



M/Mme .....

à  
M. l'Agent Comptable du Lycée Henri Loritz

### Modèle de demande de paiement échelonné à utiliser

Je, soussigné M/Mme .....

Domicilé(e) : .....

Responsable de l'élève : .....

Inscrit(e) en classe de : .....

Dans le Lycée Henri Loritz : .....

sollicite de votre part un échelonnement du paiement de la créance d'un montant de .....€.

Afin de régler les frais de :

Voyage scolaire à : .....

Frais de demi-pension /internat du .....trimestre.

Selon l'échelonnement suivant :

**1<sup>er</sup> paiement :**

Montant : .....

**2<sup>ème</sup> paiement :**

Montant : .....

**3<sup>ème</sup> paiement**

Montant : .....

Chèque remis le :

virement effectué le :

liquide remis le :

Chèque remis le :

virement effectué le :

liquide remis le :

chèque remis le :

virement effectué le :

liquide remis le :

**Je m'engage à respecter cette proposition de versements (pour un voyage l'ensemble de la créance doit être réglée avant le départ)**

Signature

Validation de l'agent comptable

Modification(s) éventuelle(s) en rouge

**Yannick WILLIOT**

signature