

Dossier étudiant - année scolaire 2020-2021

Écrire en lettres majuscules et renseigner toutes les rubriques

NE PAS PLIER

PHOTO

A

COLLER

Étudiant

Nom : Prénom (s) :

Sexe : ☐ masculin ☐ féminin

Né(e) le : à : Dépt. ou pays :

Nationalité : ☐ française ☐ étrangère - précisez :

Tél. personnel portable : Tél. personnel fixe :

Adresse mail :

N° INSEE ou Sécurité Sociale : (13 chiffres + clé à 2 chiffres)

Complétez les informations ci-dessous si elles sont différentes du ou des responsables légaux (dans le cas où vous avez votre propre logement ou vous ne vivez pas chez les responsables légaux ...)

Adresse personnelle de l'étudiant (à préciser obligatoirement) :

Code postal : Commune :

Moyen de transport : ☐ Véhicule personnel ☐ SNCF ☐ BUS

Situation scolaire

☐ Non scolarisé(e) Préciser :

☐ Scolarisé(e) en 2019 – 2020 Préciser : Établissement fréquenté :

Classe :

BAC obtenu (série et spécialité) : Aménagements d'épreuves : oui ☐ non ☐

Année : Lycée :

Collège fréquenté en 3^{ème} :

Responsable légal 1 (financier)

Nom : Prénom :

Adresse :

Code postal : Commune :

Tél. personnel fixe : Tél. personnel portable :

Profession :

Nom et adresse de l'employeur :

N° de téléphone de l'employeur (Utilisé en cas d'urgence absolue) :

Éventuellement informations complémentaires :

Responsable légal 2

Nom : Prénom :

Adresse :

Code postal : Commune :

Tél. personnel fixe : Tél. personnel portable :

Profession :

Nom et adresse de l'employeur :

N° de téléphone de l'employeur (Utilisé en cas d'urgence absolue) :

Éventuellement informations complémentaires :

Inscription

☐ **doublant** ☐ **non doublant**

- S.T.S. **S**ystèmes **N**umériques ⁽¹⁾

☐ 1^{ère} année ☐ 2^e année

- S.T.S. **N**égociation et **D**igitalisation de la **R**elation **C**lient ⁽¹⁾

☐ 1^{ère} année ☐ 2^e année

- S.T.S. **S**ervices **I**nformatiques aux **O**rganisations ⁽¹⁾

☐ 1^{ère} année ☐ 2^e année
☐ SLAM ☐ SISR

(1) *Anglais obligatoire*

Catégorie ☐ Externe ☐ Demi-pensionnaire ☐ Interne*

Attention : l'inscription à l'une ou l'autre de ces catégories est annuelle et ne peut donner lieu à changement en cours d'année que pour raisons médicales ou déménagement dûment justifiés.

* Contacter impérativement Mme PETITJEAN au 03 29 45 32 00 pour réserver votre place à l'internat (nombre de places limité)

Infirmierie

En cas d'urgence, un étudiant accidenté ou malade est transporté par les services de secours d'urgence vers l'hôpital le mieux adapté. La famille est aussitôt avertie par nos soins. Un mineur peut sortir de l'hôpital uniquement accompagné de sa famille. En plus des nom et n° de tél. déjà fournis vous pouvez nous communiquer ceux d'une personne susceptible de vous prévenir rapidement.

Nom : **N° de téléphone :**-.....-.....

Les infirmières gardent en dépôt et administrent les médicaments qui font l'objet d'une ordonnance du médecin de famille. Les traitements doivent donc être déposés à l'Infirmierie avec l'ordonnance.

Date du dernier rappel du vaccin antitétanique (pour être efficace, cette vaccination nécessite un rappel tous les 5 ans) :/...../.....

Observations particulières que vous jugerez utiles de porter à la connaissance de l'établissement (allergies, traitement en cours, précautions particulières à prendre, etc.) :

.....
.....

Si l'étudiant est atteint d'une maladie susceptible d'avoir un retentissement sur sa vie au sein de l'établissement, il est possible de transmettre des informations confidentielles sous enveloppe fermée à l'attention du médecin ou des infirmières de l'établissement.

Signature du responsable légal 1

Le responsable légal certifie exacts les renseignements portés sur ce dossier. Il s'engage en outre à :

- aviser immédiatement l'établissement de tout changement de situation (adresse, domiciliation bancaire) ;
- régler les frais de demi-pension dans les délais réglementaires ;
- ne pas retirer ses enfants de la demi-pension en cours d'année scolaire sauf pour raisons médicales ou déménagement dûment justifiés.

Lu et approuvé, le/...../.....

Signature du responsable légal 1

Toute correspondance (bulletins, lettres d'absence, etc.) est adressée aux deux responsables légaux. Dans le cas où l'étudiant est majeur et indépendant le responsable légal devra fournir une lettre de décharge.

Signature de l'étudiant

L'inscription en section de techniciens supérieurs vaut acceptation du règlement intérieur (consultable sur le site Internet du lycée). Un exemplaire est remis à chaque étudiant en début d'année scolaire.

Lu et approuvé, le/...../.....

Signature de l'étudiant