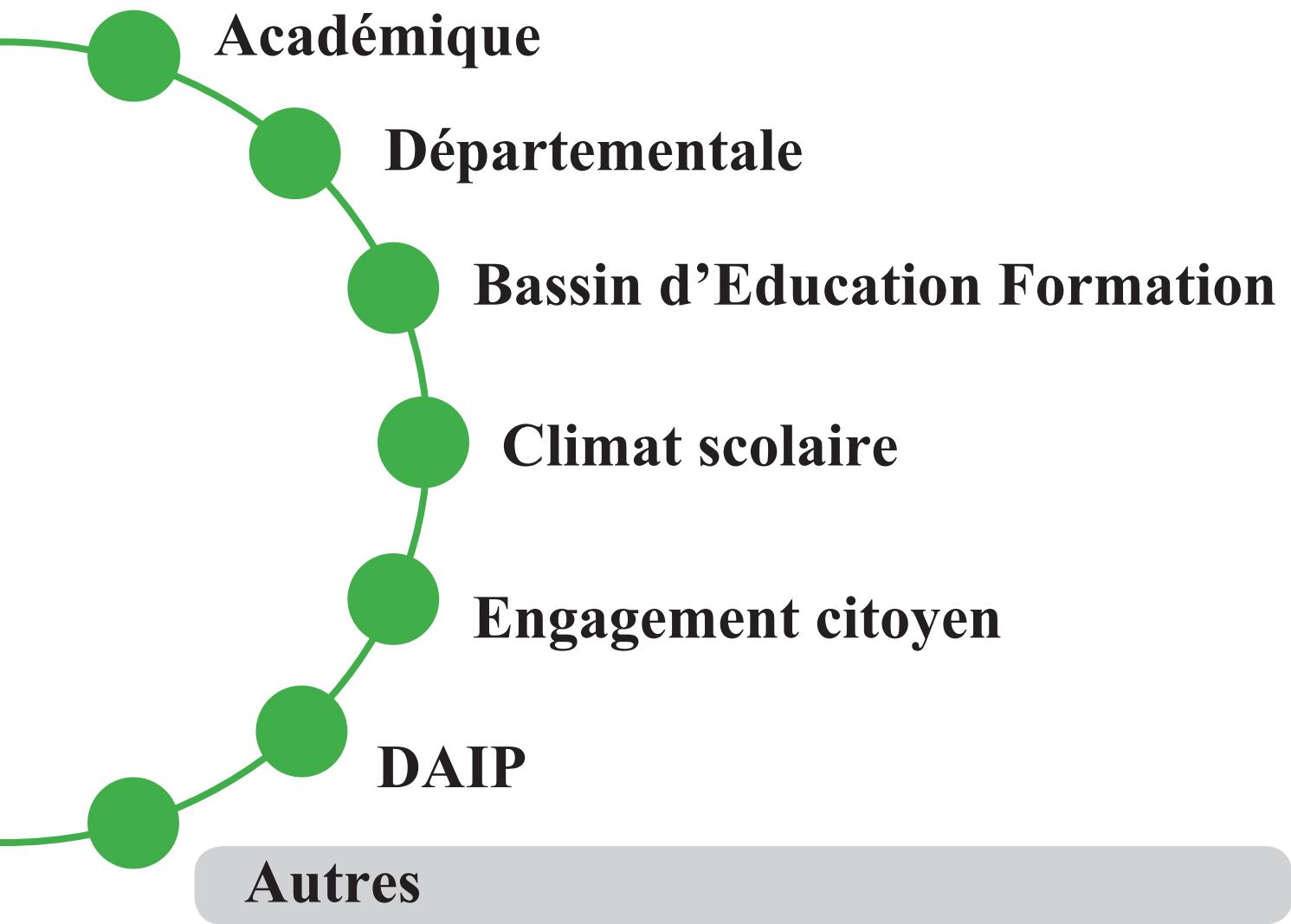
Fonction : Coordonnatrice DAIP

Adresse mail : ce.550004@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.79.09.14

<p><i>Public visé (niveau /effectif)</i></p>	<p>Les élèves du DAIP.</p>
<p><i>Objectifs de l'action</i></p>	<ul style="list-style-type: none">○ Crée son propre coffre-fort numérique qui permettra de conserver toutes les preuves de son expérience et de l'alimenter tout au long de sa vie professionnelle et personnelle,○ Rassembler en un lieu unique, et accessible via internet, des informations personnelles.
<p><i>Descriptif opérationnel de l'action</i></p>	<ul style="list-style-type: none">○ Un e-portfolio de compétences en Lorraine – Outil proposé par la Région Lorraine qui permet à chacun de piloter son projet professionnel: retracer son parcours, identifier ses compétences, stocker des preuves et éditer des supports: CV, sites web ...,○ Tous les Lorrains peuvent créer leur e-book professionnel grâce à Lorfolio. Une plateforme web gratuite mise en place par le Conseil Régional de Lorraine et co-financée par le FSE (Fond Social Européen) pour permettre à tous les profils – étudiants, demandeurs d'emploi, salariés, de trouver un outil au service de leurs démarches professionnelles,○ Les élèves du DAIP pourront re-alimenter leur portfolio par la suite lors des formations Région (E2C, suivi Mission Locale, etc).
<p><i>Intervenants (nombre et qualité)</i></p>	<ul style="list-style-type: none">○ Les coordonnatrices du DAIP,○ Un intervenant en informatique.
<p><i>Calendrier de l'action</i></p>	<p>Avril - mai avant la sortie du dispositif.</p>
<p><i>Action nouvelle en 2018-2019</i></p>	<p>OUI <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>1ère année de mise en œuvre : cet outil a été expérimenté en outre dans la classe du DAIP de Bar le Duc en 2012-2013 avant d'être opérationnel. Depuis sa mise en place en 2014, le DAIP a sensibilisé les jeunes à l'utilisation de cet outil.</p>

THEMATIQUES



NIVEAU

3^{ème}

Semaine de la persévération scolaire 2018 - 2019



L'orientation chez les 3^{ème} Prépa Pro

Coordonnées de l'établissement :

Nom : Cité scolaire Pierre et Marie Curie - Section d'Enseignement Professionnel

Adresse postale : rue du Stand - 88307 Neufchâteau

Adresse mail : ce.0881339@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.95.21.21

Référent de l'action :

Nom Prénom : BOUQUIN Valérie

Fonction : Conseillère Principale d'Education

Adresse mail : valerie.bouquin@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.94.36.39

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Tous les élèves de la classe de 3 ^{ème} Prépa Pro.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Mobiliser les élèves à travers la construction de leur projet professionnel et personnel.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Rencontre de tous les parents et de tous les élèves à titre individuel (20 minutes d'entretien par famille, en présence de l'élève) pour faire le point sur le projet professionnel de chaque élève.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Proviseur adjoint.○ Professeur Principal.○ Psychologue de l'Education Nationale.○ Conseillère Principale d'Education.
<i>Calendrier de l'action</i>	Deux demi-journées utilisées pour rencontrer toutes les familles entre les vacances de la Toussaint et celles de Noël.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/> Mise en oeuvre en 2014.

Semaine de la persévérence scolaire 2018 - 2019



Pro ou pas Pro : Dispositif en 3^{ème} Prépa Pro

Coordonnées de l'établissement :

Nom : Cité scolaire Pierre et Marie Curie - Section d'Enseignement Professionnel

Adresse postale : rue du Stand - 88307 Neufchâteau

Adresse mail : ce.0881339@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.95.21.21

Référent de l'action :

Nom Prénom : BARTHE Fabienne

Nom Prénom : FOINANT Pauline

Fonction : Proviseure adjointe

Fonction : Enseignante

Adresse mail : fabienne.barthe@ac-nancy-metz.fr

Adresse mail : pauline.foinant@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.94.29.39

Téléphone : 03.29.94.29.39

Public visé (niveau /effectif)	Tous les élèves de la classe de 3Prépa Pro soit 19 élèves.
Objectifs de l'action	<ul style="list-style-type: none">○ Responsabiliser l'élève à travers une auto- évaluation sur des objectifs très simples (assiduité/ ponctualité/ esprit d'équipe/ Travail en classe).○ Rendre l'élève acteur de son année de formation.○ Valoriser les élèves discrets (positionnement en individuel sur leurs prise de parole au sein de la classe, auto-évaluation utilisation d'outil et échanges sur leurs positionnement).
Descriptif opérationnel de l'action	<ul style="list-style-type: none">○ Tous les lundis, chaque élève de 3ème se présente face à un personnel de l'établissement pour faire le point de la semaine écoulée. Analyse de l'auto- évaluation ; dialogue entre l'adulte et l'élève ; objectifs à remplir pour la semaine suivante.○ Entretien d'une dizaine de minutes.○ Fascicule à l'appui pour avoir un comparatif d'une semaine à l'autre.
Intervenants (nombre et qualité)	<ul style="list-style-type: none">○ Proviseur adjoint.○ Secrétaire.○ Infirmière.○ CPE.○ AED.○ Adulte choisi par l'élève mais qui change toutes les semaines pour récolter plusieurs points de vue et conseils.○ Dispositif mené par le professeur principal en classe.
Calendrier de l'action	Tout au long de l'année.
Action nouvelle en 2018-2019	OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>

Semaine de la persévérance scolaire 2018 - 2019



Une orientation choisie et réussie

Coordonnées de l'établissement :

Nom : Collège Paul Valéry

Adresse postale : 5, rue Paul Valéry - 57070 Metz

Adresse mail : ce.0572166@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.87.17.95.90

Référent de l'action :

Nom Prénom : MONTOYA Marie-Christine

Fonction : Enseignante

Adresse mail : mari-christine.montoya@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.87.17.95.90

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Neuf élèves de troisième
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Préparer les élèves au CFG (Certificat de Formation Générale niveau cycle 3) et travailler leur Orientation (CAP Prioritaires tout particulièrement).
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Les lundis matins, les élèves ne suivent pas leur emploi du temps de classe, mais celui des○ Parcours Individualisés (PI) : temps de préparation au CFG.○ Les élèves iront faire des stages en entreprises et feront des immersions en LP (Lycées professionnels) (en mars). <p>○ 1^{er} stage :</p> <ul style="list-style-type: none">- Découverte du monde de l'entreprise : Association Crée ton avenir / entreprise support KILOUTOU élévation (durée : 1 semaine),- Découverte des champs professionnels de l'entreprise, risques professionnels <p>○ 2^{eme} stage : découverte d'un métier possible en formation CAP après la 3^{ème} (du 11 au 15 mars)</p>
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Gilles SAIGNEMORTE, PLC Histoire-Géographie.○ Elisa SCHAUBER, PE spécialisée.○ Fabrice JASKULA, PLC Technologie.○ Marie-Christine MONTOYA, PE spécialisée.
<i>Calendrier de l'action</i>	<p>Sélection des élèves :</p> <p>Juin 2018 (fin de la classe de 4^{ème}).</p> <p>De septembre à décembre 2018 : constitution des dossiers.</p> <p>Janvier 2019 : début le prise en charge.</p> <p>Juin 2019 : fin de l'action.</p>
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	<p>OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/></p>

**NIVEAU
2^{nde} Pro - 1^{ère} CAP**

Semaine de la persévérance scolaire 2018 - 2019



Rallye accueil

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Marie Marvingt

Adresse postale : 8, rue Jean Moulin - 54510 Tomblaine

Adresse mail : ce.0540061@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.8.29.90.90

Référent de l'action :

Nom Prénom : STEPHANY Karima

Fonction : Proviseure

Adresse mail : Karima.stephany@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.8.29.90.90

Public visé (niveau /effectif)	18 Elèves de seconde Baccalauréat Professionnel Accueil Relation Clients et Usagers (ARCU).
Objectifs de l'action	<ul style="list-style-type: none">○ Découvrir les lieux de période de formation en milieu professionnel (PFMP) et de spécialité.○ Accompagner les élèves dans leur recherche.
Descriptif opérationnel de l'action	<ul style="list-style-type: none">○ Sortir au centre-ville de Nancy afin de repérer les lieux d'accueil en PFMP.○ Prospection de lieux d'accueil par équipe et par secteur géographique.○ Mise en application des séances de préparation à la recherche de stage et des conseils donnés par les enseignants.
Intervenants (nombre et qualité)	<ul style="list-style-type: none">○ 3 enseignants.
Calendrier de l'action	Septembre.
Action nouvelle en 2018-2019	OUI <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/> Mise en oeuvre en septembre 2018.

Semaine de la persévérance scolaire 2018 - 2019



CAP Vers l'entreprise

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Marie Marvingt

Adresse postale : 8, rue Jean Moulin - 54510 Tomblaine

Adresse mail : ce.0540061@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.8.29.90.90

Référent de l'action :

Nom Prénom : STEPHANY Karima

Fonction : Proviseure

Adresse mail : Karima.stephany@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.8.29.90.90

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	60 élèves de 2 ^{nde} Baccalauréat Professionnel commerce.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Diminuer l'appréhension liée au départ en stage.○ Connaître les codes et les contraintes de l'entreprise afin de réduire les exclusions de stages et le décrochage lié.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Explication des enjeux et conséquences de l'accueil d'un élève en stage pour l'entreprise.○ Explication des règles de base sur le comportement, la tenue et le langage en entreprises.○ Simulations d'entretiens de demande de stage : jeux de rôle en groupe.○ Simulations de situation en entreprise durant le stage : jeux de rôle en groupe.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">○ 2 Enseignants.○ Séniors : Association ECTI 6 personnes dans le cadre du dispositif Numavenir.
<i>Calendrier de l'action</i>	4 demi journées.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OU ^I <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/>



Semaine d'intégration pour les entrants

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LPO Emmanuel Héré

Adresse postale : 86, Boulevard Foch - 54520 Laxou

Adresse mail : ce.0542262@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.83.90.83.30

Référent de l'action :

Nom Prénom : BENNACER Yamina

Fonction : Conseillère Principale d'Education

Adresse mail : yamina.bennacer@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.83.90.83.30

Nom Prénom : l'équipe de direction

Fonction :

Adresse mail : yamina.bennacer@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.83.90.83.30

Public visé (niveau /effectif)	Toutes les secondes bac pro (+ les 3 ^{ème} Prépa Pro et les 1 STI)
Objectifs de l'action	<ul style="list-style-type: none">○ Faciliter l'intégration des élèves en LP.○ Permettre aux élèves de mieux cerner les attentes des professeurs, de se repérer dans l'établissement et se projeter dans les métiers qu'ils vont préparer.
Descriptif opérationnel de l'action	<ul style="list-style-type: none">○ Emploi du temps aménagé sur plusieurs jours avant le démarrage réel des cours avec plusieurs activités proposées dont un jeu de piste.
Intervenants (nombre et qualité)	<ul style="list-style-type: none">○ L'ensemble des équipes pédagogiques et éducatives.○ Intervenants extérieurs.
Calendrier de l'action	La première semaine de cours.
Action nouvelle en 2018-2019	OU ^I <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/> Mise en oeuvre en 2016 - 2017.

Intégration au Lycée Professionnel

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Isabelle Viviani

Adresse postale : 75, route de Remiremont - 88000 Epinal

Adresse mail : ce.0880023@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.35.29.85

Référent de l'action :

Nom Prénom : LOTZ Agathe

Fonction : Proviseure adjointe

Adresse mail : agathe.lotz@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.35.29.85

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	168 élèves 2 ^{nde} Baccalauréat Professionnel et 1 ^{ères} années de CAP.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Consolider le projet de l'élève et faciliter son intégration.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Rallyes d'intégration en septembre : Un rallye pour chaque spécialité suivie et diplôme préparé : visite de la ville, repérage des centres administratifs, des entreprises comme lieux de formation professionnelle, et travail sur la mobilité de nos élèves.○ Parcours conçu par les intervenants.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">○ 32 personnels (enseignants et de vie scolaire) + des élèves de 1^{ère} Pro et 2 CAP.
<i>Calendrier de l'action</i>	07 septembre pour les 2 ^{ndes} Pro et 11 septembre 2018 pour les 1 ^{ères} années de CAP
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>

Bilan intermédiaire et individuel des élèves entrants

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Isabelle Viviani

Adresse postale : 75, route de Remiremont - 88000

Adresse mail : ce.0880023@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.35.29.85

Référent de l'action :

Nom Prénom : LOTZ Agathe

Fonction : Proviseure adjointe

Adresse mail : agathe.lotz@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.35.78.37

Nom Prénom : DEHAYE Odile

Fonction : Directeurs Délégué aux Formations Professionnelles et Technologiques (DDFPT)

Adresse mail : odile.dehaye@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.35.03.29.35.78.37

*Public visé
(niveau /effectif)*

168 élèves de 2^{ndes} Baccalauréat Professionnel et 1^{ères} années de CAP.

Objectifs de l'action

○ Faire un bilan avec le professeur référent de sa scolarité au lycée et de sa première période de formation en milieu professionnel.

Descriptif opérationnel de l'action

○ Oral de restitution de la PFMP (5 minutes) avec support type diaporama, puis entretien individuel de 25 minutes sur les objectifs atteints et les points positifs, à améliorer à partir d'un livret de compétences.

*Intervenants
(nombre et qualité)*

32 personnels : professeurs principaux, professeurs référents des équipes pédagogiques.

Calendrier de l'action

Du 25/02 au 05/03/2019

Du 25/03 au 29/03/2019

Bilan annuel de l'année en juillet 2019 après la 2^{ème} période de formation en milieu professionnel (PMFP).

OUI **NON**

*Action nouvelle
en 2018-2019*

Mise en oeuvre le 20 février 2018 et 26 mars 2018.



Préparation des élèves aux périodes de formation en milieu professionnel

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Isabelle Viviani

Adresse postale : 75, route de Remiremont - 88000

Adresse mail : ce.0880023@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.35.29.85

Référent de l'action :

Nom Prénom : DEHAYE Odile

Fonction : Directeurs Délégué aux Formations Professionnelles et Technologiques (DDFPT)

Adresse mail : odile.dehaye@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.35.03.29.35.78.47

Public visé (niveau /effectif)	168 élèves de 2 ^{nde} Baccalauréat Professionnel et 1 ^{ères} années de CAP .
Objectifs de l'action	<ul style="list-style-type: none">Renforcer le projet de l'élève, connaitre les exigences de l'entreprise en vue d'acquérir les compétences professionnelles.
Descriptif opérationnel de l'action	<ul style="list-style-type: none">Venues d'intervenants extérieurs et de professionnels dans l'établissement à la rencontre des jeunes, visites d'entreprises ; Travail sur un livret de suivi, savoirs être.Lisibilité des consignes et attendus dans la préparation.
Intervenants (nombre et qualité)	<ul style="list-style-type: none">Professeurs principaux et professeurs d'enseignement professionnel.
Calendrier de l'action	Entre le 08 et le 12/10/2018 puis entre le 12 et 16 novembre 2018.
Action nouvelle en 2018-2019	OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>

Découverte professionnelle et culturelle sur Nancy et Metz

Cordées de la réussite

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Jacques Augustin

Adresse postale : 20, rue du Nouvel Hôpital - 88100 Saint-Dié

Adresse mail : ce.0880057@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.52.25.25

Référent de l'action :

Nom Prénom : FONTAINE Hervé

Nom Prénom : VALENTIN Christèle

Fonction : Enseignant

Fonction : Enseignante

Adresse mail : ce.0880057@ac-nancy-metz.fr

Adresse mail : ce.0880057@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.52.25.25

Téléphone : 03.29.52.25.25

Public visé (niveau /effectif)	1 ^{ère} et terminale CAP Assistant Technique en Milieu Familial et Collectif (ATMFC) 28 élèves + 14 élèves de la SEGPA de Vautrin Lud : Total36 élèves + DAIP (14).
Objectifs de l'action	<ul style="list-style-type: none">Faciliter la transition collège lycée et promouvoir la mobilité des élèves en découvrant d'autres villes de la région, leur permettant de s'ouvrir à la culture et de découvrir de nouveaux milieux professionnels.
Descriptif opérationnel de l'action	<ul style="list-style-type: none">Le champ culturel du projet se fera par la visite de site culturel des agglomérations de Nancy (musée des beaux-arts et musée de l'école de Nancy), et de Metz (gare impériale "à la lanterne du Bon Dieu" et centre Pompidou).Le champ professionnel se fera par la visite de structure et d'entreprise de ces agglomérations (visite de la blanchisserie du CHRU, chocolaterie BATT, cuisine du restaurant universitaire de Metz, fromagerie CONRAD de Metz).
Intervenants (nombre et qualité)	<ul style="list-style-type: none">5 enseignants, guides des musées et chefs d'entreprises.
Calendrier de l'action	4 jours : du 23 au 26 avril 2019.
Action nouvelle en 2018-2019	OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>

Semaine de la persévérence scolaire 2018 - 2019



Opération : Je réussis mon CAP

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Entre Meurthe et Sânon

Adresse postale : 2, rue Emile Levassor - 54110 Dombasle sur Meurthe

Adresse mail : ce.0540015@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.83.48.25.89

Référent de l'action :

Nom Prénom : DAMPFHOEFFER Sybil

Fonction : Proviseure

Adresse mail : sybil.dampfhoeffer@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.83.48.25.89

Public visé (niveau /effectif)	Elèves de 1ère année de CAP maintenance automobile - maintenance TP : public très hétérogène (SEGPA, allophones, niveaux scolaires très fragiles).
Objectifs de l'action	<ul style="list-style-type: none">○ Eviter le décrochage et accompagner la persévérence scolaire.
Descriptif opérationnel de l'action	<ul style="list-style-type: none">○ Pédagogie globale de formation des différentes disciplines enseignées :<ul style="list-style-type: none">- Concertation hebdomadaire de l'équipe enseignante pour l'élaboration d'une pédagogie compréhensive et adaptée aux besoins divers des élèves.○ Co-enseignement pour donner du sens et réalisation d'une progression commune :<ul style="list-style-type: none">- En maths-sciences,- En enseignements professionnel et technique, intégralement dispensés dans les ateliers,- En analyse fonctionnelle des structures.
Intervenants (nombre et qualité)	<ul style="list-style-type: none">○ 6 enseignants en concertation sur le projet de stratégie globale de formation.○ 3 enseignants sur un accompagnement personnalisé à destination des derniers élèves arrivés tardivement dans l'établissement (mineurs migrants isolés).
Calendrier de l'action	De décembre à mai.
Action nouvelle en 2018-2019	OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>

NIVEAU

Terminale

Semaine de la persévérance scolaire 2018 - 2019



Accompagnement des doublants

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LPO Emmanuel Héré

Adresse postale : 86, Boulevard Foch - 54520 Laxou

Adresse mail : ce.0542262@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.83.90.83.30

Référent de l'action :

Nom Prénom : BENNACER Yamina

Adresse mail : yamina.bennacer@ac-nancy-metz.fr

Nom Prénom : l'équipe de direction

Adresse mail : yamina.bennacer@ac-nancy-metz.fr

Fonction : Conseillère Principale d'Education

Téléphone : 03.83.90.83.30

Fonction :

Téléphone : 03.83.90.83.30

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Toutes les secondes bac pro (+ les 3 ^{ème} Prépa Pro et les 1 STI)
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Faciliter l'intégration des élèves en LP.○ Permettre aux élèves de mieux cerner les attentes des professeurs, de se repérer dans l'établissement et se projeter dans les métiers qu'ils vont préparer.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Emploi du temps aménagé sur plusieurs jours avant le démarrage réel des cours avec plusieurs activités proposées dont un jeu de piste.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">○ L'ensemble des équipes pédagogiques et éducatives.○ Intervenants extérieurs.
<i>Calendrier de l'action</i>	La première semaine de cours.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/> Mise en oeuvre en 2016 - 2017.

Semaine de la persévérance scolaire 2018 - 2019



Journée de l'insertion et de l'orientation

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Marie Marvingt

Adresse postale : 8, rue Jean Moulin - 54510 Tomblaine

Adresse mail : ce.0540061@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.8.29.90.90

Référent de l'action :

Nom Prénom : STEPHANY Karima

Fonction : Proviseure

Adresse mail : Karima.stephany@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.8.29.90.90

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	<ul style="list-style-type: none">○ 203 élèves de terminale Baccalauréat Professionnel :<ul style="list-style-type: none">- Métier de la mode - Vêtement (MMV),- Hygiène, Propreté, Stérilisation (HPS),- Esthétique,- Accompagnement, soins et Service à la Personne (ASSP),- Service de Proximité et Vie Locale (SPVL),- Vente,- Commerce,- Accueil.○ 54 élèves de terminale :<ul style="list-style-type: none">- Assistant Technique en Milieu Familial et Collectif (ATMFC),- Employé de Commerce Multi-Specialités (ECMS),- Employé de Vente spécialisé en Produits Alimentaires (ECPA).
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Informer sur les poursuites d'études possibles pour chacune des filières et présenter certaines formations.○ Accompagner l'élève dans la procédure "Parcoursup".○ Identifier les partenaires locaux contribuant à l'insertion professionnelles des jeunes ; identifier leurs missions et les services qu'ils peuvent proposer.○ Mettre en oeuvre les techniques de recherche d'emploi.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ 1 journée banalisée avec :<ul style="list-style-type: none">- La matinée consacrée à la poursuite d'études, la présentation des formations, l'outil "Parcoursup",- L'après midi consacrée à l'insertion professionnelle.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">○ 4 Professeurs,○ 2 Directeurs Délégués aux Formations Professionnelles et Technologiques (DDFPT),○ 2 Psychologues de l'Education Nationale (PsyEN),○ Matin : 16 établissements de formation ou CFA,○ Après-midi : Missions Locales (1 intervenant), Service Civique (1 intervenant), Service insertion ville de Tomblaine (2 intervenants), Pôle Emploi (14 intervenants), Rotary Nancy Majorelle (4 intervenants), Séniors association EGEE dans le cadre de Numavenir (3 intervenants), CRESS (1 intervenant), FamilySphère (1 intervenant).
<i>Calendrier de l'action</i>	4 février 2019
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>

Semaine de la persévération scolaire 2018 - 2019



MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE
ET DE LA RECHERCHE
MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,
DE LA RECHERCHE
ET DE L'INNOVATION



Le Bac et après ?

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Marie Marvingt

Adresse postale : 8, rue Jean Moulin - 54510 Tomblaine

Adresse mail : ce.0540061@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.8.29.90.90

Référent de l'action :

Nom Prénom : STEPHANY Karima

Fonction : Proviseure

Adresse mail : Karima.stephany@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.8.29.90.90

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	166 élèves de 1^{re} Baccalauréat Professionnel : - Métier de la mode - Vêtement (MMV), - Hygiène, Propreté, Stérilisation (HPS), - Accompagnement, soins et Service à la Personne (ASSP), - Service de Proximité et Vie Locale (SPVL), - Vente, - Commerce, - Accueil.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Information sur l'examen, l'orientation post Bac et l'insertion professionnelle.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Présenter le règlement d'examen relatif à chaque discipline pour remobiliser l'élève : - Regards sur le déroulement des épreuves, sur les coefficients, et l'importance de chaque discipline,- Informer sur les formations post Bac pour susciter la poursuite d'études, <ul style="list-style-type: none">○ Réflexion sur les qualités et les compétences à développer pour réussir dans l'enseignement supérieur : - Construire des modules d'AP "Poursuites d'études" de terminale en fonction des profils et besoins des élèves.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">○ 4 Enseignants.○ 1 Référent AP.○ 2 Psychologues de l'Education Nationale (PsyEN),○ 2 Directeurs Délégués aux Formations Professionnelles et Technologiques (DDFPT) Tertiaire et Services,○ Anciens élèves des filières ayant poursuivi leurs études ou insérés professionnellement.
<i>Calendrier de l'action</i>	Avril mai 2019.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/> Mise en oeuvre le 19 avril 2018.

Semaine de la persévération scolaire 2018 - 2019



En route vers le Bac

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP entre Meurthe et Sânon

Adresse postale : 2, rue Emile Levassor - 54110 Dombasle sur Meurthe

Adresse mail : ce.0540015@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.83.48.25.89

Référent de l'action :

Nom Prénom : DAMPFHOEFFER Sybil

Fonction : Proviseure

Adresse mail : sybil.dampfhoeffer@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.83.48.25.89

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Elèves de terminales Bac Pro réparation des carrosseries.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">Accompagner un groupe d'élèves très fragiles vers le Bac Pro.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">Accompagnement par un coach de formation professionnelle :<ul style="list-style-type: none">- Les élèves découvrent et se découvrent, révèlent leurs forces et travaillent leurs faiblesses tout en découvrant la cohésion, l'esprit d'équipe et la richesse d'un groupe (2 heures par semaine avec des objectifs pédagogiques et la préparation pour la réussite au Bac).
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">1 enseignant et 1 coach professionnel.
<i>Calendrier de l'action</i>	De novembre à juin.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>

Semaine de la persévération scolaire 2018 - 2019



Module "Vie Active"

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Paul Lapie

Adresse postale : 6, Avenue du Docteur Paul Kahn - 54300 Lunéville

Adresse mail : ce.00037@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.83.76.43.43

Référent de l'action :

Nom Prénom : ROY Mathieu

Adresse mail : ce.0@ac-nancy-metz.fr

Fonction : Proviseur adjoint

Téléphone : 03.83.76.43.41

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Toutes les classes de terminales Baccalauréat Professionnel et CAP du lycée (7 classes).
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Elaborer son projet d'orientation scolaire et professionnelle.○ Découvrir le monde économique et professionnel.○ Développer l'autonomie des élèves dans le cadre du parcours avenir.○ Lutter contre le décrochage scolaire en coopération avec des partenaires locaux.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Connaître et construire les conditions de faisabilité de son projet "d'insertion professionnelle".○ Se préparer à une insertion professionnelle.○ Favoriser l'accès rapide au premier emploi pour les futurs diplômés.○ Identifier les sources d'emplois dans l'environnement régional, national et international.○ Analyser le fonctionnement du marché du travail en identifiant l'offre et la demande de travail.○ Repérer les conditions de travail dans les différents métiers.○ S'initier aux techniques de recherche d'emploi.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Les professeurs principaux.○ Psychologue de l'Education Nationale.○ Personnels Mission Locale et Pôle Emploi.
<i>Calendrier de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">- En mars et fin avril (une demi-journée par classe).
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OU ^I <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>

Semaine de la persévérance scolaire 2018 - 2019



MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE
ET DE LA RECHERCHE
MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,
DE LA RECHERCHE
ET DE L'INNOVATION



Gestion du stress et confiance en soi

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Jacques Augustin

Adresse postale : 20, rue du Nouvel Hôpital - 88100 Saint-Dié

Adresse mail : ce.0880057@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.52.25.25

Référent de l'action :

Nom Prénom : HALLER Valérie

Fonction : Infirmière

Adresse mail : valerie.haller@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.52.25.25

Public visé (niveau /effectif)	Les élèves de Terminale soit 93 élèves.
Objectifs de l'action	<ul style="list-style-type: none">○ Améliorer la gestion du stress lors des épreuves du Baccalauréat.○ Eviter le décrochage en fin de cursus Baccalauréat Professionnel.
Descriptif opérationnel de l'action	<ul style="list-style-type: none">○ Un temps d'enquête permettant de repérer les problématiques.○ Un temps d'action pour répondre aux problématiques repérées.○ Un temps d'évaluation de l'action.
Intervenants (nombre et qualité)	<ul style="list-style-type: none">○ 8 étudiants en santé du service sanitaire (2^{ème} année à l'Institut de Formation en Soins Infirmiers) dans le cadre du projet Service Sanitaire proposé par le ministère de santé.
Calendrier de l'action	<p>Les étudiants seront dans l'établissement du 23 avril au 10 mai 2019. Ils ont déjà pris contact avec nos élèves le 2 octobre 2018 pour préparer leur outil d'enquête. Il enquêteront le 24 avril 2019 sur les différents besoins et définir les axes à donner à leurs interventions. Il mèneront leurs actions (intervention en classe support à l'enseignant sur différentes thématiques de la santé et prise en charge individuelle des élèves). Il évalueront leurs actions les jours suivants (implication des élèves, présence régulière).</p>
Action nouvelle en 2018-2019	OU ^I <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>



Organisation d'un forum des métiers

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Jacques Augustin

Adresse postale : 20, rue du Nouvel Hôpital - 88100 Saint-Dié

Adresse mail : ce.0880057@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.52.25.25

Référent de l'action :

Nom Prénom : PICOTTO Nadège

Fonction : Enseignante

Adresse mail : ce.0880057@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.52.25.25

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	22 élèves Terminale Gestion administration
<i>Objectifs de l'action</i>	○ Organisaition sous forme de forum de professionnels dans l'établissement.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	○ Aborder les métiers, poursuites d'étude et l'insertion professionnelle post baccalauréat, Parcoursup.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	11 professeurs d'horizon différents, chef d'entreprise, gestionnaire salarié, anciens élèves ayant réussi des concours (police, gendarmerie), référent police établissement + des anciens élèves en poursuites d'études.
<i>Calendrier de l'action</i>	Jeudi 21 mars 2019.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/> Mise en oeuvre le jeudi 21 décembre 2018 de 9h00 à 17h00.

Semaine de la persévérence scolaire 2018 - 2019



Journée de l'Emploi Mendésienne (JEM)

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LPO Pierre Mendés France

Adresse postale : 2, rue du Haut des Etages - 88000 Epinal

Adresse mail : ce.0880021@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.81.21.81

Référent de l'action :

Nom Prénom : CHAMARANDE-ALVES Ghislane

Fonction : Proviseure adjointe

Adresse mail : ghislane.chamarande-alves@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.81.21.81

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Niveau terminales Baccalauréat Professionnel (53 élèves).
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">Permettre aux lycéens de vivre plusieurs entretiens en face de professionnels.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">Sur une journée, plusieurs jurys composés de professeurs et de professionnels simuleront 4 entretiens de 30 minutes.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">Environ 20 intervenants extérieurs.Professeurs.Assistant d'EDucation (AED).
<i>Calendrier de l'action</i>	4 avril 2019.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/> Mise en oeuvre depuis 6 ans.

NIVEAU

Post Bac

Semaine de la persévération scolaire 2018 - 2019



Découverte des formations post Bac

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Isabelle Viviani

Adresse postale : 75, route de Remiremont - 88000 Epinal

Adresse mail : ce.0880023@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.35.29.85

Référent de l'action :

Nom Prénom : PERRON Stéphane

Nom Prénom : DEHAYE Odile

Fonction : Proviseur

Fonction : Directeurs Délégué aux Formations Professionnelles et Technologiques (DDFPT)

Adresse mail : stephane.perron@ac-nancy-metz.fr

Adresse mail : odile.dehaye@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.35.29.85

Téléphone : 03.29.35.29.85

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	1 ^{ères} Baccalauréat Professionnel et Terminales Baccalauréat Professionnel.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">Connaissance des différentes poursuites d'études post-bac en lien avec la formation suivie.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">Pour les classes de 1^{ères} : travail de recherche sur les différentes formations en vue de réaliser pour chaque classe de 1^{ère} un travail de groupe présentant les différentes formations (powerpoint).Pour les classes de terminales : informations et échanges avec des professeurs et des anciens élèves.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	Partenaires avec le LGT Lapicque à Epinal, professeurs de BTS, CNAM, Service Armée, anciens élèves.
<i>Calendrier de l'action</i>	<p>Pour les classes de terminales : Réunion d'information sur les poursuites d'études le vendredi 11 janvier 2019 pour tous les parents avec proviseur et psychologue de l'Education Nationale de l'établissement .</p> <p>Présentation du CNAM et de l'armée aux élèves le 17 janvier 2019 et le 04 février 2019 - présentation des différents BTS partenaires.</p> <p>Restitution des travaux de groupe pour les classes de 1^{ère} Bac Pro, entre février et mars 2019.</p>
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/>
	Mise en oeuvre en 2017 - 2018.

Aborder la poursuite d'étude par la voie scolaire et /ou par la voie de l'apprentissage

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Jacques Augustin

Adresse postale : 20, rue du Nouvel Hôpital - 88100 Saint-Dié

Adresse mail : ce.0880057@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.52.25.25

Référent de l'action :

Nom Prénom : BARADEL-RUIU Mandy

Fonction : Enseignante

Adresse mail : ce.0880057@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.52.25.25

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Filière commerce + gestion administration (TCO1, TCO2 / 36 élèves et TGA 22 élèves) : Total 58 élèves.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Faire rencontrer diverses formes de poursuites d'études par la voie scolaire ou la voie de l'apprentissage.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Travailler sur l'orientation en classe de terminale par la voie scolaire ou la voie de l'apprentissage.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Tables rondes avec :<ul style="list-style-type: none">- Des enseignants et des étudiants de BTS du lycée,- La responsable de la formation de la C.C.I. de Sainte-Marguerite,- Des jeunes apprentis,- Des intervenants extérieurs pour le statut d'apprenti, CFA.
<i>Calendrier de l'action</i>	De janvier à Mars 2019
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OU ^I <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Formations des personnels par l'établissement



MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE
ET DE LA RECHERCHE
MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,
DE LA RECHERCHE
ET DE L'INNOVATION



Formation Assistants EDucation (AED)

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LPO Pierre Mendès France

Adresse postale : 2, rue du Haut des Etages - 88000 Epinal

Adresse mail : ce.0880021@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.81.21.90

Référent de l'action :

Nom Prénom : COUVAL Delphine

Fonction : Conseillère Principale d'Education

Adresse mail : delphine.couval@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.81.21.90

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	16 Assistants d'EDucation.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Meilleure connaissance des problématiques de l'adolescence.○ Signes du décrochage.○
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ 2 heures.○ Exposé puis question.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	Karine SOURZAC, coordonnatrice.
<i>Calendrier de l'action</i>	Pré-rentrée.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/>
	Mise en oeuvre depuis septembre 2017.



Conférence sur les phénomènes de radicalisation chez les jeunes

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LPO Pierre Mendès France

Adresse postale : 2, rue du Haut des Etages - 88000 Epinal

Adresse mail : ce.0880021@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.81.21.90

Référent de l'action :

Nom Prénom : COUVAL Delphine

Adresse mail : delphine.couval@ac-nancy-metz.fr

Fonction : Conseillère Principale d'Education

Téléphone : 03.29.81.21.90

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Enseignants. Assistant d'EDducation (AED).
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Meilleure connaissances de ces phénomènes.○ Explication voile/laïcité.○ Signes précurseurs de la radicalisation.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Conférence débat questions.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	Meriem SELLAMI, Docteure en sociologie.
<i>Calendrier de l'action</i>	Dates à programmer, projet en cours de réalisation.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>

Divers

Semaine de la persévération scolaire 2018 - 2019



Evènementiels 2018 - 2019

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Marie Marvingt

Adresse postale : 8, rue Jean Moulin - 54510 Tomblaine

Adresse mail : ce.0540061@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.8.29.90.90

Référent de l'action :

Nom Prénom : STEPHANY Karima

Fonction : Proviseure

Adresse mail : Karima.stephany@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.8.29.90.90

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Elèves de la filière baccalauréat professionnel Accueil Relation Clients Usagers 54 élèves (2 ^{nde} - 1 ^{ère} - terminale)
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">Conforter son projet professionnel en participant à des actions professionnalisantes d'accueil et d'orientation du public - forums, manifestations professionnelles et/ou culturelles.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">Mettre les élèves en situations professionnelles afin de créer une "rassurance" quant à l'orientation, ainsi qu'une cohésion de groupe et un esprit d'équipe propice à l'accrochage scolaire.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">Partenaires<ul style="list-style-type: none">Organisations publiques ou entreprises : Grand Est Forum des carrières sanitaires et sociales,Médecins du monde : Université d'automne, association blouses roses,ARTEM : Fête de la science,CREPS : Championnat du monde UNSS,Enseignants du domaine professionnel 2.
<i>Calendrier de l'action</i>	Tout au long de l'année scolaire.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input type="checkbox"/> NON <input checked="" type="checkbox"/> Mise en oeuvre en 2016.

Tutorat : Dispositif permettant de prévenir le décrochage scolaire

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Pierre et Marie Curie

Adresse postale : 21, rue des Vosges - 57800 Freyming-Merlebach

Adresse mail : ce.0570051@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.87.29.80.20

Référent de l'action :

Nom Prénom : LEMOINE Mathieu

Fonction : Conseiller Principal d'Education / Référent décrochage Scolaire

Adresse mail : mathieu.lemoine@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.87.29.80.20

*Public visé
(niveau /effectif)*

Le tutorat peut être mis en place pour tous les élèves du lycée (tous les niveaux, toutes les filières). Les élèves concernés sont en difficulté(s) d'apprentissage, de comportement et/ou d'intégration. Les difficultés peuvent se traduire, par exemple, par un faible investissement dans les apprentissages, un comportement inadapté au bon déroulement des activités scolaires ce qui génère des exclusions de cours, des punitions, ou des sanctions et des problèmes d'assiduité ou de ponctualité. L'élève est repéré (grâce à la "fiche de repérage GPDS") puis suivi par le Groupe de Prévention du Décrochage Scolaire.

Objectifs de l'action

- **Les objectifs du tutorat sont :**
 - Prévenir le décrochage scolaire.
 - Aider l'élève à **donner du sens** à ce qu'il vit au lycée en lui proposant un nouveau mode de relations avec l'adulte et une aide individuelle.
 - Favoriser un **temps d'écoute privilégié et individualisé** sous forme d'entretiens réguliers et de suivi ponctuels.
 - Montrer à l'élève qu'il peut **réussir et progresser**.
 - **Atteindre les objectifs propres à chaque élève** bénéficiant du dispositif (réduire les absences/retards, améliorer l'estime de soi, travailler sur une potentielle réorientation).

Descriptif opérationnel de l'action

- L'élève bénéficiant du tutorat est, dans tous les cas, suivi par le Groupe de Prévention du Décrochage Scolaire. Si les membres de ce dernier estiment que le dispositif "tutorat" est pertinent et utile à l'élève, ils proposent, à celui-ci et à sa famille, sa mise en place. Les objectifs devant être atteints à terme sont discuter puis fixer,
- Le tutorat repose, en grande partie, sur les personnels de l'établissement volontaires pour accomplir cette mission. L'élève peut exprimer ses préférences concernant le choix du tuteur.
- Lorsque le nom du tuteur souhaité est connu, le référent décrochage prend contact avec lui pour lui proposer. S'il accepte, le tuteur s'engage pour une durée de 4 semaines.
- Avant la première rencontre entre l'élève et son tuteur, le référent décrochage (coordinateur du dispositif) présente la situation de l'élève au tuteur, lui communique les objectifs à atteindre et lui transmet les documents utiles à la mise en œuvre du tutorat ("contrat de progrès" et "document de suivi"). Le référent décrochage scolaire informe, également, le professeur principal de l'élève qu'un tutorat est mis en place.
- Travail du tuteur lors des 8 rencontres avec l'élève :
 - **1ère séance** : Auto-évaluation de l'élève,
Reprécision des objectifs définis avec l'élève (maximum 3),
Signature du progrès.
 - **6 séances suivantes** : travail sur les différents objectifs
 - **8ème séance** : Bilan de fin de tutorat (par l'élève et par le tuteur)
Le tuteur transmet ce bilan au référent décrochage
 - Durant ces 4 semaines, le tuteur s'appuie sur le document de suivi donné en début de période.
- Le bilan final du tutorat est présenté en GPDS qui décide des suites à donner.

*Intervenants
(nombre et qualité)*

Tous les personnels de l'établissement peuvent prendre en charge un élève dans le cadre de ce dispositif. La majorité des tuteurs sont des professeurs.

Calendrier de l'action

Le tutorat se déroule de mi-septembre jusqu'à la fin du mois de mai de l'année scolaire

OUI NON

Mise en œuvre : septembre 2017.

Formation à la gestion du stress

Coordonnées de l'établissement :

Nom : LP Isabelle Viviani

Adresse postale : 75, route de Remiremont - 88000

Adresse mail : ce.0880023@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.35.29.85

Référent de l'action :

Nom Prénom : LOTZ Agathe

Nom Prénom : DEHAYE Odile

Fonction : Proviseure adjointe

Fonction : Directeurs Délégué aux Formations Professionnelles et Technologiques (DDFPT)

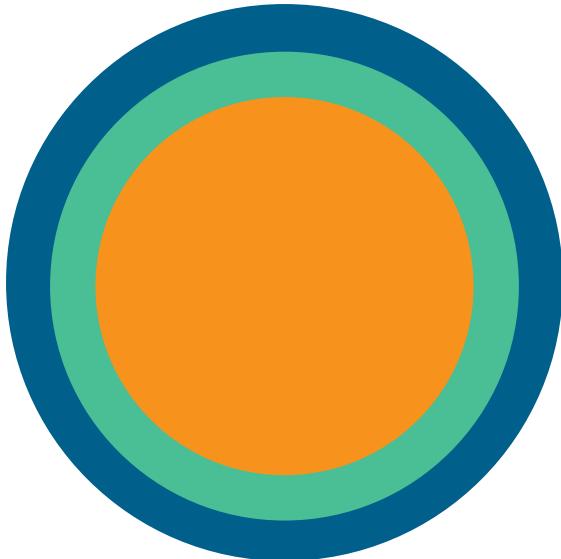
Adresse mail : agathe.lotz@ac-nancy-metz.fr

Adresse mail : odile.dehaye@ac-nancy-metz.fr

Téléphone : 03.29.35.78.37

Téléphone : 03.29.35.03.29.35.78.37

<i>Public visé (niveau /effectif)</i>	Mention complémentaire Assistance Conseil Vente à distance.
<i>Objectifs de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Aider à la gestion du stress lié au métier.
<i>Descriptif opérationnel de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Ateliers pratiques et retours sur expériences des périodes en entreprise.
<i>Intervenants (nombre et qualité)</i>	<ul style="list-style-type: none">○ Mme Lambert (psychologue) intervenante extérieure consultante spécialisée dans le stress au travail psychologue coaching cognitif et comportemental.
<i>Calendrier de l'action</i>	4 demi-journées réparties sur l'année scolaire au retour d'entreprise.
<i>Action nouvelle en 2018-2019</i>	OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>



Florence ROBINE
Directrice de production

Rectrice de la région académique Grand Est
Rectrice de l'académie de Nancy-Metz
Chancelière des universités

Laurence NAERT
Chef du projet

Chef du Service Académique d'Information et
d'Orientation
Responsable Académique de la Mission de Lutte
contre le
Décrochage Scolaire (MLDS)

Document réalisé par

Josiane RONGEMAILLE
Equipe MLDS
Référente MLDS/DSDEN de Moselle

Yamina OUMERZOUK
Référente MLDS/DSDEN de Meurthe et Moselle

Laurence BORIS
Référente MLDS/DSDEN de Moselle

Rosaria DENUT
Référente MLDS/DSDEN de Meuse

Aïcha PETITPOISSON
Référente MLDS/DSDEN des Vosges

PAO

Bernadette MAZELIN
Secrétariat MLDS